

¿Cuándo y cómo
me entero de los cursos?

La programación de los cursos 2017, será publicado de manera semestral a través de la página Web de la UAEM y/o en el Facebook:

- * Sindicato STAUAEEM.
- * Capacitación y Desarrollo.

También podrá consultarlo en:

- * Correo personal e institucional.
- * Avisos colocados en los checadores.
- * A través de las diferentes convocatorias, emitidas por la UAEM y STAUAEEM.

Para la inscripción, comunicarse a la instancia correspondiente:

Personal Administrativo Sindicalizado
(STAUAEEM)
Ext. 7053 / 7058

Personal de Confianza
Ext. 4602

Rectoría

Dr. Jesús Alejandro Vera Jiménez

Secretaría General

Lic. Alfredo Mena Díaz

Secretaría de Planeación y Desarrollo

Mtro. Miguel Albarrán Sánchez

Dirección de Desarrollo Institucional

Mtro. Alberto Gaytán Alegría

Coordinación de Desarrollo Organizacional

Mtro. Orlando Morán Castrejón

Departamento de Capacitación y Desarrollo

Mtra. Aida Araceli Robles Pérez

¡Inscríbete!

Departamento de Capacitación y Desarrollo

Ext. 4602

✉ e-mail: capacitacion.desarrollo@uaem.mx
f fb: [DepartamentoCapacitacionyDesarrollo](#)

Av. Universidad #1001, Col. Chamilpa,
Cuernavaca Morelos, México C.P. 62209



DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

COORDINACIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL

DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO

*Te invitan
al curso:*



Fecha de Inicio: 21 de Febrero de 2017.

Fecha Final: 21 de Marzo de 2017.

Horario: 12:00 - 16:00 Hrs.

Sede: Sala de usos Múltiples
de la Biblioteca Central.

Objetivo General del Curso



Establecer las bases de formación y capacitación bibliotecaria al personal Administrativo Sindicalizado, teniendo como finalidad el contar con recursos humanos eficientes y capaces que permitan cumplir al Sistema Universitario de Bibliotecas con sus funciones en apoyo a la Docencia, Investigación y Difusión de la Cultura.



Contenido Temático

- ◆ **La Información.**
 - La información como recurso.
 - Las necesidades de información.
 - Diferentes soportes de información.
- ◆ **El libro y la biblioteca.**
 - Antecedentes históricos.
 - Tipos de bibliotecas y sus características generales.
 - Tipos y características de los materiales impresos.
- ◆ **La biblioteca universitaria.**
 - Conceptos y características.
- ◆ **Los usuarios.**
 - Conceptos y categorías.
- ◆ **El bibliotecario.**
 - Concepto, perfil y características.
 - Funciones, deberes y características.
 - Estructura y funciones.
 - Organización de sus materiales (Ordenación topográfica de libros).
 - Servicios del sistema Bibliotecario.
- ◆ **Servicios básicos.**
 - Consulta en sala.
 - Préstamo a domicilio.
 - Préstamos especiales.
 - Préstamos Interbibliotecarios.
 - Consulta.
 - Definición.
 - Políticas.
 - Procedimientos.
 - Uso del catálogo.
 - Control de estantería.

Programación del Curso

Fechas: 21, 28 de Febrero;
07, 14 y 21 de Marzo de 2017.

Horario: 12:00 - 16:00 Hrs.

Sede: Sala de Usos Múltiples de la
Biblioteca Central.