

## BOLETIN DE Prensa

Boletín No. 3329  
Ciudad Universitaria, 12 de febrero de 2020.

### Implementa UAEM sistema interno de correspondencia digital

Para agilizar la comunicación interna y de manera segura, la Universidad Autónoma del Estado de Morelos (UAEM) capacitó al personal administrativo, jefes de departamento y directores de unidades académicas foráneas en el uso del nuevo sistema de correspondencia digital, informó Sergio Alberto Valdez Mota, director de sistemas de información, adscrita a la Dirección General de Tecnologías de Información y Comunicación.

Para realizar trámites administrativos en la UAEM, se producen 35 mil oficios impresos en papel al año, tan sólo de los departamentos administrativos y áreas del Campus Norte, además algunos expedientes se deben fotocopiar, lo que duplica la cantidad de papel que se consume y representa un gasto importante de recursos, explicó Sergio Valdez.

Por esta razón, el nuevo sistema de correspondencia digital universitario busca ahorrar recursos de papelería y optimizar los procesos administrativos internos mediante el uso de las nuevas tecnologías, así como reducir y almacenar papel, la compra de tóner, entre otras acciones sustentables y responsables con el medio ambiente.

Detalló que la información que se transmita por el nuevo sistema de correspondencia estará protegida y centralizada en los servidores universitarios con los mecanismos de encriptación para brindar una mayor seguridad, se cuenta también con un mecanismo de "no repudio", con el que se genera un oficio o documento que lleva un sello, una línea de caracteres y código QR disponible para escanear y verificar la autenticidad del oficio e incluso, si éste cuenta con alguna alteración.

Alberto Valdez explicó que otra de las ventajas del nuevo sistema de correspondencia, aunado al sistema de firma digital que ya se está implementando, es que el usuario podrá acceder a éste a través de una aplicación web disponible para cualquier móvil, tabletas, computadoras portátil y de escritorio, lo que permite que aún fuera de la entidad la persona pueda realizar o firmar oficios donde haya señal de internet.

El director de sistemas de información, dijo que la capacitación en las unidades académicas foráneas ya concluyó, y será este jueves 13 de febrero que dará inicio para el personal del Campus Norte, la cual se realizará en la sala multimodal de e-UAEM.

*Por una humanidad culta*  
Una Universidad de excelencia