**FECHA**

**(Siempre va dirigido al Director de la Unidad Académica)**

**P R E S E N T E**

Por medio del presente el/la **C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** con número de matrícula \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alumna de la licenciatura en **XXXXXXXXX** de la Facultad de **XXXXXXXXXXXXXXX** esta Universidad Autónoma del Estado de Morelos me dirijo a usted para solicitarle de la manera más atenta se tenga a bien otorgarme **REVISIÓN DE EXAMEN (ordinario, extraordinario, a titulo)** en la materia de **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** con el profesor **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, el cual se llevó a cabo el pasado día **XXXXX**

Realizo la petición con fundamento en el artículo 17 del Reglamento General de exámenes de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, que a la letra señala:

*ARTÍCULO 17.- DE LA REVISIÓN DE EXAMENES. A petición escrita del alumno, los Directores de las Unidad Académicas podrán acordar la revisión de los exámenes dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha de captura de la calificación correspondiente, para que en su caso se modifiquen, siempre que se trate de pruebas escritas, graficas u otras susceptibles de revisión; para tal efecto el director designará una comisión formada preferentemente por dos profesores definitivos de la materia de que se trate, los que resolverán en un lapso no mayor a cinco días hábiles, debiendo comunicar lo conducente al Director de la Unidad Académica.*

*De ser favorable al interesado el resultado de la revisión, el director de la unidad Académica procederá a solicitar la rectificación de la calificación a la dirección de servicios escolares mediante oficio y anexando el expediente del caso; lo anterior dentro del plazo de treinta días hábiles a partir de la petición presentada por el interesado.*

Asimismo le informo que el día **xxxxx** de **xxxxxxx** de la presente anualidad tuve conocimiento de mi calificación ya que hasta esta fecha fue registrada en el KARDEX de la materia en **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx** en el sistema con la calificación de **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Lo anterior en virtud de encontrarme dentro del plazo establecido por el precepto antes citado, solicito a usted; se conceda otorgar la revisión de examen, haciendo del conocimiento de la interesada/o la fecha y hora en que tendrá verificativo dicho acto, otorgando para lo mismo el correo electrónico [**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**](mailto:victoriaguero@gmail.com%20) y el número de celular **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Sin más por el momento me despido de usted.

**NOMBRE y FIRMA**

**(Entrégalo en la Dirección de tu Unidad Académica, de preferencia marca copia a la Procuraduría de los Derechos Académicos y quédate con una copia firmada de la petición realizada)**

**C.c.p. MTRO. RAUL ALBERTO OLIVARES BRITO**. Procurador de los Derechos Académicos de la UAEM