





## SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

## PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL 2009

Programas: Fondo de Modernización para la Educación Superior (FOMES) y Fondo de Inversión de Universidades Públicas Estatales con Evaluación de la ANUIES (FIUPEA).																			
Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de		Meta de cada																
	cada actividad	Medida	Actividad	LIVEINO				ABRIL	MAYO	JUNIO	O JULIO	10	AGOSTO	SEPTIEMBE	1		7		ICIEMBRE
1. PLANEACIÓN				1 2 3	4 5 6 7	8 9 10 11	12 13 14	10 10 17	18 19 20 2	21 23 24 2	5 20 Zr 20 z	29 30 31	32 33 3-	35 30 31 30	19 40 41	42 43	4 45 40 41	48 49	50 51 54
Designar un responsable de las actividades de contraloría social.	Titular de la	Oficio	1												+	1		+++	
Establecer la coordinación con el Programa para acordar lo referente a la Contraloría Social.	a Responsable de la Contraloría Social		1																
Elaborar el Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social y enviarlo al Programa para su aprobación.	y Responsable de la Contraloría Social		1																
2. PROMOCIÓN															AFP.				
Difundir a través de la página de Internet Institucional la información referente a las actividades de contraloría social y de los servicios y apoyos que ofrecen los Programas.		publicada en la página de																	
Difundir la Cédula de Vigilancia a través de la página de Internet Institucional.	Responsable de la Contraloría Social de la Institución	Documento	1																
Proporcionar asesoría en materia de contraloría social a los beneficiarios de los Programas.			variable																
3 SEGUIMIENTO												TIV			TI				
Capturar en el sistema informático las actividades de asesoría en materia de contraloría social:	n Responsable de la Contraloría Social de la Institución		variable																
Recopilar y capturar las cédulas de vigilancia en el sistema informático.			variable																
Capturar la información contenida en las minutas	Responsable de la Contraloria Social de la Institución		variable																
Recopilar, canalizar o dar atención a quejas y denuncias.	Responsable de la Contraloría Social de la Institución	Queja y/o denuncia atendida	variable																
Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.	Responsable de la Contraloría Social de la Institución	denuncia capturada	variable																
Analizar los resultados de la contraloría social y plantear acciones de mejora.	e Responsable de la Contraloría Social de la Institución		variable						1	. /									
Elaborar un reporte semstral de las asesorías y difusión realizadas de la contraloría social.		Reporte	variable	Año 2010			ho	15	11 /										
	1. PLANEACIÓN  Designar un responsable de las actividades de contraloría social.  Establecer la coordinación con el Programa para acordar lo referente a la Contraloría Social.  Elaborar el Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social y enviarlo al Programa para su aprobación.  2. PROMOCIÓN  Difundir a través de la página de Internet Institucional la información referente a las actividades de contraloría social y de los servicios y apoyos que ofrecen los Programas.  Difundir la Cédula de Vigilancia a través de la página de Internet Institucional.  Proporcionar asesoría en materia de contraloría social a los beneficiarios de los Programas.  3 SEGUIMIENTO  Capturar en el sistema informático las actividades de asesoría en materia de contraloría social:  Recopilar y capturar las cédulas de vigilancia en el sistema informático.  Capturar la información contenida en las minutas  Recopilar, canalizar o dar atención a quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Analizar los resultados de la contraloría social y plantear acciones de mejora.  Elaborar un reporte semstral de las asesorias y difusión realizadas de	1. PLANEACIÓN  Designar un responsable de las actividades de contraloría social.  Establecer la coordinación con el Programa para acordar lo referente a la Contraloría Social de la Institución  Elaborar el Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social de la Institución  Elaborar el Programa para su aprobación.  2. PROMOCIÓN  Difundir a través de la página de Internet Institucional la información referente a las actividades de contraloría social y de los servicios y apoyos que ofrecen los Programas.  Difundir la Cédula de Vigilancia a través de la página de Internet Institucional.  Difundir la Cédula de Vigilancia a través de la página de Internet Institución  Proporcionar asesoría en materia de contraloría social a los beneficiarios de los Programas.  3 SEGUIMIENTO  Capturar en el sistema informático las actividades de asesoría en materia de contraloría social de la Institución  Recopilar y capturar las cédulas de vigilancia en el sistema informático.  Capturar la información contenida en las minutas  Responsable de la Contraloría Social de la Institución  Recopilar, canalizar o dar atención a quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capt	vidades de promoción y seguimiento de Contraloría Social  1. PLANEACIÓN  Designar un responsable de las actividades de contraloría social.  Establecer la coordinación con el Programa para acordar lo referente a la Contraloría Social de la Institución (Social de la Institución a Capturar el Programa para su aprobación.  2. PROMOCIÓN  Difundir a través de la página de Internet Institucional la información preferente a las actividades de contraloría social y de los servicios y apoyos que ofrecen los Programas.  Difundir la Cédula de Vigilancia a través de la página de Internet Capturar en el sistema informático las contraloría social a los beneficiarios de los Programas.  3. SEGUIMIENTO  Capturar en el sistema informático las actividades de asesoría en materia de contraloría social de la Institución de la Instituc	vidades de promoción y seguimiento de Contraloría Social  Responsable de cada actividad  1. PLANEACIÓN  Designar un responsable de las actividades de contraloría social.  Establecer la coordinación con el Programa para acordar lo referente a la Contraloría Social de la Institución  1. Elaborar el Programa institucional de Trabajo de Contraloría Social de la Institución  2. PROMOCIÓN  Difundir a través de la página de Internet Institucional la información referente a las actividades de contraloría social y de los servicios y apoyos que ofrecen los Programas.  Difundir la Cédula de Vigilancia a través de la página de Internet Institucional.  Difundir la Cédula de Vigilancia a través de la página de Internet Institucional de la Institución  3. SEGUIMIENTO  Capturar en el sistema informático las actividades de asesoría en la los contraloría Social de la Institución  Recopilar y capturar las cédulas de vigilancia en el sistema informático.  Capturar la información contenida en las minutas  Recopilar, canalizar o dar atención a quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias.  Capturar en el sistema info	vidades de promoción y seguimiento de Contraloría Social  Responsable de cada actividad  Percontraloría Social  Caturidad  Contraloría Social  Caturidad  Caturidad  Contraloría Social  Caturidad  Contraloría Social  Caturidad  Caturidad  Contraloría Social  Caturidad  Caturidad  Caturidad  Contraloría Social  Caturidad  Caturidad  Caturidad  Caturidad  Contraloría Social  Caturidad  Caturidad  Caturidad  Caturidad  Caturidad  Contraloría Social  Caturidad  Caturidad  Caturidad  Caturidad  Caturidad  Contraloría Social  Caturidad  Caturidad	Propreionar associal e la sactividade e la sactividade de la cada actividade   Propreionad e la institución   Proporcionar associal e la información   Proporcionar associal   Proporcionar   Pr	vidades de promoción y seguimiento de Contraloría Social  1. PLANEACIÓN  Designar un responsable de las actividades de contraloría social.  Establecer la coordinación con el Programa para acordar lo referente a las Contraloría Social.  Elaborar el Programa institucional de Trabajo de Contraloría Social de la Institución de la Instituc	Plane   Programa   P	vidades de promoción y seguimiento de Contraloría Social  Responsable de de ada actividad  1. PLANEACIÓN  Designar un responsable de las actividades de las actividades de las actividades de las actividades de contraloría social.  Elaborar el Programa para acordar lo referente a la Contraloría Social de la Institución de la Institución de la Programa para acordar lo referente a Contraloría Social de la Institución de la Programa para su sprobación.  2. PROMOCIÓN  Difundir a través de la página de internet Institucional la Información referente a las actividades de contraloría social y de los servicios 3 popos que ofrecen los Programas.  Difundir la Cédula de Vigilancia a través de la página de Internet Institucional.  Proporcionar asseoría en materia de contraloría social a los beneficiarios de la Institución de	vidades de promoción y seguimiento de Contraloría Social  PELANEACIÓN  Designar un responsable de las actividades de contraloría social.  Titular de la Institución.  Titu	Actividad de Cada de C	vidades de promoción y seguimiento de Contraloría Social cada actividad de deda actividad de de deda actividad de de deda actividad de deda actividad de deda actividad de de deda actividad de de deda actividad de deda actividad de de ded	vidades de promoción y seguimiento de Contraloría Social Responsable de cada actividad de Medida Actividad de Medida Actividad de Medida Actividad de Medida Actividad	vidades de promoción y seguimiento de Contralorís Social Responsable de cada actividad Medida  1. PLANEACIÓN  Designar un responsable de las actividades de contralorís social.  Satisfacer la coordinación con el Programa para acordar lo referentes Responsable de las actividades de contralorís social.  Catendra de la minimización para la Ejecución de las Actividad Medida  1. PLANEACIÓN  Designar un responsable de las actividades de contralorís social.  Satisfacer la coordinación con el Programa para acordar lo referentes Responsable de la Contralorís Social Preportama para acordar lo referentes Responsable de la Contralorís Social Preportama para acordar lo referentes Responsable de la Contralorís Social Preportama para su erchecido.  2. PROMOCIÓN  Diundir a través de la página de Internet Institucional la información de la institución de la contralorís Social de la institución de la contralorís Social de la institución de la institución de la institución de la institución de la contralorís Social de la institución de la institución de la institución de la contralorís Social de la institución de la contralorís social a longentar de contralorís social social contralorís social de la institución de la contralorís social de la institución de la contralorís social contralorís social de la contralorís social contralorís social de	Unidades de promoción y segulmiento de Contratoría Social Responsable de cada actividad de Medida  Titular de la Actividad de Medida  Titular de la Institución de Medida  Titular de la Institución de Medida  Titular de la Programa para su actividades de contratoría social.  Septimiento de Contratoría Social de la Institución de	Unidades de promoción y seguimiento de Contratoria Social Responsable de Code actividade Medida (Actividad de Medida (Actividad de Medida (Actividad de Medida (Actividad de Medida (Actividad (Actividad de Medida (Actividad (Activid	Widades de promoción y seguimiento de Contraloris Social de cada actividade de dedida decidade de cada actividade de médida de cada actividade experimenta de contraloris social de las actividades de las actividades de contraloris social de las actividades de las actividades de contraloris social de las actividades de contraloris social de las actividades de contraloris social de las actividades de las actividades de contraloris social de las actividades de las actividades de contraloris social de las actividades de las actividades de contraloris social de las actividades de contraloris social de las actividades de contraloris social de las actividades de las actividades de contraloris social de las actividades de contraloris social de las actividades de contraloris social de las actividades de las actividades de contraloris social de las actividades de las actividades de contraloris social de las actividades de las actividades de contraloris social de las actividades de las actividades de contraloris social de las actividades de las a	Vidades de promoción y seguimiento de Contraioría Social ceda actividad de deda actividad de Medida  1. PLANEACIÓN  Designar on responsable de las actividades de contraioría social.  Similar de la superioria de la servicia de la seguimiento de las actividades de contraioría social.  Similar de la superioria de la seguimiento de las actividades de contraioría social.  Similar de la superioria de la seguimiento de las actividades de contraioría social.  Similar de la superioria de la seguimiento	Vidades de promoción y seguimiento de Contraioría Social a Ceda actividad de Coda Coda Coda Coda Coda Coda Coda Coda

Dra. Maria Elena Mila Guerre o Responsable de Contraloría Social Universidad Autónoma del Estado de Morelos