

Formato Único de Préstamo

Préstamo Interno:

Préstamo Externo:

Auditorio "Carmen Giral Barnés"

Sala de Actos "Gerardo Ávila García"

Fecha de Solicitud		

Datos del solicitante:

Nombre:				Firma
Dependencia:				
Cargo:				
Teléfono:		Correo electrónico:		

Obligatorio indicar:

Fecha del evento:		Horario del evento:		
		Inicio		Fin
<i>Adicional:</i>				
Sala de Convivencias:		Horario del evento:		
Vitral		Inicio		Fin

Descripción de la solicitud:

INDICACIONES

Este documento es para impresión, la respuesta a su solicitud se enviará únicamente al correo electrónico indicado, en máximo de dos días después de la entrega de la solicitud.
Se deberá presentar una solicitud (**original**) por cada evento, mínimo **10 (diez) días hábiles antes del mismo**, el préstamo estará **sujeto a disponibilidad**.
Consulta Disponibilidad en: Auditorio "Carmen Giral Barnés" y Sala de Actos "Gerardo Ávila García" (**CTRL + clic para seguir vínculo**)
Los horarios para presentar la solicitud son de 9:00 a 17:00 horas de lunes a viernes en días hábiles.
Especificar el horario en que **debe ser abierto el espacio**, no la hora de inicio del evento.

IMPORTANTE:

La Facultad no cuenta con equipo audiovisual.
La persona responsable, se compromete con la Dirección de la Facultad a entregar las instalaciones en el estado que las recibe, de lo contrario, según lo establecido en el Reglamento de uso se aplicará una sanción.
Únicamente en la Sala de Convivencias y/o vitral se permite el acceso con alimentos y bebidas (en caso de requerir hacer un brindis, sólo se podrá llevar a cabo en la Sala de Convivencias o en la planta baja de la Facultad).
No se permite introducir, ni consumir bebidas ni alimentos.

Sello de recepción
Facultad de Farmacia