



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración
Dirección de Recursos Materiales

[Handwritten signature]

Acta de Junta de Aclaraciones

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Presencial ITP01/2026

En Cuernavaca, Morelos, siendo las **once horas** del día **dieciocho de marzo** del año dos mil veintiséis, día y hora señalado para que tenga verificativo la Junta de Aclaraciones del procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Presencial **ITP01/2026 "Contratación de Prestación de Servicios de Apoyo a la Organización de Eventos Sociales, Culturales y Científicos, en la Unidad Los Belenes y La Casa Davidoff"**, se hace constar que asisten: -----

Por la Convocante: -----

Mtra. Sabrina del Carmen Sánchez Sánchez. - Directora General de Administración-----

Lic. Gabriela Muñoz Brito. - Directora de Recursos Materiales. -----

Lic. Gabriela Salgado Pérez. - Coordinadora de Ingresos. -----

Mtro. Manuel Alonso Huerta Pérez. - Jefe del Departamento de Compras y Contratos -----

Por la Consejería Jurídica de la UAEM: -----

Se hace constar que no asiste representante alguno. -----

Por la Oficina de la Abogacía General de la UAEM: -----

Se hace constar que no asiste representante alguno. -----

Por el área técnica requirente del servicio: -----

Mtro. Farid Saúl Carrillo Sandoval. - Titular de la Unidad Los Belenes. -----

Por el Órgano Interno de Control: -----

Mtra. Blanca Estela Macías González. - Directora de Responsabilidades. -----

Lic. Jorge Luis Avilés Jaimes. - Jefe de Departamento de Quejas, Sanciones e inconformidades. -----

Por los participantes:

Mal-Per Consultores S.C. - Representada por **Francisco Javier Sotelo Zamudio**, quien manifiesta en este acto interés de participar en el presente procedimiento. -----

Comercializadora Fisterra S.A. de C.V. - Representada por **Pedro Alvarado Galindo**, quien manifiesta en este acto interés de participar en el presente procedimiento. -----

----- **Aclaraciones de la Convocante** -----

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración
Dirección de Recursos Materiales

1.- Se aclara que, la documentación relativa a Bases y Junta de Aclaraciones en formato Word, así como el archivo Excel descargable que contenga la propuesta económica conforme al Anexo N° 2 "propuesta económica" del presente procedimiento, se proporcionará a los participantes que manifiesten su interés en participar con las formalidades establecidas en el Apartado II Información Específica del Procedimiento, numeral 1 Acto de Junta de Aclaraciones, inciso A) de las Bases de la Invitación y así lo soliciten a las direcciones electrónicas licitaciones.drm@uaem.edu.mx, gabriela.salgado@uaem.mx y jefatura.compras@uaem.mx.

Se hace constar que el plazo para la recepción de solicitudes de aclaración **concluyó a las once horas del día diecisiete de marzo**, siendo las personas morales que manifestaron su interés en participar y enviaron solicitudes de aclaración dentro del plazo y con las formalidades establecidas en el Apartado II Información Específica del Procedimiento, numeral 1 Junta de Aclaraciones, inciso A) de las Bases de invitación, las siguientes:

Participante	Escrito de interés en participar	Solicitudes de aclaración	Fecha de recepción	Hora de recepción	Medio electrónico
Mal-Per Consultores S.C.	No	No	-----	-----	-----
Comercializadora Fistera S.A. de C.V.	No	No	-----	-----	-----

De conformidad con lo establecido en el Apartado II. Información Específica del Procedimiento, numeral 1. Acto de Junta de Aclaraciones, inciso H) de las Bases de invitación, las aclaraciones derivadas de la presente junta formarán parte de la Convocatoria a la invitación y deberán ser consideradas por los participantes en la elaboración de su proposición.

Las solicitudes de aclaración que sean enviadas con posterioridad al día y hora del acto de junta de aclaraciones, no serán contestadas por resultar extemporáneas y se integrarán al expediente respectivo, excepto aquéllas que serán contestadas en caso de que la convocante determine celebrar ulteriores juntas de aclaraciones.





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración
Dirección de Recursos Materiales


De conformidad con lo establecido en el artículo 30 del Reglamento General de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, no ha lugar a celebrarse una ulterior junta de aclaraciones por lo que ésta es la última.

Se reitera que, de conformidad con lo establecido en el Apartado II. Información Específica del Procedimiento, numeral 2 Acto de presentación y apertura de proposiciones de las Bases de invitación, el **acto de presentación y apertura de proposiciones**, se llevará a cabo a **las once horas del día miércoles veinticinco de marzo del año dos mil veintiséis**, en el Centro Universitario Los Belenes, Calle Río Pánuco número 318 Col. Vista Hermosa Cuernavaca, Morelos.

De conformidad con lo establecido en el Apartado II. Información Específica del Procedimiento, numeral 1 Acto de Junta de aclaraciones inciso J) de las Bases de invitación, de la presente acta se entrega copia a los participantes que asistieron. Asimismo, se publicará un ejemplar del acta en la página de internet de la Universidad el día de hoy www.uaem.mx para su notificación a los participantes que no hayan asistido lo que sustituye la notificación personal.

Siendo las once horas con dieciséis minutos del día de su inicio se da por terminada la presente junta. -----

Por la Convocante



Mtra. Sabrina del Carmen Sánchez Sánchez
Directora General de Administración

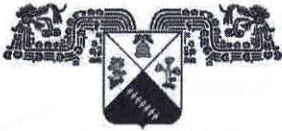


Lic. Gabriela Muñoz Brito
Directora de Recursos Materiales



Lic. Gabriela Salgado Pérez
Coordinadora de Ingresos





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

TESORERÍA GENERAL

Dirección General de Administración
Dirección de Recursos Materiales

Mtro. Manuel Alonso Huerta Pérez
Jefe del Departamento de Compras y Contratos

Por el área técnica requirente del servicio

Mtro. Farid Saúl Carrillo Sandoval
Titular de la Unidad Los Belenes

Por el Órgano Interno de Control

Mtra. Blanca Estela Macías González
Directora de Responsabilidades

Lic. Jorge Luis Avilés Jaimes
Jefe de Departamento de Quejas, Sanciones e inconformidades

Por los Participantes:

Mal-Per Consultores S.C.

Representada por **Francisco Javier Sotelo Zamudio**

RECIBI COPIA
FRANCISCO JAVIER
SOTELO ZAMUDIO
18/03/26

Comercializadora Fistera S.A. de C.V.

Representada por **Pedro Alvarado Galindo**

RECIBI COPIA
PEDRO ALVARADO GALINDO
18/03/26

La presente hoja de firmas forma parte integrante del **acta de junta de aclaraciones** de fecha **dieciocho de marzo de dos mil veintiséis**, celebrada dentro del procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Presencial ITP01/2026 "Contratación de Prestación de Servicios de Apoyo a la Organización de Eventos Sociales, Culturales y Científicos, en la Unidad Los Belenes y La Casa Davidoff".

