

## UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DEL PROFESORADO (PROMEP)



PROGRAMA INSTITUCIONAL DE DIFUSIÓN DE CONTRALORÍA SOCIAL 2011

			PRU	GRAMA	INS	1110	CIUN	IAL L	JE D	11-05	OND	E CO	NIK	ALU	RIA	SUCI	AL Z	<u> </u>										
A	ctividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada Actividad			FEBR		MARZ		ABRIL		AYO	JUI	VIO	JUL	0	AGOS	то	SEPTIEN	BRE					DICIEMBE		2012 ENERO
	1. PLANEACIÓN				1 2	3 4	5 6 7	8 9	10 11	12 13 1	4 15 16	17 18 19	20 21	22 23 2	25 26	27 28	29 30 3	31 32 3	33 34 35	36 37 3	38 39 4	40 41 42	43 44	45 46 4	47 48	49 50 51	52 1 2	1 2 3
								1							11						11				4		4	
1	Ratificar o actualizar datos del responsable de las actividades de contraloría social	Titular de la IES	Oficio de nombramiento	1																								
	Establecer la coordinación con el Promep para acordar lo referente a la contraloría social	Responsable de Contraloría Social	Actividad	1																							4	
3	Elaborar el Programa Institucional de Difusión de Contraloría Social (PIDCS), remitirlo al PROMEP para su aprobación y capturarlo en el sistema informático de contraloría social de la Función Pública (SICS)	Responsable de Contraloría Social	Programa Institucional de Difusión de Contraloría Social	1																								
	2. PROMOCIÓN						$\top$																					
1	Difundir a través de la página de internet institucional la información referente a las actividades de contraloría social y de los servicios y apoyos que ofrece el Programa	IES	Información publicada	1																								
2	Difundir los formatos de la Cédula de Vigilancia y del Informe Anual del Comité a través de la página de Internet Institucional	IES	Formatos de Cédula de Vigilancia e Informe Anual del Comité	1																								
3	Proporcionar la asesoría en materia de contraloría social a los beneficiarios del Programa	Responsable de Contraloría Social	Asesoría	2																								
4	Constituir y capacitar a integrantes de Comités de Contraloría Social	Responsable de Contraloría Social de las IES	Comités	1																								
5	Registrar en el SICS los Comités de Contraloría Social constituidos de acuerdo al Anexo Paso a Paso	Responsable de Contraloría Social de las IES	Acta de registro de Comité	1																								
6	Realizar reuniones con los beneficiarios y Comités de Contraloría Social para proporcionar asesoría por parte de las Ejecutoras y registrar minutas en el SICS	Responsable de Contraloría Social de las IES	Minutas	2																	П							
	3 SEGUIMIENTO	40 100 120	1																			T						
1	Capturar en el SICS las actividades de promoción de contraloría social (trimestral)	Responsable de Contraloría Social	Información capturada	1																						T		_
2	Captura de las cédulas de vigilancia en el SICS (Trimestral)	Responsable de Contraloria Social de las IES	Cédulas e capturadas	2																								
3	Captura del informe final de las actividades de contraloria social en el SICS	Responsable de Contraloría Social de las IES	Informe capturado	1																								
4	Recibir, atender o canalizar las quejas y denuncias presentadas	Responsable de Contraloría Social	Queja o denuncia presentada	1																								
5	Capturar en el SICS las quejas y denuncias	Responsable de Contraloria Social	Queja o denuncia capturada	1																								
6	Analizar los resultados de la contraloria social y plantear acciones de mejora	Responsable de Contraloría Social	Informe	1																								
7	Elaborar un informe sobre la asesoría y difusión de la contraloría social realizadas	Responsable de Contraloria Social	Informe	1																								

Lic. Rosalia Jiménez Duque

Responsable de la Contraloria Social PROMEP Universidad Autónoma del Estado de Morelos