

Acta de Junta de Aclaraciones

Licitación Pública Nacional Presencial LP16/2025

En Cuernavaca, Morelos, siendo las **once horas** del día **primero de julio** del año dos mil veinticinco, día y hora señalado para que tenga verificativo la Junta de Aclaraciones del procedimiento de Licitación Pública Nacional Presencial **LP16/2025 "Adquisición de la póliza auto-administrable del seguro del parque vehicular para la Universidad Autónoma del Estado de Morelos"**, se hace constar que asisten: -----

Por la Convocante: -----  
Mtra. Sabrina del Carmen Sánchez Sánchez. - Directora General de Administración. -----  
Lic. Gabriela Muñoz Brito. - Directora de Recursos Materiales. -----  
Lic. Gabriela Salgado Pérez. - Coordinadora de Ingresos. -----  
Lic. Axel González Jasso. - Asistente Técnico de la Dirección de Recursos Materiales. -----

Por la Consejería Jurídica de la UAEM: -----  
Se hace constar que no asiste representante alguno. -----

Por la Oficina de la Abogacía General de la UAEM: -----  
Se hace constar que no asiste representante alguno. -----

Por el Área Técnica requirente del servicio: -----  
M.A. Jessica Lizette Rubio Uriza.- Coordinadora de Servicios de Transporte-----

Por el Órgano Interno de Control: -----  
Lic. Jorge Luis Avilés Jaimes. - Jefe del Departamento de Quejas, Sanciones e Inconformidades. -----

Por los licitantes:  
Seguros SURA S.A. de C.V.- Representada por Gabriela Almaraz Arroyo y Juan Manuel Rueda Castro. -----

----- Aclaraciones de la Convocante -----

1.- Se **confirma** que la **vigencia** de la presente contratación de la póliza comienza a las **00:00** horas del día **01 de agosto de 2025** hasta las **23:59** horas del día **31 de julio de 2026**.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

2.- Se aclara que, la documentación relativa a **Bases, Junta de Aclaraciones (formato Word) y relación del parque vehicular actualizado (formato Excel)** proporcionado por el área requirente del servicio, se proporcionará a los licitantes que manifiesten su interés en participar con las formalidades establecidas en el Apartado II Información Específica del Procedimiento, numeral 1 Junta de Aclaraciones, inciso A) de las Bases de licitación y así lo soliciten a las direcciones electrónicas [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx) y [manuel.huerta@uaem.mx](mailto:manuel.huerta@uaem.mx).

3.- Se precisa que, la información relativa a los **índices de siniestralidad correspondientes a los ejercicios 2022, 2023, 2024, 2024-2025 (actualizado a la presente fecha)** proporcionados al área requirente por la aseguradora que operó la póliza, se proporcionará a los licitantes que manifiesten su interés en participar con las formalidades establecidas en el Apartado II Información Específica del Procedimiento, numeral 1 Junta de Aclaraciones, inciso A) de las Bases de licitación y así lo soliciten a las direcciones electrónicas [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx) y [manuel.huerta@uaem.mx](mailto:manuel.huerta@uaem.mx).

4.- Se aclara que, para efectos de la contratación del seguro, la información y documentación que acredita la identidad del cliente en términos del **artículo 492** de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, se proporcionará al licitante que resulte adjudicado.

5.- Apartado IV. Requisitos para las proposiciones, numeral 3 Contenido de la propuesta técnica, **Anexo N° 4 "Formatos para la presentación de los requisitos solicitados por la Convocante"**, además de los requisitos solicitados en los numerales del **1 al 17**, el licitante deberá presentar en formato libre, en hoja membretada de la empresa, dirigidos a la Dirección de Recursos Materiales de la Universidad, debidamente firmados por el representante legal o por la persona que cuente con facultades para firmar la propuesta (no rubrica), indicando que, bajo protesta de decir verdad, se compromete a lo siguiente:

**18. Deberá exhibir original y copia simple** para su cotejo el oficio de autorización expedido por la secretaría de hacienda y crédito público para operar seguros, **únicamente en el caso de que la autorización para operar seguros haya sido emitida con anterioridad al día 04 de abril del año 2015.** **Anexo 4. Formato O. Escrito libre.**

**19. Deberá exhibir original y copia simple** para su cotejo de la **certificación que la comisión nacional de seguros y fianzas expide.** **Anexo 4. Formato P. Escrito libre.**







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

20. **Curriculum** de la empresa que acredite **cinco años** por lo menos de la prestación de servicio y **relación de principales cliente** sin incluir el domicilio, teléfono y correo electrónico de los mismos. **Anexo 4. Formato Q. Escrito libre.**
21. Escrito bajo protesta de decir verdad, en el que se compromete **a entregar las pólizas individuales** dentro del **término de 10 (diez) días hábiles siguientes** a la recepción del **documento que contenga la relación del parque vehicular** de la universidad autónoma del estado de morelos. **Anexo 4. Formato R. Escrito libre.**
22. Que manifieste bajo protesta de decir verdad que se compromete a entregar la **carta cobertura** debidamente firmada por la persona facultada que garantice los servicios, riesgos y coberturas establecidos en el **anexo 1 "especificación técnica del servicio solicitado"**, dentro de las **24 horas posteriores** a la emisión del fallo. **Anexo 4. Formato S. Escrito libre.**
23. Que, en caso de resultar adjudicado designará a un **asesor especializado**, con **residencia en la ciudad de cuernavaca, morelos** que atienda a la universidad autónoma del estado de morelos las **24 horas del día, los 365 días del año**. Debiendo especificar nombre, teléfono de oficina, teléfono celular y correo electrónico. **Anexo 4. Formato T. Escrito libre.**
24. Que se compromete a entregar por escrito, **cláusula de error y/u omisión** en la que manifieste el licitante que en el caso de que exista cualquier error u omisión por parte del área solicitante, no perjudicará sus intereses; y que, por lo tanto, el área solicitante se obliga a reportar a la aseguradora cualquier error u omisión, sólo a partir de que tenga conocimiento del mismo. **Anexo 4. Formato U. Escrito libre.**
25. **Clausula de prelación** en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que las condiciones establecidas en las bases de la presente licitación, anexo técnico, así como las aclaraciones que resulten de la(s) junta(s) de aclaraciones, son aplicables en todo momento y prevalecerán ante las condiciones generales del proveedor adjudicado en todo lo que se opongan. **Anexo 4. Formato V. Escrito libre.**
26. **Exhibir el contrato de adhesión**, así como los **modelos de cláusulas** elaborados para ser incorporados mediante **endosos adicionales a dicho contrato** el cual conforme a los dispuesto por el artículo 202 de la ley de instituciones de seguros y fianzas deberá estar registrado previamente ante la comisión de seguros y fianzas en los términos





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

establecidos en el artículo 203 de la ley antes citada. **Anexo 4. Formato W. Escrito libre.**

27. **Diagrama de operación** conteniendo el **procedimiento y documentación** que se debe realizar y presentar para el **reclamo del pago de las coberturas** solicitadas conforme al **anexo 1 "especificación técnica del servicio solicitado"** de las bases que rigen el presente procedimiento. **Anexo 4. Formato X. Escrito libre.**

**Nota:** para este punto el licitante únicamente podrá considerar para el reclamo de siniestros la documentación establecida en el **anexo 1 "especificación técnica del servicio solicitado"**

28. Que manifieste bajo protesta de decir verdad que se compromete a emitir **resolución sobre la procedencia o improcedencia** de los siniestros dentro de los **10 (diez) días hábiles siguientes** a la **entrega de la documentación completa** que se hubiere señalado en el diagrama de operación para el reclamo del pago de coberturas conforme al siniestro del que se trate. **Anexo 4. Formato Y. Escrito libre.**
29. Que manifieste bajo protesta de decir verdad que se compromete a realizar el **pago de las indemnizaciones** dentro del plazo de **07 (diez) días hábiles siguientes** contados **a partir de la entrega de la documentación completa** que se hubiere señalado en el diagrama de operación para el reclamo de pago de coberturas conforme al siniestro de que se trate. **Anexo 4. Formato Z. Escrito libre.**
30. Que manifieste bajo protesta de decir verdad que se compromete a que el **ajustador** acudirá a los percances y/o siniestros reportados en un **tiempo no mayor a treinta minutos y no mayor a dos horas en carretera** en todo el país. **Anexo 4 formato AA. Escrito libre.**
31. Que manifieste bajo protesta de decir verdad que se compromete a **entregar la lista de valor convenido del parque vehicular** dentro de los **15 (quince) días naturales posteriores** al **comienzo de la vigencia** de la póliza. **Anexo 4 formato AB. Escrito libre.**
32. Que manifieste bajo protesta de decir verdad que se compromete a **entregar un informe mensual de los siniestros reportados** y el **estatus** de los mismos, durante los primeros **cinco días del mes posterior al que ocurrieron los siniestros,**







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

incluyendo en el mismo el uso de la cobertura de grúa. **Anexo 4. Formato AC. Escrito libre.**

33. Que manifieste bajo protesta de decir verdad que se compromete a **realizar platicas** al personal que indique la **coordinación de servicios de transporte** acerca del **uso del seguro y aplicación de coberturas dos veces** durante la vigencia de la póliza. **Anexo 4. Formato AD. Escrito libre.**

6.- Apartado V. Criterio para la evaluación de propuestas y adjudicación de contratos, numeral 8. Entrega de la póliza y carta cobertura, la póliza, deberá entregarse en el **término de 10 (diez) hábiles siguientes a la recepción de actualización del documento que contenga la relación del parque vehicular de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos.**

Se hace constar que el plazo para la recepción de solicitudes de aclaración **concluyó a las once horas del día treinta de junio de la presente anualidad**, siendo las personas morales que manifestaron su interés en participar y enviaron solicitudes de aclaración dentro del plazo y con las formalidades establecidas en el Apartado II Información Específica del Procedimiento, numeral 1 Junta de Aclaraciones, inciso A) de las Bases de licitación, las siguientes:

Licitante	Escrito de interés en participar	Solicitudes de aclaración	Fecha de recepción	Hora de recepción	Medio electrónico
Seguros Inbursa S.A., Grupo Financiero Inbursa.	Si	Si	30/junio/2025	10:38	<a href="mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx">licitaciones.drm@uaem.edu.mx</a> <a href="mailto:manuel.huerta@uaem.mx">manuel.huerta@uaem.mx</a>
Seguros Sura S.A. de C.V.	Si	Si	30/junio/2025	10:56	<a href="mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx">licitaciones.drm@uaem.edu.mx</a> <a href="mailto:manuel.huerta@uaem.mx">manuel.huerta@uaem.mx</a>
Pan-American México Compañía de Seguros S.A. de C.V.	Si	No	30/junio/2025	11:15	<a href="mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx">licitaciones.drm@uaem.edu.mx</a> <a href="mailto:manuel.huerta@uaem.mx">manuel.huerta@uaem.mx</a>

A continuación, se da respuesta a las solicitudes de aclaración formuladas por las personas morales **Seguros Inbursa S.A. Grupo Financiero Inbursa y Seguros Sura S.A. de C.V.**

----- Aclaraciones de los Licitantes -----

----- Preguntas del licitante Seguros Inbursa S.A. Grupo Financiero Inbursa -----



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 70 00, Ext. 3757, 4980 [manuel.huerta@uaem.mx](mailto:manuel.huerta@uaem.mx), [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx),  
[gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx)

UAEM  
RECTORÍA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

1. **Apartado I, Numeral 2 Vigencia.** Se solicita amablemente a la convocante confirmar que la **Póliza de seguro del parque vehicular para la Universidad Autónoma del Estado de Morelos** cubrirán por un periodo de **12 meses**, iniciando su vigencia de las **00:00 horas del 01 de agosto de 2025 y hasta las 23:59 horas del 31 de julio del 2026**. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Contestada en aclaración número uno de la convocante.**

2. **Apartado II, Numeral 1 Junta de Aclaraciones.** Con el fin de evitar errores en la transcripción y elaboración de nuestras propuestas. Solicitamos respetuosamente a la convocante que la presente acta de junta de aclaraciones, así como sus anexos y cualquier otra información que fuese entregada, nos sea proporcionada en formato Word o Excel según sea el caso. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Contestada en aclaración número dos de la convocante.**

3. **Apartado II, Numeral 4 Entrega de la Póliza y Carta Cobertura, tercer párrafo.** Se solicita a la convocante confirmar que en caso de otorgarse una prórroga se pagará la prima correspondiente al tiempo que se establezca para la misma.

**Respuesta: Es correcta su apreciación.**

4. **Apartado II, Numeral 5 Presentación de proposiciones conjuntas.** Solicitamos amablemente a la convocante nos permita presentar escrito manifestando bajo protesta de decir verdad, en el que mi representada, la empresa Seguros Inbursa, S.A. Grupo financiero Inbursa, no presenta proposición conjunta. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Se acepta.**

5. **Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica.** Solicitamos amablemente a la convocante confirmar que los escritos, anexos y compromisos sean dirigidos a:

**Universidad Autónoma del Estado de Morelos**

**Presente**

Favor de pronunciarse al respecto

**Respuesta: Conforme a lo establecido en el Apartado IV. Requisitos para las proposiciones, numeral 3. Contenido de la propuesta técnica, Anexo No. 4 "Formatos para la presentación de los requisitos solicitados por la Convocante", los escritos deberán de elaborarse en formato libre, en hoja membretada, dirigidos a la Dirección de Recursos Materiales de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, debidamente firmados por el representante legal o por la persona que cuente con facultades para**







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

**firmar la propuesta (no rubrica), en los que, bajo protesta de decir verdad, se compromete a cada uno de los términos señalados.**

6. **Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, Anexo 1.** Agradeceremos a la convocante nos permita presentar escrito manifestando bajo protesta de decir verdad que mi representada, en caso de resultar adjudicada, se compromete a otorgar la cobertura cumpliendo en estricto apego las condiciones de las pólizas y el contenido en cada uno de los anexos de estas bases de licitación, aceptando las modificaciones efectuadas y los acuerdos derivados de las juntas de aclaraciones y que estas modificaciones se quedarán plasmadas al momento de expedir la respectiva póliza; lo anterior adjuntando el **Anexo No. 1** y en el entendido de que mi representada entregará las respectivas pólizas conteniendo lo solicitado en el anexo técnico y considerando todos y cada uno de los cambios y modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Se acepta.**

7. **Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, Anexo 1.** En caso de ser negativa la pregunta anterior, agradeceremos a la convocante confirmar que se cumple este requisito transcribiendo el **Anexo No. 1** y adicionalmente presentando los proyectos de condiciones generales para el **Seguro de Autos** más las puntualizaciones y/o modificaciones que se acuerden en la junta de aclaraciones. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Contestada en pregunta anterior del propio licitante.**

8. **Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, Anexo 1.** Favor de confirmar que podremos presentar como parte de nuestra propuesta técnica las condiciones generales para aseguramiento de la **Póliza de Seguro de Autos** que se tienen registradas ante la CNSF. adjuntando a estas las cláusulas de prelación y de no adhesión. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Es correcta su apreciación en el entendido de que el contrato de adhesión, así como los modelos de cláusulas elaborados para ser incorporados mediante endosos, son los que el licitante tiene registrados ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas como condiciones generales y/o coberturas especiales.**

9. **Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, Anexo 1.** Solicitamos a la convocante confirmar que aquellos conceptos y situaciones no consideradas dentro de su programa aplicaran de acuerdo con las condiciones generales, particulares pre impreso y textos impresos de condiciones de mi representada. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Es correcta su apreciación en el entendido de que, conforme a la cláusula de prelación, las condiciones establecidas en las bases de la presente licitación, anexo**







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

técnico, así como las aclaraciones que resulten de la(s) junta(s) de aclaraciones, son aplicables en todo momento y prevalecerán ante las condiciones generales del proveedor adjudicado en todo lo que se opongan.

**10. Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, punto 6.** Solicitamos amablemente a la Convocante no hacer pública la información presentada en la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, toda vez que Seguros Inbursa no ha publica su información fiscal ni se ha solicitado al SAT hacer pública la información del Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación. La regla establece que el hacer público esta información es opcional por parte del Contribuyente y Seguros Inbursa no ha ejercido esta opción.

**Respuesta:** La información que contiene la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales es de carácter informativo para la convocante, toda vez que únicamente informa si el licitante se encuentra o no al corriente en el cumplimiento de los puntos que revisa la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales contenidos en la resolución miscelánea fiscal vigente.

**11. Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, punto 11.** Se solicita a la Convocante eliminar el pago de daños y perjuicios, en virtud de que en las presentes bases, se establece también el pago de penas convencionales, por lo que los citados daños contravendrían lo dispuesto en el artículo 1840 del Código Civil Federal que a la letra dice: "Pueden los contratantes estipular cierta prestación como pena para el caso de que la obligación no se cumpla o no se cumpla de la manera convenida. Si tal estipulación se hace, no podrán además reclamarse daños y perjuicios".

**Respuesta:** Se acepta.

**12. Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, punto 12 y 13** Favor de confirmar que se cumple presentando copia simple certificada de la Autorización de SHCP y oficio de copia simple de la certificación de la CNSF donde se indica que mi representada es una Institución de acreditada solvencia de conformidad al Artículo 15 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas vigente del presente ejercicio fiscal 2023.

**Respuesta:** Conforme a la aclaración número cinco de la convocante, es incorrecta su apreciación se deberá anexar original o copia certificada de la autorización expedida por la comisión nacional de seguros y fianzas para operar seguros en los rubros objeto de la póliza.

**13. Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, punto 14.** Solicitamos a la convocante eliminar el requisito de presentar la relación de los principales clientes, en razón de que la falta de este requisito no afecta la solvencia de la institución y de considerarlo.







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

indispensable para evaluar la proposición constituiría en sí mismo un requisito que pudiera estar dirigido a favorecer a determinado licitante o licitantes, en términos de lo dispuesto por la fracción IV del artículo 39 y del último párrafo del artículo 40, ambos del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, además, como es de su conocimiento, la información que manejan las instituciones de seguros es de carácter confidencial, por lo que en caso de querer o requerir alguna información respecto a la experiencia de alguna institución consideramos que ésta puede ser requerida a la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas y a la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros.

En caso de que la anterior solicitud no sea aceptada, se solicita a la convocante confirme que mi mandante puede presentar copia de los escritos emitidos por Fitch México, S.A. de C.V. (Fitch Ratings) y Standard & Poor's (México), en donde se hace constar que dichas calificadoras han otorgado a mi poderdante las calificaciones "AAA(mex)" y "mxAAA", respectivamente, lo cual significa que respecto a la primera calificación tiene la más alta fortaleza financiera para el cumplimiento de pólizas y otras obligaciones contractuales, es decir, es excepcionalmente fuerte, y por lo que hace a la segunda, significa que sobre la base de comparación relativa con otras aseguradoras mexicanas, tiene características financieras extremadamente fuertes.

En caso de que la solicitud anterior no sea aceptada, se solicita a la Convocante que la información proporcionada se considere como información confidencial en términos del artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por lo que no existe consentimiento ni expreso ni tácito de parte de mi representada para su divulgación.

**Respuesta: Conforme a la aclaración número cinco de la convocante, se solicita curriculum del licitante que incluya la relación de los principales clientes sin incluir el domicilio, teléfono y/o correo electrónico de los mismos; en el entendido de que la información que se proporcione es de carácter informativo.**

**14. Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, punto 18.** Se solicita amablemente a la Convocante que se cumple presentando escrito manifestando bajo protesta de decir verdad, que en caso de que mi representada resulte adjudicada **se compromete** a entregar por escrito, **cláusula de error y/u omisión**, así mismo **manifestando** que en el caso de que exista cualquier error u omisión por parte del área solicitante, no perjudicará sus intereses; y que, por lo tanto, el área solicitante se obliga a reportar a mi representada cualquier error u omisión, sólo a partir de que tenga conocimiento del mismo. Favor de pronunciarse al respecto.







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

**Respuesta:** Conforme a la aclaración número cinco de la convocante, es incorrecta su apreciación por cuanto a que el escrito al que hace referencia debe presentarse únicamente en caso de resultar adjudicada en el presente procedimiento de licitación, siendo que dicho documento forma parte integral de la propuesta técnica del licitante, por lo que en caso de que éste o algún otro requisito establecido en la presente convocatoria no fuese presentado, afectaría directamente la solvencia de la proposición; siendo ésta una causal de descalificación de la propuesta del licitante en términos de lo establecido en el Apartado VII. Situaciones no previstas, numeral 3, inciso a) de las bases de procedimiento. Ahora bien, por cuanto al contenido del escrito, es correcta su apreciación.

**15. Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, punto 22.** Se solicita amablemente a la Convocante que se cumple presentando escrito manifestando **bajo protesta de decir verdad**, que en caso de que mi representada resulte adjudicada **se compromete** a emitir resolución **sobre la procedencia o improcedencia** de los siniestros dentro de los **diez días hábiles siguientes** a la entrega de la documentación completa que se hubiere señalado en el diagrama de operación para el reclamo del pago de coberturas conforme al siniestro del que se trate. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta:** Conforme a la aclaración número cinco de la convocante, es correcta su apreciación.

**16. Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, punto 23.** Se solicita amablemente a la Convocante que se cumple presentando escrito manifestando **bajo protesta de decir verdad**, que en caso de que mi representada resulte adjudicada **se compromete** a realizar el **pago de las indemnizaciones** dentro del plazo de **diez días hábiles siguientes** contados a partir de la entrega de la documentación completa que se hubiere señalado en el diagrama de operación para el reclamo de pago de coberturas conforme al siniestro de que se trate.

**Respuesta:** Conforme a la aclaración número cinco de la convocante, es incorrecta su apreciación por cuanto al contenido del escrito al que hace referencia, conforme a lo establecido en el numeral 29, el pago de las indemnizaciones se realizará dentro del plazo de 07 (siete) días hábiles siguientes contados a partir de la entrega de la documentación completa que se hubiere señalado en el diagrama de operación para el reclamo de pago de coberturas conforme al siniestro de que se trate.

**17. Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, punto 23.** En seguimiento a la pregunta anterior se solicita a la convocante modificar el plazo toda vez que el artículo 71 de la Ley Sobre el Contrato de Seguro establece un plazo de 30 días después de la fecha en que la



**UAEM**  
RECTORÍA





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

empresa haya recibido los documentos e informaciones que le permitan conocer el fundamento de la reclamación, esta disposición es imperativa de conformidad con el artículo 204 de la citada Ley.

**Respuesta: Apegarse a bases y lo establecido en la presente junta de aclaraciones, los pagos de las indemnizaciones de las coberturas amparadas no serán mayor a 07 días hábiles siguientes contados a partir de la entrega de la documentación completa que se hubiere señalado en el diagrama de operación para el reclamo de pago de coberturas conforme al siniestro de que se trate.**

- 18. Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, punto 33, viñeta uno.** Se solicita amablemente a la convocante confirmar que, para acreditar las modificaciones al acta constitutiva, se podrá presentar la última copia de la compulsa notarial, de mi representada la cual contiene todas las modificaciones y se encuentra registrada en el Registro Público de la Propiedad. Acreditando que se trata de un documento fiel al documento original, que atestigua mediante el sellado o rubrica e una entidad competente que la misma no ha sido manipulada posteriormente a su impresión o confección Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Es correcta su apreciación.**

- 19. Apartado IV. Numeral 3 Contenido de la propuesta Técnica, punto 33, viñeta tres.** Se solicita amablemente a la convocante confirmar que se da cumplimiento presentando "Constancia de Situación Fiscal" emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), deberán tener como máximo 30 días de haber sido expedidos. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Es correcta su apreciación.**

- 20. Apartado IV. Numeral 4 Formato para la presentación de la propuesta económica, punto**

**1.** Estimaremos de la convocante ratifique que no será necesario incluir los precios por vehículo, y en caso de requerirse, solo la compañía adjudicada deberá presentar el desglose, en caso contrario agradeceremos especifique

**Respuesta: Es correcta su apreciación, en el sentido de que no se requiere presentar la prima por vehículo, no obstante, la convocante a solicitud del área técnica requirente del servicio podrá solicitarlo al proveedor adjudicado.**

- 21. Apartado V, numeral 6 Forma de adjudicación.** Se solicita a la convocante eliminar de las bases la obligación de firmar el contrato, en razón de que la póliza de seguro es el contrato, ya que los artículos 19 y 20 de la Ley sobre el Contrato del Seguro, establecen que el contrato de seguro se hará constar por escrito, para lo cual las aseguradoras deberán entregar al contratante del seguro una "póliza" en la que consten los derechos y obligaciones de las partes,







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

aunado a lo anterior, el artículo 21 del mismo ordenamiento establece que, el contrato de seguro se perfecciona desde el momento en que el proponente tuviere conocimiento de la aceptación de la oferta, y no puede sujetarse a la condición suspensiva de la entrega de la póliza o de cualquier otro documento, por lo que en virtud de que los derechos y obligaciones de las partes aparecerán en estas bases, junta de aclaraciones, propuesta técnica y económica del licitante ganador, tales documentos harán las veces de la póliza y el contrato se perfeccionará desde el momento en que el licitante ganador tenga conocimiento del fallo, que es el momento que es aceptada la propuesta.

Asimismo el artículo 1807 del Código Civil Federal, establece que el contrato se formaliza en el momento en que el proponente reciba la aceptación (fallo), estando ligado por su oferta (oferta técnica y económica).

**Respuesta: Es correcta su apreciación.**

**22. Apartado V, numeral 6 Forma de adjudicación.** Se solicita a la convocante que en caso de que mi representada resulte adjudicada y de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten las disposiciones de carácter general a que se refiere el artículo 492 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aplicables a instituciones y sociedades mutualistas de seguros, previamente a la revisión y firma y emisión del contrato respectivo deberán de obtener copia de los siguientes documentos:

### Datos:

Denominación o razón social;

Actividad u objeto social;

Registro Federal de Contribuyentes (con homoclave);

Número de serie de la Firma Electrónica Avanzada, cuando cuente con ella;

Domicilio; y

Nombre completo sin abreviaturas del administrador o administradores, director, gerente general o apoderado, que con su firma pueda obligar a la dependencia o entidad para efectos de celebrar la operación de que se trate.

### Documentos:

Identificación personal del (los) apoderado(s); y

Nombramiento del servidor público que tenga facultades para contratar.

**Respuesta: Contestada en aclaración número cuatro de la convocante.**

**23. Apartado V, numeral 6 Forma de adjudicación.** Respecto de la formalización de las obligaciones se sirva ratificar que el modelo de contrato constituye solo un formato el cual deberá ser ajustado por la convocante y la aseguradora que resulte adjudicada y en función de la propuesta que al efecto resulte adjudicada. Y en caso de discrepancia entre las bases y junta



**UAEM**  
RECTORÍA





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

de aclaraciones con el contrato que se llegue a firmar, prevalecerá lo establecido en las Bases y Junta de Aclaraciones. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Es correcta su apreciación, el contrato a través del cual se formalizan las obligaciones con el proveedor adjudicado, es la póliza, las condiciones generales, así como los modelos de cláusulas elaborados para ser incorporados mediante endosos que se tienen registrados ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas como coberturas especiales, acompañadas de la cláusula de prelación y de las condiciones particulares solicitadas por la UAEM.**

**24. Apartado VI, numeral 1 Confidencialidad.** Se solicita a la convocante que la obligación de guardar confidencialidad sea recíproca entre las partes y sólo esté vigente durante la vigencia del contrato, fundamentando la petición de que toda la información proporcionada por esta institución de seguros sea confidencial en términos del artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por lo que no existe consentimiento ni expreso ni tácito de parte de mi representada para su divulgación.

Se solicita a la convocante que NO se considere como información confidencial la siguiente: Sea desarrollada independientemente por cualquiera de las partes, sus subsidiarias o filiales, sin el uso o soporte de la información proporcionada por la otra, o que se haya recibido libre de restricción por parte de un tercero que tenga derecho o licencia para divulgar dicha información;

Se trate de información que sea del dominio público, sin que ninguna de las partes haya violado éste acuerdo.

Al momento de haberse divulgado a la parte que al reciba, ya fuera conocida por ésta, sus subsidiarias o filiales, en forma libre de restricción, según sea comprobado con documentación que tenga en su poder.

Sea requerida por orden de un tribunal o autoridad competente, o en virtud de alguna disposición legal. En éste supuesto la parte que recibió la información deberá dar aviso a la parte que se la proporcionó, a más tardar al segundo día hábil siguiente a aquél en que le fue requerida, para que aquella tome las medidas que considere pertinentes, obligándose a proporcionar únicamente la información que le haya sido requerida, haciendo su mejor esfuerzo para que en caso de que la autoridad no haya delimitado la información solicitada, busque que se delimite a efecto de incurrir lo menos posible en la revelación de la información. Se trate de información que sea independientemente desarrollada por la parte que la divulgue.

**Respuesta: Se acepta.**

**25. Apartado VI, numeral 2 Penas Convencionales.** Se solicita a la convocante señalar como pena convencional por incumplimiento lo establecido en el art. 276 de la Ley de Instituciones.



Av. Universidad 1001 Col. Chamilpa, Cuernavaca Morelos, México, 62209, Torre de Rectoría,  
Tel. (777) 329 70 00, Ext. 3757, 4980 [manuel.huerta@uaem.mx](mailto:manuel.huerta@uaem.mx), [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx),  
[gabriela.munoz@uaem.mx](mailto:gabriela.munoz@uaem.mx)

UAEM  
RECTORÍA





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

de Seguros y de Fianzas, ya que dicho precepto legal es de observancia obligatoria para las instituciones de seguros.

**Respuesta: Apegarse a bases de conformidad con el Apartado VI. Observaciones para el proveedor adjudicado, numeral 1. Penas convencionales, las penas convencionales se aplicarán conforme a los numerales del 1 al 8 con independencia de que la convocante pueda llevar a cabo el procedimiento establecido en el artículo 276 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas.**

**26. Apartado VI, numeral 2 Penas Convencionales, inciso D.** toda vez que el artículo 71 de la ley sobre el contrato de seguro establece un plazo de 30 días después de la fecha en que la empresa haya recibido los documentos e informaciones que le permitan conocer el fundamento de la reclamación, esta disposición es imperativa de conformidad con el Artículo 204 de la citada Ley

**Respuesta: Contestada en solicitud de aclaración número diecisiete del propio licitante.**

**27. Apartado VI, numeral 5 Condiciones de pago, inciso D).** Favor de confirmar que la forma de pago de los seguros objeto de la presente licitación, es al contado (en una única exhibición). Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: De conformidad con el Apartado VI. Observaciones para el proveedor adjudicado, numeral 4. Condiciones de pago, el pago se realizará en pesos mexicanos, en una sola exhibición, se pagará veinte días naturales después de haber recibido la póliza y/o factura correspondiente por parte del proveedor, la convocante cubre el 100% de la prima.**

**28. Anexo 3 Lista de verificación de documentos.** Favor de confirmar que los requisitos que se establecen en el **Anexo 3**, son todos los que se requieren en la presente Licitación. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Contestada en aclaración número cinco de la convocante.**

**29. Anexo 3 Lista de verificación de documentos.** se solicita a la convocante confirmar que la documentación deberá ser presentada conforme al **Anexo 3**, requisitos para participar en la licitación e integración de la documentación legal, técnica y económica. favor de pronunciarse.

**Respuesta: Contestada en solicitud de aclaración inmediata anterior.**

**30. Anexo 3 Lista de verificación de documentos.** se solicita a la convocante confirmar el **Anexo 3** se deberá presentar como parte de nuestra propuesta.

**Respuesta: Contestada en solicitud de aclaración inmediata anterior.**







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

**31. Anexo 3 Lista de verificación de documentos.** En caso de confirmar que debemos presentar el **Anexo 3** como parte de nuestra propuesta, se solicita amablemente a la convocante que debemos dejar en blanco del recuadro "Monto total de la propuesta". Lo anterior que no debemos plasmas costos dentro de la propuesta Técnica y únicamente debemos presentar costos en el Anexo 2 Propuesta Económica. Favor de pronunciarse.

**Respuesta: Es correcta su apreciación por cuanto a que no se requiere establecer dato alguno en el Anexo No. 3 "Lista de verificación de documentos".**

**32. Anexo 4. Formatos para la presentación de los requisitos solicitados por la Convocante,** Se le solicita amablemente a la convocante confirmar que todos los escritos que integrarán el Anexo no. 4, (formato: A, C, D, E, F, G ... etc) a excepción del Formato B (formato de acreditación) serán en formato y escrito libre "manifestando bajo protesta de decir verdad, compromiso" ya que dichos anexos no existen dentro de las presentes bases. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Contestada en aclaración número cinco de la convocante.**

#### **PREGUNTAS. - PÓLIZA DE SEGURO PARQUE VEHICULAR**

**33. Anexo No. 1.** Favor de proporcionar el archivo en excel del parque vehicular con la descripción completa de las unidades (marca, tipo, carrocería, versión, transmisión, equipo de fábrica, adaptaciones y equipo especial, etc.).

**Respuesta: Contestada en aclaración número dos de la Convocante.**

**34. Anexo No. 1.** Solicitamos a la convocante informar si el parque cuenta con adaptaciones, equipo especial, indicarlo dentro del archivo en Excel a cada unidad que le corresponda, así como el valor de la misma.

**Respuesta: Solamente la ambulancia, se entregará copia al licitante que manifieste su interés en participar** mediante el escrito que se menciona en el Apartado II. Información específica del procedimiento, numeral 1. Acto de Junta de Aclaraciones, inciso a) de las Bases de licitación **y así lo solicite** mediante correo electrónico a las siguientes direcciones [manuel.huerta@uaem.mx](mailto:manuel.huerta@uaem.mx) y [licitaciones.drm@uaem.edu.mx](mailto:licitaciones.drm@uaem.edu.mx)

**35. Anexo No. 1.** Como complemento a la pregunta anterior, favor de confirmar si existen unidades blindadas, y cuál es el valor de blindaje.

**Respuesta: No hay unidades blindadas.**

**36. Anexo No. 1.** Proporcionar la siniestralidad de los últimos 3 años o bien de la vigencia que está por terminar, monto total, desglosado por siniestro, así como la fecha de corte de la misma

**Respuesta: Contestada en aclaración número tres de la Convocante.**



**37. Anexo No. 1.** Proporcionar el monto pagado de prima neta de la vigencia que está por terminar.

**Respuesta:** De conformidad con lo establecido en el Apartado II Información específica del procedimiento, numeral 1 Acto de Junta de Aclaraciones, inciso F) de las Bases de Licitación, se desecha la solicitud de aclaración por no estar directamente vinculada con los aspectos contenidos en la Convocatoria.

**38. Anexo No. 1.** Se solicita sea indicado el número de total de vehículos asegurar

**Respuesta:** 112 vehículos.

**39. Anexo No. 1.** Indicar el monto presupuestado para esta vigencia y señalar si es prima total (incluyendo IVA) o prima neta (antes de IVA).

**Respuesta:** De conformidad con lo establecido en el Apartado II Información específica del procedimiento, numeral 1 Acto de Junta de Aclaraciones, inciso F) de las Bases de Licitación, se desecha la solicitud de aclaración por no estar directamente vinculada con los aspectos contenidos en la Convocatoria.

-----Preguntas del licitante Seguros Sura S.A. de C.V. -----

**1. Apartado II. Información Específica del Procedimiento.** Se solicita amablemente a la convocante que nos sean proporcionadas las bases del presente concurso, así como el resultado de la junta de aclaraciones en formato Word editable. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta:** Contestada en aclaración número uno de la convocante.

**2. Apartado II. Información Específica del Procedimiento.** Se solicita amablemente a la convocante, se nos permita adjuntar una carta donde se especifique que todos los cambios sobre el anexo técnico derivado de juntas de aclaraciones están considerados dentro de nuestra propuesta y adjuntar copia de la junta de aclaraciones, esto con la finalidad de copiar fielmente el anexo técnico inicial y si este fuera modificado por anotaciones en la junta de aclaraciones, los cambios queden cubiertos con dicha carta y la inclusión de copia de esta.

**Respuesta:** Se acepta.

**3. Apartado II. Información Específica del Procedimiento.** Solicitamos amablemente a la convocante compartir la siniestralidad de los últimos 5 años incluyendo fecha de ocurrencia,





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

causa, descripción, cobertura afectada, monto reclamado, deducibles aplicados, monto pagado y reserva. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Contestada en aclaración número tres de la convocante.**

4. **Apartado IV. Requisitos para las Proposiciones. Numeral 3. Contenido de la propuesta técnica. Anexo N°. 4 "Formatos para la presentación de los requisitos solicitados por la convocante".** Con la finalidad de acreditar la legal existencia de mi representada, se solicita amablemente se solicite a la Convocante nos permita dar cumplimiento a dicho punto presentando Acta Constitutiva y Compulsa de estatutos misma que contiene la información de todas las modificaciones al Acta Constitutiva, Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Contestada en solicitud de aclaración número dieciocho del licitante Seguros Inbursa S.A. Grupo Financiero Inbursa.**

5. **Apartado IV. Requisitos para las Proposiciones. Numeral 3. Contenido de la propuesta técnica. Anexo N°. 4 "Formatos para la presentación de los requisitos solicitados por la convocante".**

Nos dirigimos a la convocante solicitando confirmar si cumplimos con la presentación del comprobante de domicilio recibo de luz periodo inmediato anterior. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Se acepta.**

6. **Anexo 1. "Especificación Técnica del Servicio".** Se solicita amablemente a la convocante nos sea proporcionada en formato Excel editable la relación del parque vehicular, con descripción detalla de cada una de las unidades con el detalle de adaptaciones y con el valor de estas. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Contestada en solicitud de aclaración número dos de la convocante.**

7. **Anexo 1. "Especificación Técnica del Servicio".** Se solicita a la convocante confirmar que, en caso de resultar adjudicados, para todas aquellas condiciones no establecidas o especificadas en las bases, anexos, especificaciones técnicas y/o junta de aclaraciones, aplicarán las condiciones generales de la compañía. Favor de pronunciarse al respecto.

**Respuesta: Contestada en solicitud de aclaración número nueve del licitante Seguros Inbursa S.A. Grupo Financiero Inbursa.**





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

**8. Apartado IV. Requisitos para las Propositiones. Numeral 3. Contenido de la propuesta técnica. Anexo N°. 4 "Formatos para la presentación de los requisitos solicitados por la convocante". Inciso 15.**

Se solicita amablemente a la convocante especificar el archivo electrónico al que se refiere.

**Respuesta: Se refiere a la presentación de la propuesta económica en archivo electrónico formato Excel.**

**9. Apartado IV. Requisitos para las Propositiones. Numeral 3. Contenido de la propuesta técnica. Anexo N°. 4 "Formatos para la presentación de los requisitos solicitados por la convocante". Inciso 15.**

Se solicita amablemente a la convocante confirmar si en el archivo electrónico mencionado en la pregunta anterior contendrá tanto la propuesta técnica como la propuesta económica.

**Respuesta: Contestada en solicitud de aclaración inmediata anterior.**

**10. Apartado IV. Requisitos para las Propositiones. Numeral 3. Contenido de la propuesta técnica. Anexo N°. 4 "Formatos para la presentación de los requisitos solicitados por la convocante". Inciso 15.**

Se solicita amablemente a la convocante confirmar el formato (Word o Excel) para la presentación en archivo electrónico de la propuesta técnica.

**Respuesta: Contestada en solicitud de aclaración inmediata anterior.**

**11. Apartado IV. Requisitos para las Propositiones. Numeral 3. Contenido de la propuesta técnica. Anexo N°. 4 "Formatos para la presentación de los requisitos solicitados por la convocante". Inciso 15.**

Se solicita amablemente a la convocante confirmar el formato (Word o Excel) para la presentación en archivo electrónico de la propuesta económica.

**Respuesta: Contestada en solicitud de aclaración número ocho del propio licitante.**

A continuación, se pregunta a los licitantes que asisten a la presente junta de aclaraciones, si han quedado resueltas sus solicitudes de aclaración en términos de las respuestas dadas por la convocante en la presente junta; en uso de la voz los representantes de Seguros Sura S.A. de C.V. manifiestan que, han quedado resueltas sus solicitudes de aclaración.







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

De conformidad con lo establecido en el Apartado II. Información Específica del Procedimiento, numeral 1. Acto de Junta de Aclaraciones, inciso H) de las Bases de licitación, las aclaraciones derivadas de la presente junta formarán parte de la Convocatoria a la licitación y deberán ser consideradas por los licitantes en la elaboración de su proposición.

Las solicitudes de aclaración que sean enviadas con posterioridad al día y hora del acto de junta de aclaraciones, no serán contestadas por resultar extemporáneas y se integrarán al expediente respectivo, excepto aquéllas que serán contestadas en caso de que la convocante determine celebrar ulteriores juntas de aclaraciones.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 del Reglamento General de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, no ha lugar a celebrarse una ulterior junta de aclaraciones por lo que ésta es la última.

Se reitera que, de conformidad con lo establecido en el Apartado II. Información Específica del Procedimiento, numeral 2 Acto de presentación y apertura de proposiciones de las Bases de licitación, el **acto de presentación y apertura de proposiciones**, se llevará a cabo **a las once horas del día martes ocho de julio del año dos mil veinticinco**, en las oficinas de la Dirección General de Administración de la Universidad, en avenida Universidad número 1001, Col. Chamilpa en Cuernavaca, Morelos, C.P. 62209, piso uno, Torre de Rectoría.

De conformidad con lo establecido en el Apartado II. Información Específica del Procedimiento, numeral 1 Acto de Junta de aclaraciones inciso J) de las Bases de licitación, de la presente acta se entrega copia a los licitantes que asistieron. Asimismo, se publicará un ejemplar del acta en la página de internet de la Universidad el día de hoy [www.uaem.mx](http://www.uaem.mx) para su notificación a los licitantes que no hayan asistido lo que sustituye la notificación personal.

Siendo las once horas con cuarenta y cuatro minutos del día de su inicio se da por terminada la presente junta. -----

Por la Convocante

**Mtra. Sabrina del Carmen Sánchez Sánchez**  
Directora General de Administración







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

## TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración

Dirección de Recursos Materiales

  
**Lic. Gabriela Muñoz Brito**  
Directora de Recursos Materiales

  
**Lic. Gabriela Salgado Pérez**  
Coordinadora de Ingresos

  
**Lic. Axel Gonzalez Jasso**  
Asistente Técnico de la Dirección de Recursos Materiales

**Por el Área Técnica requirente del servicio**

  
**M.A. Jessica Lizette Rubio Uriza**  
Coordinadora de Servicios de Transporte

**Por el Órgano Interno de Control**

  
**Lic. Jorge Luis Avilés Jaimes**  
Jefe del departamento de Quejas, Sanciones e Inconformidades

**Por los Licitantes:**

**Seguros SURA S.A. de C.V.- Representada por**

**Gabriela Almaraz Arroyo**

  
**Juan Manuel Rueda Castro.**

La presente hoja de firmas forma parte integrante del **acta de junta de aclaraciones** de fecha **primero de julio de dos mil veinticinco**, celebrada dentro del procedimiento de licitación pública nacional presencial **LP16/2025** "Adquisición de la póliza auto-administrable del seguro del parque vehicular para la Universidad Autónoma del Estado de Morelos".

