

**Acta de Junta de Aclaraciones**

**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Presencial ITP07/2025**

En Cuernavaca, Morelos, siendo las **once horas** del día **doce de noviembre** del año dos mil veinticinco, día y hora señalado para que tenga verificativo la Junta de Aclaraciones del procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Presencial **ITP07/2025 "Adquisición de Materiales, Equipo de Laboratorio y Cómputo, así como Mantenimiento a Equipo de Laboratorio para la Universidad Autónoma del Estado de Morelos"**., se hace constar que asisten: -----

**Por la Convocante:** -----

**Mtra. Sabrina del Carmen Sánchez Sánchez.** - Directora General de Administración. -----

**Lic. Gabriela Muñoz Brito.** - Directora de Recursos Materiales. -----

**Lic. Gabriela Salgado Pérez.** - Coordinadora de Ingresos. -----

**Mtro. Manuel Alonso Huerta Pérez.** - Jefe del Departamento de Compras y Contratos. -----

**Por la Consejería Jurídica de la UAEM:** -----

Se hace constar que no asiste representante alguno. -----

**Por la Oficina de la Abogacía General de la UAEM:** -----

Se hace constar que no asiste representante alguno. -----

**Por el Órgano Interno de Control:** -----

**Lic. Jorge Luis Avilés Jaimes.** - Jefe del Departamento de Quejas, Sanciones e Inconformidades. -----

**Por los participantes:**

Se hace constar que no asiste participante alguno. -----

----- **Aclaraciones de la Convocante** -----

1. Se aclara que, la documentación relativa a **Bases de invitación y Junta de Aclaraciones** en formato Word, se proporcionará a los participantes que manifiesten su interés en participar con las formalidades establecidas en el Apartado II Información Específica del Procedimiento, numeral 1 Junta de Aclaraciones, inciso A) de las Bases de invitación y así lo soliciten a las direcciones de correo electrónico [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx) y [comprador2.drm@uaem.mx](mailto:comprador2.drm@uaem.mx).

2. Se hace la aclaración que, respecto de las partidas **314 2da V., 315 2da V., 316 2da V., 317 2da V., 318 2da V. Y 319 2da V.**, se eliminan del **Anexo N° 1 "Especificación Técnica de los bienes"**, por lo que se ajusta a **83** partidas de primera vuelta y **83** partidas de segunda vuelta que provienen del procedimiento de licitación LP24/2025, dando un total **166** partidas de las Bases de invitación.





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

3. La documentación que contendrá la propuesta técnica y económica, deberá presentarse en el formato proporcionado como **"Archivo Excel descargable"**, el cual se publicará el día de hoy en el sitio web de la Universidad [www.uaem.mx](http://www.uaem.mx), y contendrá las modificaciones/adiciones realizadas en la presente junta de aclaraciones y se podrá solicitar por correo electrónico a las siguientes direcciones: [comprador2.drm@uaem.mx](mailto:comprador2.drm@uaem.mx) y [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx). -----

En la celda de "descripción" el participante deberá poner la descripción del bien que esté ofertando y su respectivo "precio unitario". no transcribir la descripción de la partida.

En el caso de que el participante no cotice alguna partida deberá poner **"NO COTIZO"** en la celda de "descripción" y en la celda de "precio unitario" deberá dejarlo en blanco (vacío).

De igual forma se les reitera a los participantes que para la elaboración de la **propuesta económica** se deberá considerar **únicamente dos decimales**. -----

4. Se **reitera** que las marcas y modelos que se mencionan en el Anexo 1 **"Especificación técnica de los bienes"**, son de referencia para los participantes, quienes pueden ofertar otras marcas y/o modelos siempre que cumplan las especificaciones técnicas solicitadas para cada rubro de bienes y considerando que se **podrá anexar las fichas técnicas y fotografías de los modelos y marcas ofertados** indicando a que partida corresponda. -----

5. Se **reitera** que cuando el bien solicitado, **con motivo del avance tecnológico no se encuentre disponible en el mercado**, el participante hará constar dicha situación y **podrá ofertar el modelo actual siempre que cumpla con las especificaciones técnicas solicitadas** y **cuando el bien requerido se encuentre fuera del mercado** el participante **podrá ofertar el bien sustituto, siempre que cuente con características avanzadas o similares**. -----

6. Para las partidas del rubro de mobiliario el participante **deberá precisar en su propuesta técnica la gama de colores disponibles**, mismos que se definirán en los contratos pedidos del proveedor que resulte adjudicado. -----

7. Se hace del conocimiento de los participantes que la forma de garantizar el cumplimiento de las obligaciones en caso de resultar adjudicados, podrá ser mediante **fianza expedida por una institución autorizada**, en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, **o mediante cheque certificado o de caja** expedidos en favor de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, por el **10% (diez por ciento) del importe total del contrato pedido sin considerar el I.V.A.** y antes de cualquier descuento y deberá presentarse dentro de los diez días siguientes a la firma del contrato pedido. -----

Se hace constar que el plazo para la recepción de solicitudes de aclaración **concluyó a las once horas del día once de noviembre de la presente anualidad**, siendo las personas físicas y morales que manifestaron su interés en participar y enviaron solicitudes de aclaración dentro del plazo y con las







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

formalidades establecidas en el Apartado II Información Específica del Procedimiento, numeral 1 Junta de Aclaraciones, inciso A) de las Bases de invitación, las siguientes:

Participante	Escrito de interés en participar	Solicitudes de aclaración	Fecha de recepción	Hora de recepción	Medio electrónico
Lina Arcelia Pacheco Carreón	Si	No	11/noviembre/2025	10:43	<a href="mailto:comprador2.drm@uaem.mx">comprador2.drm@uaem.mx</a> <a href="mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx">licitaciones.drm@uaem.edu.mx</a>
Ricardo Salazar Frutis	Si	No	11/noviembre/2025	16:26	<a href="mailto:manuel.huerta@uaem.mx">manuel.huerta@uaem.mx</a>

De conformidad con lo establecido en el Apartado II. Información Específica del Procedimiento, numeral 1. Acto de Junta de Aclaraciones, inciso H) de las Bases de invitación, las aclaraciones derivadas de la presente junta formarán parte de la Convocatoria a la invitación y deberán ser consideradas por los participantes en la elaboración de su proposición.

Las solicitudes de aclaración que sean enviadas con posterioridad al día y hora del acto de junta de aclaraciones, no serán contestadas por resultar extemporáneas y se integrarán al expediente respectivo, excepto aquéllas que serán contestadas en caso de que la convocante determine celebrar ulteriores juntas de aclaraciones.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 del Reglamento General de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, no ha lugar a celebrarse una ulterior junta de aclaraciones por lo que ésta es la última.

Se reitera que, de conformidad con lo establecido en el Apartado II. Información Específica del Procedimiento, numeral 2 Acto de presentación y apertura de proposiciones de las Bases de invitación, el **Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones**, se llevará a cabo **a las once horas del día miércoles diecinueve de noviembre del año dos mil veinticinco**, en las oficinas de la Dirección General de Administración de la Universidad, en avenida Universidad número 1001, Col. Chamilpa en Cuernavaca, Morelos, C.P. 62209, piso uno, Torre de Rectoría.

De conformidad con lo establecido en el Apartado II. Información Específica del Procedimiento, numeral 1 Acto de Junta de aclaraciones inciso J) de las Bases de invitación, de la presente acta se entrega copia a los participantes que asistieron. Asimismo, se publicará un ejemplar del acta en la página de internet de la Universidad el día de hoy [www.uaem.mx](http://www.uaem.mx) para su notificación a los participantes que no hayan asistido lo que sustituye la notificación personal.

Siendo las once horas con diez minutos del día de su inicio se da por terminada la presente junta.-----



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 70 00, Ext. 3757, 4980 [comprador2.drm@uaem.mx](mailto:comprador2.drm@uaem.mx), [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx),  
[gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx)

UAEM  
RECTORÍA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

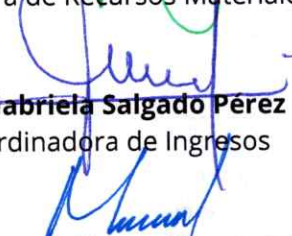
Dirección General de Administración

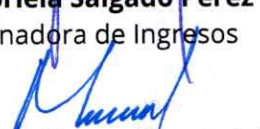
Dirección de Recursos Materiales

### Por la Convocante

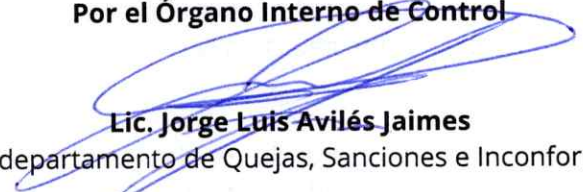
  
**Mtra. Sabrina del Carmen Sánchez Sánchez**  
Directora General de Administración

  
**Lic. Gabriela Muñoz Brito**  
Directora de Recursos Materiales

  
**Lic. Gabriela Salgado Pérez**  
Coordinadora de Ingresos

  
**Mtro. Manuel Alonso Huerta Pérez**  
Jefe del Departamento de Compras y Contratos

### Por el Órgano Interno de Control

  
**Lic. Jorge Luis Avilés Jaimes**  
Jefe del departamento de Quejas, Sanciones e Inconformidades

La presente hoja de firmas forma parte integrante del **Acta de Junta de Aclaraciones** de fecha **doce de noviembre de dos mil veinticinco**, celebrada dentro del procedimiento de invitación a cuando menos tres personas nacional presencial ITP07/2025 **"Adquisición de Materiales, Equipo de Laboratorio y Cómputo, así como Mantenimiento a Equipo de Laboratorio para la Universidad Autónoma del Estado de Morelos"**.

