



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL LP06/2024

EN CUERNAVACA, MORELOS; SIENDO LAS ONCE HORAS DEL DÍA VEINTISÉIS DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, DÍA Y HORA SEÑALADOS PARA QUE TENGA VERIFICATIVO EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL LP06/2024 RELATIVO A LA "CONTRATACIÓN DE LA PÓLIZA DE MANTENIMIENTO, SOPORTE, GARANTÍA EXTENDIDA, ACTUALIZACIÓN ANUAL Y TECNOLÓGICA DE EQUIPO PBX CON MESA DE SERVICIOS, MONITOREO, PERSONAL EN SITIO Y CAPACITACIÓN DE PERSONAL PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS", SE HACE CONSTAR QUE A LA SESION VIRTUAL REALIZADA A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA MICROSOFT TEAMS, ASISTEN: -----

POR LA CONVOCANTE: -----
LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO. -DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES. -----
LIC. ALEXA BRITO BAZÁN. - JEFA DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS. -----
MTRO. MANUEL ALONSO HUERTA PÉREZ. -ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES. -----

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL: -----
MTRA. ARACELI ÁLVAREZ CASTRO. - DIRECTORA DE RESPONSABILIDADES. -----

POR LA OFICINA DEL ABOGADO GENERAL: -----
SE HACE CONSTAR QUE NO ASISTE REPRESENTANTE ALGUNO. -----

POR LOS LICITANTES: -----
MILLENIUM IT TECH SOLUTIONS CONSULTING S.A. DE C.V.- REPRESENTADA POR EL MTRO. VÍCTOR MANUEL MONTALVO LIMÓN. -----

SE HACE CONSTAR QUE EL PLAZO DE VEINTICUATRO HORAS CONCEDIDO EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 2. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, INCISO B) DE LAS BASES DE LICITACIÓN, PARA QUE LOS LICITANTES ENVIARAN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL, PROPUESTA TÉCNICA Y ECÓNOMICA DE FORMA DIGITALIZADA (PDF) ORDENADA EN CARPETAS MEDIANTE ARCHIVO COMPRIMIDO (ZIP) A LOS CORREOS ELECTRÓNICOS licitaciones.drm@uaem.edu.mx y manuel.huerta@uaem.mx CONCLUYÓ A LAS ONCE HORAS DEL DÍA VEINTICINCO DE ABRIL DEL ACTUAL, SIENDO LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES QUE ENVIARON PROPUESTAS LAS SIGUIENTES: -----

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in green ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in purple ink.





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN LEGAL	PROPUESTA TÉCNICA	PROPUESTA ECONÓMICA	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	MEDIO ELECTRÓNICO
MILLENIUM IT TECH SOLUTIONS CONSULTING S.A. DE C.V.	SI	SI	SI	25/04/2024	10:55	Licitaciones.drm@uaem.edu.mx

DE CONFORMIDAD CON EL **APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 2. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, INCISO F)** DE LAS BASES DE LICITACIÓN, LA RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ENVIADA NO IMPLICA LA EVALUACIÓN DE SU CONTENIDO, EN CORRELACIÓN CON EL APARTADO V. CRITERIO PARA LA EVALUACIÓN DE PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS, NUMERAL 3. CRITERIO DE ANÁLISIS TÉCNICO, LA CONVOCANTE EN CONJUNTO CON EL ÁREA SOLICITANTE, VERIFICARÁN QUE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS REÚNAN LOS REQUISITOS DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN Y SUS ANEXOS, EVALUANDO LA PARTIDA CORRESPONDIENTE. -----

A CONTINUACIÓN, EN TÉRMINOS DEL **APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 2. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, INCISO E)** DE LAS BASES DE LICITACIÓN, DE VOZ DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA PARTICIPANTE DE LA SESIÓN VIRTUAL DE APERTURA, SE PROCEDE A DAR LECTURA AL IMPORTE TOTAL DE LA PROPUESTA RECIBIDA CUYO MONTO SE INCLUYE EN LA PRESENTE ACTA: -----

LICITANTE	OBSERVACIONES	MONTO DE LA PROPUESTA
MILLENIUM IT TECH SOLUTIONS CONSULTING S.A. DE C.V.	SE ACEPTA PROPUESTA TÉCNICA PARA SU POSTERIOR EVALUACIÓN CUALITATIVA POR PARTE DE LA CONVOCANTE	SUBTOTAL: \$1,767,241.44 IVA: \$282,758.63 TOTAL: \$2,050,000.07 (DOS MILLONES CINCUENTA MIL PESOS 07/100 M.N.)

EN TERMINOS DEL **APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 2. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, INCISO I)** DE LAS BASES DE LICITACIÓN, SÓLO EL LICITANTE QUE RESULTE ADJUDICADO ENTREGARÁ DE FORMA IMPRESA LA CARPETA CON LA DOCUMENTACIÓN LEGAL, PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, EN LA **DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD, UBICADA EN AVENIDA UNIVERSIDAD NÚMERO 1001, COLONIA CHAMILPA, PISO MEZZANINE DE TORRE DE RECTORÍA, C.P. 62209 EN CUERNAVACA, MORELOS,** UNA VEZ QUE EL FALLO HAYA QUEDADO FIRME. -----

SE HACE DEL CONOCIMIENTO A LOS LICITANTES QUE SE SEÑALAN LAS **LAS DIECISÉIS HORAS DEL DÍA DOS DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO**, PARA QUE TENGA VERIFICATIVO LA EMISIÓN DEL FALLO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO, LEVANTÁNDOSE EL ACTA RESPECTIVA **SE ENVIARÁ A LOS LICITANTES A LA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO** SEÑALADA EN TÉRMINOS DEL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, **INCISO A)** DE LAS BASES DE LICITACIÓN, Y SE DIFUNDIRÁ UNA EJEMPLAR DEL ACTA EN LA PÁGINA





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

Dirección General de Administración.

Dirección de Recursos Materiales.

ELECTRÓNICA DE LA UNIVERSIDAD WWW.UAEM.MX, PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACIÓN, DICHO PROCEDIMIENTO SUSTITUIRÁ A LA NOTIFICACIÓN PERSONAL. -----

DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS LLEVADAS A CABO DE FORMA ELECTRÓNICA, SE CONSERVARÁN LOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS, ASÍ COMO LOS IMPRESOS EN EL EXPEDIENTE DE LA LICITACIÓN, CONFORME AL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DE LA UNIVERSIDAD. -----

PARA EFECTOS DE LO ESTABLECIDO EN EL APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECIFICA DEL PROCEDIMIENTO, NUMERAL 2. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, INCISO J) DE LAS BASES DE LICITACIÓN, LA PRESENTE ACTA SE PUBLICARÁ EN EL SITIO DE INTERNET DE LA UNIVERSIDAD <https://www.uaem.mx/difusion-y-medios/informacion-oficial/licitaciones/direccion-de-recursos-materiales-2024/> PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACIÓN A LOS LICITANTES QUE NO HAYAN ASISTIDO AL ACTO Y SE ENVIARÁ A LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA SEÑALADA POR LOS LICITANTES PARA RECIBIR NOTIFICACIONES, SIN QUE LA FALTA DE FIRMA DE ELLOS RESTE VALIDEZ AL ACTO.-----

SIENDO LAS **ONCE** HORAS CON **DIECISÉIS** MINUTOS DEL DÍA DE SU INICIO SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE ACTA, FIRMANDO DE CONFORMIDAD TODOS LOS QUE EN EL ACTO PARTICIPARON. -----

"POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN"



LIC. GABRIELA MUÑOZ BRITO
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES



LIC. ALEXA BRITO BAZÁN
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS



MTRO. MANUEL ALONSO HUERTA PÉREZ
ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

"POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL"



MTRA. ARACELI ÁLVAREZ CASTRO
DIRECTORA DE RESPONSABILIDADES



