



SECRETARÍA GENERAL
SECRETARÍA TÉCNICA

NOTA INFORMATIVA
CONVOCATORIA MANUTENCIÓN, MORELOS
CICLO ESCOLAR 2016-2017

REGISTRO DE SOLICITUD:

A través de <http://www.cnbes.sep.gob.mx/> del **18 al 28 de Octubre 2016**; imprimir solicitud al finalizar y firmarla. **No puedes solicitarla si ya tienes beca o registro en beca salario o si fuiste beneficiado con una beca federal (excepto beca de Excelencia y podría ser compatible con la modalidad de Capacitación, Prácticas y Servicio Social sólo si así se expresa en las convocatorias respectivas).**

DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR:

1. Comprobante de la solicitud de beca en el SUBES (el documento se imprime al finalizar la solicitud en el sistema) original y firmada por el solicitante.
2. **Clave Única de Registro de Población (CURP)**, consultar en el **Registro Nacional de Población (RENAPO)** en la página www.renapo.gob.mx (copia).
3. Constancia original de ingresos económicos y/o copia –en su caso–, por cada integrante que aporte al gasto del hogar que trabaje (un mes completo de alguno de los siguientes meses: Agosto, septiembre, octubre). Considerando como válidos los siguientes comprobantes, donde se compruebe un ingreso igual o menor a cuatro salarios mínimos per cápita mensuales \$2,338.56 en el hogar.
 - a) En caso de recibir pago mediante cheque o efectivo, podrán presentarse copia de los recibos de un mes.
 - b) Empleados de iniciativa privada: Constancia expedida por la parte patronal en papel membretado, con domicilio, RFC y sello. De existir, anexar recibos de pago o nómina del último mes.
 - c) Pensionado o jubilado: copia legible de la constancia de pensión o jubilación; o copia del último talón de pago o comprobante de depósito que mencionen el monto de la percepción y nombre que lo acredite.
 - d) Carta original del alumno en la que manifieste, bajo protesta de decir la verdad, el ingreso mensual percibido por cada integrante que aporte al gasto del hogar. En caso de que el alumno sea menor de edad, dicha carta deberá ser expedida por el responsable o tutor (**consular formato**)
4. Para los estudiantes que cuenten con el apoyo de los programas PROSPERA, presentar constancia del alumno o de la familia que contenga el folio de inscripción formato F1 en el padrón de dicho programa (copia).
5. **Para las alumnas que estén embarazadas, presentar constancia médica original que lo acredite.**
6. Para los alumnos que sean padres o madres, presentar copia del acta de nacimiento de los hijos.
7. **Copia del Comprobante de domicilio de alguno de los tres servicios siguientes, no mayor a tres meses (luz, agua o teléfono).**



SECRETARÍA GENERAL
SECRETARÍA TÉCNICA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS



8. Para los estudiantes que tengan alguna discapacidad, presentar constancia médica original que acredite que tiene alguna discapacidad motriz, visual o auditiva. Exclusivamente cuando el alumno realice por primera vez la solicitud de beca.

9. **Presentar Certificado total del nivel de estudios anterior cursado (para alumnos de primer año) o Constancia de calificaciones de los dos últimos semestres cursados en el ciclo inmediato anterior. (En el caso de alumnos de 2do. Semestre deberán entregar además de su Certificado, su constancia de primer semestre cursado).**

10. Copia legible de Identificación oficial con fotografía vigente: mayores de edad: INE, licencia de conducir, cartilla militar o pasaporte. Menores de edad: credencial de la institución vigente.

11. **Para el caso de los alumnos RENOVANTES de la Beca de Manutención, deberán anexar Original de la tarjeta de tutoría del ciclo escolar 2015-2016.**

12. **Croquis del domicilio de residencia.**

13. **En los casos que aplique, DEBERAN ANEXAR acuse generado por el SUBES del registro de la solicitud de beca complementaria "Apoya tu Transporte", Original y firmada por el solicitante, ADEMÁS ANEXAR UNA CARTA DE PROTESTA, DONDE EL ESTUDIANTE MANIFIESTE TENER UN GASTO MENSUAL POR CONCEPTO DE TRANSPORTE PARA TRASLADARSE A SU ESCUELA POR IMPORTE MAXIMO DE HASTA \$2000.00, PARA JUSTIFICAR SU SOLICITUD, EVIDENTEMENTE DEBE EXISTIR CONGRUENCIA ENTRE SU DOMICILIO DE RESIDENCIA Y SU ESCUELA, NO SE ACEPTAN COMPROBANTES DE GASOLINA COMO JUSTIFICANTE DE SOLICITUD DE LA BECA.**

- ❖ Pueden tomar como referencia el formato de CARTA DE DECLARACIÓN DE INGRESOS anexa a esta nota informativa.
- ❖ Deberá indicar el domicilio de residencia, el gasto mensual por concepto de transporte como lo indica la convocatoria, justificando así el gasto por el cual está solicitando dicho apoyo.
- ❖ Nombre y firma del alumno.

ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN EN LA UAEM:

El periodo de recepción de solicitudes será:

- **Del 20 al 28 de octubre** en planta baja de la torre de Rectoría, en un horario de 10 a 14 horas.

*****En el caso de Escuelas y Facultades foráneas, la recepción de documentos de sus alumnos deberá realizarse al interior de sus instalaciones, por parte del responsable de becas de cada unidad académica, EN LOS HORARIOS QUE LA ESCUELA O FACULTAD ESTABLEZCA PARA ELLO.**

Facultad de Estudios Superiores de Cuautla	Escuela de Estudios Superiores de Jonacatepec
Escuela de Estudios Superiores de Jicarero	Escuela de Estudios Superiores de Mazatepec
Escuela de Estudios Superiores de Xalostoc	Escuela de Estudios Superiores de Jojutla



**SECRETARÍA GENERAL
SECRETARÍA TÉCNICA**

Escuela de Estudios Superiores de Totolapan	Sede Regional de Tetela del Volcán
Escuela de Estudios Superiores de Atlatahuacan	Sede Regional de Miacatlan
Sede Regional de Tepalcingo	Sede Regional de Tetecala
Sede Regional de Yauatepec	

QUE DATOS DEBE INCLUIR LA CONSTANCIA DE CALIFICACIONES QUE SOLICITEN EN SU FACULTAD:

Deberán tener especial cuidado en el trámite de las **constancias de estudios para aquellos que llevan por lo menos un semestre cursado en la UAEM, deben solicitarla con calificaciones (incluir promedio) del ciclo escolar anterior (2015-2016)**, haciendo hincapié en que se agreguen los siguientes puntos al momento de su elaboración:

- **Las constancias deberán especificar el período al cual corresponden las calificaciones asentadas, ya sea indicando el semestre o el ciclo escolar (por ejemplo 1 ó 2 semestre ó ciclo escolar 2015-2016).**
- Deberán indicar el semestre que actualmente cursa el alumno, nombre completo, licenciatura y matrícula.
- **Las constancias sólo serán válidas si están firmadas por el Director de la Unidad Académica (no se aceptan firmas por ausencia, en ningún caso).**
- Deberán ser expedidas en papel membretado y deberán incluir el sello de la unidad académica.

*** Los estudiantes deberán entregar la documentación en FOLDER BEIGE TAMAÑO OFICIO; NO SE ACEPTAN EXPEDIENTES INCOMPLETOS Y FUERA DE LOS TIEMPOS ESPECIFICADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.**

A T E N T A M E N T E:

DEPARTAMENTO DE BECAS UAEM