

1er. SEMESTRE

Introducción a la administración.
Introducción a la contaduría.
Introducción a la informática.
Cálculo empresarial I.
Nociones del derecho.
Introducción a la Metodología de la Inv.

2° SEMESTRE

Proceso administrativo.
Contabilidad general.
Informática aplicada.
Cálculo empresarial II.
Derecho mercantil.
Macroeconomía.

3er. SEMESTRE

Estructuras organizacionales.
Costos.
Estadística empresarial.
Metodología de la investigación.
Derecho laboral.
Microeconomía.

4° SEMESTRE

Procedimientos administrativos.
Comportamiento organizacional.
Finanzas de la empresa.
Nociones fiscales básicas.
Cálculo financiero empresarial.
Ética en los negocios y comportamiento Profesional.

5° SEMESTRE

Dirección.
Fundamentos de la mercadotecnia.
Estructura de capital.
Función de recursos humano.
Personas morales.
Modelos empresariales.

7° SEMESTRE

Creación de empresas.
Sistema de información de mercadotecnia.
Capital de trabajo.
Administración de operaciones.
Relaciones laborales.
Optativa I.

8° SEMESTRE

Administración del sector público.
Planeación estratégica.
Innovaciones técnicas de la administración.
Plan estratégico de mercadotecnia.
Administración de la calidad.
Optativa II.

9° SEMESTRE

Seminario de Investigación.
Optativa III.
Optativa IV.

MATERIAS OPTATIVAS:



6° SEMESTRE

Administración de micro y pequeñas empresas.
Mezcla de mercadotecnia.
Presupuestos de capital.
Adquisiciones y abastecimientos.
Administración de sueldos y salarios.
Fundamentos de auditoría administrativa.