LP07/2015

"ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE LABORATORIO, CÓMPUTO, MOBILIARIO Y AIRES ACONDICIONADOS PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS"
CONTENIDO:

GLOSARIO DE TÉRMINOS .................................................................................................................. 3
CONVOCATORIA AL PROCEDIMIENTO LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP07/2015 .................. 4
APARTADO I. GENERALES .............................................................................................................. 4
APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO ........................................... 4
APARTADO III. REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR QUIENES DESEEN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO ......................................................................................................................... 8
APARTADO IV. REQUISITOS PARA LAS PROPOSICIONES .............................................................. 8
APARTADO V. CRITERIO PARA LA EVALUACIÓN DE PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS ................................................................................................................................. 13
APARTADO VI. OBSERVACIONES PARA EL PROVEEDOR ADJUDICADO .................................. 15
APARTADO VII. SITUACIONES NO PREVISTAS ............................................................................. 17
APARTADO VIII. ANEXOS .............................................................................................................. 20
Glosario de términos.

PARA EFECTOS DE ESTA CONVOCATORIA, SE ENTENDERÁ POR:

1. **CONVOCANTE**: LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN POR CONDUCTO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.

2. **ÁREA SOLICITANTE O ÁREAS SOLICITANTES**: DIVERSAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.

3. **PEDIDO**: DOCUMENTO A TRAVÉS DEL CUAL SE FORMALIZAN LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DERIVADOS DEL FALLO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES.

4. **UNIVERSIDAD**: LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.

5. **IVA**: EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

6. **LICITANTE**: LA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL QUE PARTICIPE EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO.

7. **PARTIDA**: EL DESGLOSE DE LOS BIENES CONTENIDOS EN UN PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y/O EN UN CONTRATO O PEDIDO, PARA DIFERENCIARLOS UNOS DE OTROS, CLASIFICARLOS O AGRUPARLOS.

8. **PROVEEDOR**: LA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL CON QUIEN LA UNIVERSIDAD CELEBRE EL CONTRATO QUE SE DERIVE DE ESTE PROCEDIMIENTO.

9. **LEY**: LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

10. **REGLAMENTO**: EL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

11. **REGLAMENTO DE LA UAEM**: EL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.
APARTADO I. GENERALES


LOS LICITANTES AL PRESENTAR FORMALMENTE A LA CONVOCANTE SUS PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, ACiben SIN RESERVA DE NINGÚN TIPO TODOS Y CADA UNO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES PREVISTOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y SUS ANEXOS, POR LO QUE LOS LICITANTES SE OBLIGAN A RESPECTARLAS Y CUMPLIRLAS AL PIE DE LA LETRA DURANTE EL PROCESO Y EN CASO DE RESULTAR GANADORES.

1. OBJETO.


ESTA CONVOCATORIA COMPRENDE LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES DESCRIPTOS EN EL ANEXO 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES" DISTRIBUIDO EN 158 PARTIDAS Y POR LO TANTO LA ASIGNACIÓN DEL O LOS PEDIDOS SERÁN PARA AQUÉL LICITANTE QUE REÚNA LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS MÁS CONVENIENTES PARA LA UNIVERSIDAD, DERIVADO DE LA EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE.

2. SUFICIENCIA PRESUPUESTAL.

LA CONVOCANTE MANIFIESTA QUE CUENTA CON LA AUTORIZACIÓN PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE PARA LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES MEDIANTE EL PRESENTE PROCEDIMIENTO.

APARTADO II. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO.

1. ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES.

A) CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 33 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, LAS PERSONAS QUE PRETENDAN SOLICITAR ACLARACIONES A LOS ASPECTOS CONTENIDOS EN LA CONVOCATORIA, DEBERÁN PRESENTAR UN ESCRITO EN PAPEL MEMENTRATO, ANEXO 4 FORMATO L, DIRIGIDO A LA TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD EN EL QUE EXPRESEN SU INTERÉS EN PARTICIPAR, POR SÍ O EN REPRESENTACIÓN DE UN TERCERO, MANIFIESTANDO LOS DATOS GENERALES DEL INTERESADO Y EN SU CASO DEL REPRESENTANTE.

B) LAS PERSONAS QUE MANIFIESTEN SU INTERÉS EN PARTICIPAR MEDIANTE EL ESCRITO A QUE SE REFIERE EL INCISO INMEDIATO ANTERIOR, SERÁN CONSIDERADOS LICITANTES Y TENDRÁN EL DERECHO A FORMULAR SOLICITUDES DE ACLARACIÓN LAS CUÁLES PODRÁN ENVIAR POR CORREO ELECTRÓNICO A LAS SIGUIENTES DIRECCIONES maria.dolores@uam.mx / ramonel.diez@uam.mx / ruth.rosales@uam.mx EN FORMATO (WORD) LIBRE DE VIRUS, O BIEN, ENTREGARLAS PERSONALMENTE EN LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES UBICADA EN AVENIDA UNIVERSIDAD N° 1001, COLONIA CHAMILPA EN CUERNAVACA, MORELOS CUERNAVACA TERCER PISO DE LA TORRE DE Rectoría A MAS TARDA VEINTICUATRO HORAS ANTES DE LA FECHA Y HORA SEÑALADA PARA LA JUNTA DE ACLARACIONES.
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN.
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES.
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP07/2015

C) LA CONVOCANTE TOMARÁ COMO HORA DE RECEPCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE Aclaración del licitante, la que indique el Sello de RECEPCIÓN DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y, TRATándose DE LAS SOLICITUDES QUE SE HAGAN LLEGAR A LA CONVOCANTE VÍA CORREO ELECTRÓNICO, LA HORA QUE REGISTRE EL MAIL RECEPTOR.

D) CUANDO LAS SOLICITUDES DE Aclaración SE PRESENTEN FUERA DEL PLAZO SEÑALADO EN EL INCISO B) ANTERIOR, O AL INICIO DE LA JUNTA DE Aclaraciones, el licitante SOLO TENDRÁ DERECHO A FORMULAR PREGUNTAS SOBRE LAS RESPUESTAS QUE DE LA CONVOCANTE EN LA MENCIONADA JUNTA.

E) SI EL ESCRITO DE SOLICITUD DE Aclaración NO SE PRESENTA, SE PERMITIRÁ EL ACCESO A LA JUNTA DE Aclaraciones a LA PERSONA QUE LO SORTE, EN CALIDAD DE OBSERVADOR en TÉRMINOS DEL PENÚltIMO PARÁGRAFO DEL ARTÍCULO 25 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

F) LAS Solicitudes DE Aclaración DEBERÁN PLANTEARSE DE MANERA CONCISA y ESTAR DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LOS PUNTOS CONTENIDOS EN LA CONVOCATORIA, INDICANDO EL NUMERAL O PUNTO ESPECÍFICO CON EL CUAL SE RELACIONA. LAS Solicitudes QUE NO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS SEÑALADOS SERÁN DESECHADAS POR LA CONVOCANTE.

G) LA (S) JUNTA(S) DE Aclaraciones, se REALIZARÁN DE MANERA PRESENCIAL.

H) EL ACTO SERÁ PRESIDIDO POR LA TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, QUIEN DEBERÁ SER ASISTIDA POR UN REPRESENTANTE DEL ÁREA TÉCNICA O USUARIA DEL SERVICIO, A FIN DE QUE SE RESUELVA EN FORMA CLARA y PRECISA LAS DUDAS y PLANTEAMIENTOS DE LOS LICITANTES, RELACIONADOS CON LOS ASPECTOS CONTENIDOS EN LA CONVOCATORIA.

I) LA JUNTA DE Aclaraciones a LA CONVOCATORIA DE LICITACIÓN PÚBLICA SE LLEVARÁ A CABO A LAS 10:00 HORAS DEL DÍA MARTES 16 DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL QUINCE, en EL AUDITORIO "CÉSAR CARRIZALES", UBICADO EN LA PLANTA BAJA DE LA TORRE DE RECTORÍA, EN AVENIDA UNIVERSIDAD N° 1001 COLONIA CHAMILPA C.P. 62209 EN CUERNAVACA, MORELOS.

J) AL CONCLUIR LA(S) JUNTA(S) DE Aclaraciones SE LEVANTARÁ ACTA EN LA QUE SE HARÁN CONSTAR LOS CUESTIONAMIENTOS FORMULADOS POR LOS LICITANTES y LAS RESPUESTAS EXTERNADAS, ACTO CONTINUO SE DEBERÁ FIRMAR POR LOS LICITANTES QUE HUBIEREN ASISTIDO, SIN QUE LA FALTA DE Firma de ALGUNO DE ELLOS RESTE VALIDEZ, de LA CUAL SE PODRÁ ENTREGAR UNA COPIA a DICHOS ASISTENTES. ASIMismo, SI FUEJRA UN EJEMPLO del ACTA CORRESPONDIENTE en LUGAR VISIBLE de LA DIRECCIÓN de RECURSOS MATERIALES de LA UNIVERSIDAD, por UN TÉRMINO NO MENOR de CINCO DÍAS HÁBILES, y que SE DifUNDIRÁ un EJEMPLO del ACTA en EL SITIO WEB de LA UNIVERSIDAD para EFECTOS de SU NOTIFICACIÓN a LOS LICITANTes que NO HAYAN ASISTIDO al ACTO. Dicho PROCEDIMIENTO SUSTITUIRÁ a LA NOTIFICACIÓN PERSONAL.

K) LAS SOLICITUDES DE Aclaración que SEAN RECIBIDAS Con POSTERIORIDAD al DÍA y HORA del ACTO de JUNTA DE Aclaraciones, no serán Contestadas por la CONVOCANTE por RESULTAR EXTEMPORÁNEAS, DEBiéndoSE INTEGRAR AL EXPEDIENTE RESPECTIVO, EXCEPTO aquéllAS que seARÁN Contestadas en CASO de que LA UNIVERSIDAD DETERmINE CELEBRAR ULTERiores JUNTA(S) DE Aclaraciones.

L) AL CONCLUIR LA PRIMERA JUNTA DE Aclaraciones PODRÁ señALARSE LA FECHA y HORA para LA CELEBRACIÓN de ULTERiores JUNTA(S). de RESULTAR NECESARIO, LA FECHA señALADA en la CONVOCATORIA PARA REALIZAR el ACTO de PRESENTACIÓN y APERTURA de PROPOSICIONES podrÁ DIFERIRSE.

M) En el ACTA CORRESPONDIENTE a la ÚLTIMA JUNTA de Aclaraciones se Indicará EXPRESSAMENTE esta CIRCUNSTANCIA.

N) CUALQUIER MODIFICACIÓN a la CONVOCATORIA INCLUYENDO LAS que RESuLTEN de la(s) Junta(s) de Aclaraciones, DEBERÁ ser CONSIDERADA por los LICITANTes en su ELABORACIÓN de SU PROPIA.

2. ACTO DE PRESENTACIÓN y APERTURA DE PROPOSICIONES.

El ACTO de PRESENTACIÓN y APERTURA de PROPOSICIONES serÁ PRESIDIDO por la TITULAR de la DIRECCIÓN de RECURSOS MATERIALES con la PRESENCIA de los REPRESENTANTes del ABOGADO GENERAL y del TITULAR del ÓRGANO INTERNO de CONTROL de la UNIVERSIDAD AUTÓNOMA del ESTADO de MORELOS, de ACUERDO a lo SIGUIENTE:

A) SE LLEVARÁ a CABO a LAS 11:00 HORAS del DÍA VEINTICUATRO de JUNIO del AÑO DOS MIL QUINCE, en EL AUDITORIO "CÉSAR CARRIZALES", UBICADO EN LA PLANTA BAJA de LA TORRE de RECTORÍA, en AVENIDA UNIVERSIDAD N° 1001 COLONIA CHAMILPA C.P. 62209 en CUERNAVACA, MORELOS.

B) EL ACTO de PRESENTACIÓN y APERTURA de PROPOSICIONES se REALIZARÁ de MANERA PRESENCIAL.

C) A partir de la Hora señALADA para el inicio de el ACTO de PRESENTACIÓN y APERTURA de PROPOSICIONES, la CONVOCANTE no Permitirá el ACCESO a ningún otro LICITANTE ni OBSERVADOR y PROCEDERÁ a REGISTRAR a los LICITANTes.

D) Los LICITANTes DEBERÁN ENTREGAR en DOS SOBRES CERRADOS y SEPARADOS las PROPOSICIONES (TÉCNICA y ECONóMICA) a quien PRESIDA el ACTO. ADEMÁS de la PRESENTACIÓN de LAS MISMAS en UN SOLO ARCHIVO ELECTRÓNICO en FORMATO Excel el cual DEBERÁ ENCONTRARSE en el SOBRE CERRADO que CONTENGA LA PROPIA TÉCNICA. Una vez entregado los SOBRES no podrán ANEXAR MAS DOCUMENTOS a su PROPIA, en CASO de NO HACER entrega de toda LA DOCUMENTACIÓN en el MOMENTO solicitado la PROPIA será DESECHADA.

E) Una VEZ recibidas las PROPOSICIONES TÉCNICA y ECONóMICA, se PROCEDERÁ a su APERTURA, HACÍENDOSE CONSTAR la DOCUMENTACIÓN presentada, SIN que ello IMPLique la EVALUACIÓN de su Contenido.
3. ACTO DE FALLO.

CONFORME A LO ESTABLECIDO POR LOS ARTÍCULOS 35 FRACCIÓN III, 37 Y 37 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, EL FALLO SE DARÁ A CONOCER A LAS DIECINUEVE HORAS DEL DÍA MARTES 30 DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL QUINCE, EN LAS OFICINAS DE LA CONVOCANTE, UBICADAS EN TERCER PISO DE LA TORRE DE Rectoría, EN AVENIDA UNIVERSIDAD Nº 1001 COL. CHAMILPA, C.P. 62209 EN CUERNAVACA, MORELOS. SE ENTREGARÁ UNA COPIA DEL ACTA CORRESPONDIENTE A TODOS Y CADA UNO DE LOS LICITANTES PRESENTES, PREVIO ACUSE DE RECibo. ASIMISMO, SE FIJARÁ UN EJEMPLAR DEL ACTA CORRESPONDIENTE EN LUGAR VISIBLE DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA UNIVERSIDAD, POR UN Término NO MENOR DE CINCO DÍAS HÁBILES Y SE DIFUNDIRÁ UN EJEMPLAR DEL ACTA EN EL SITIO WEB DE LA UNIVERSIDAD PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACIÓN A LOS LICITANTES QUE NO HAYAN ASISTIDO AL ACTO. Dicho procedimiento SUSTITUIRÁ A LA NOTIFICACIÓN PERSONAL.

CONFORME A LO ESTIPULADO POR EL PENÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 37 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, CUANDO SE ADIERTE EN EL FALLO LA EXISTENCIA DE UN ERROR ARITMÉTICO, MECANOGRAFICO O DE CUALQUIER OTRA NATURALEZA, QUE NO Afecte AL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN REALIZADA POR LA CONVOCANTE, DENTRO DE LOS CINCO DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A SU NOTIFICACIÓN Y SIEMPRE QUE NO SE HAYA FIRMADO EL CONTRATO, LA TITULAR DEL ÁREA RESPONSABLE DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PROCEDERÁ A SU CORRECCIÓN, CON LA INTERVENCIÓN DE SU SUPERIOR JERÁRquICO, ACLARANDO O RECTIFICANDO EL MISMO, MEDIANTE EL ACTA ADMINISTRATIVA CORRESPONDIENTE, EN LA QUE SE HARÁN CONSTAR LOS MOTIVOS QUE LO ORIGINARON Y LAS RAZONES QUE SUSTENTAN SU ENMIENDA, HECHO QUE SE NOTIFICARá A LOS LICITANTES QUE HUBIERAN PARTICIPADO EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, REMITIENDO COPIA DE LA MISMA AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DENTRO DE LOS CINCO DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FECHA DE SU FIRMA. CUANDO EL ERROR COMETIDO EN EL FALLO TRASCENDIERA AL RESULTADO DEL MISMO, EL SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE DARÁ VISTA DE INMEDIATO AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL PARA QUE, EN SU CASO, DETERMINE LA PROCEDENCIA DE SUSPENDER EL PROCEDIMIENTO Y LAS DIRECTRICES PARA LA ENMIENDA CORRESPONDIENTE.

4. FIRMA DEL PEDIDO.

CON LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO POR EL QUE SE ADJUDICA LA(S) PARTIDA(S), LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE ÉSTE SERÁN EXIGIBLES, SIN PERJUICIO DE LA OBLIGACIÓN DE LAS PARTES DE FIRMAR EL O LOS PEDIDOS EN LA FECHA Y TÉRMINOS SEÑALADOS EN EL PROPIO FALLO, O BIEN, DENTRO DE LOS QUINCE DÍAS NATURALES DE LA CITA NOTIFICACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO POR EL PRIMER PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 46 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.
SI EL LICITANTE NO FIRMA EL PEDIDO POR CAUSAS IMPUTABLES AL MISMO, LA CONVOCANTE, SIN NECESIDAD DE UN NUEVO PROCEDIMIENTO, DEBERÁ ADJUDICAR EL CONTRATO AL LICITANTE QUE HAYA OBTENIDO EL SEGUNDO LUGAR, SIEMPRE QUE LA DIFERENCIA EN PRECIO CON RESPECTO A LA PROPOSICION INICIALMENTE ADJUDICADA NO SEA SUPERIOR EN UN MARGEN DEL DIEZ POR CIENTO, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL SEGUNDO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 46 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

LA PERSONA QUE SE ENCUENTRE FACULTADA PARA FIRMAR EL O LOS PEDIDOS, DEBERÁ PRESENTAR ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA DE ALGUNA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE (PASAPORTE, CREDENCIAL PARA VOTAR CON FOTOGRAFÍA, CÉDULA PROFESIONAL) PARA PODER HACERLO.

LA UNIVERSIDAD PODRÁ DENTRO DE SU PRESUPUESTO APROBADO Y DISPONIBLE, BAJO SU RESPONSABILIDAD Y POR RAZONES FUNDADAS Y EXPÍCITAS, ACORDAR EL INCREMENTO DEL MONTOS DEL O LOS PEDIDOS O DE LA CANTIDAD DE BIENES SOLICITADOS, EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 52 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

5. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES CONJUNTAS.

DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 34 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y 44 DE SU REGLAMENTO, LOS INTERESES QUE NO SE ENCUENTREN EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS A QUE SE REFIEREN LOS ARTÍCULOS 55 Y 60 FRACCIÓN VI PÁRRAFO SEGUNDO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, PODRÁN AGRUPARSE PARA PRESENTAR UNA PROPÓSICION, CUMPLIENDO LOS SIGUIENTES ASPECTOS:

1. DEBERÁN CELEBRAR ENTRE TODAS LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN, UN CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA EN LOS TÉRMINOS DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE, EN EL QUE SE ESTABLECERÁN CON PRECISIÓN LOS ASPECTOS SIGUIENTES:

   1.1. NOMBRE, DOMICILIO Y REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DE LAS PERSONAS INTEGRANTES, IDENTIFICANDO, EN SU CASO, LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS CON LAS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES, Y DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES, ASÍ COMO EL NOMBRE DE LOS SOCIOS QUE APAREZCAN EN ÉSTAS.

   1.2. NOMBRE Y DOMICILIO DE LOS REPRESENTANTES DE CADA UNA DE LAS PERSONAS AGRUPADAS, IDENTIFICANDO, EN SU CASO, LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS CON LAS QUE ACREDITEN LAS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN.

   1.3. LA DESIGNACIÓN DE UN REPRESENTANTE COMÚN, OTORGÁNDOLE PODER AMPLIO, CUMPLIDO Y BASTANTE, PARA ATENDER TODO LO RELACIONADO CON LA PROPUESTA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.

   1.4. LA DESCRIPCIÓN DE LAS PARTES OBJETO DEL CONTRATO QUE CORRESPONDERÁ CUMPLIR A CADA PERSONA INTEGRANTE, ASÍ COMO LA MANERA EN QUE SE EXIGIRÁ EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, Y

   1.5. ESTIPULACIÓN EXPRESA DE QUE, CADA UNO DE LOS FIRMANTE QUEDARÁ OBLIGADO JUNTO CON LOS DEMÁS INTEGRANTES, YA SEA EN FORMA SOLIDARIA O MANCOMUNADA SEGÚN CONVENGA, PARA EFECTOS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y DEL CONTRATO, EN CASO DE QUE SE LES ADJUQUE EL MISMO.

2.- EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES EL REPRESENTANTE COMÚN DE LA AGRUPACIÓN DEBE SEÑALAR QUE LA PROPÓSICION SE PRESENTA EN FORMA CONJUNTA. EL CONVENIO A QUE HACE REFERENCIA LA FRACCIÓN II DE ESTE ARTÍCULO SE PRESENTARÁ CON LA PROPÓSICION Y, EN CASO DE QUE A LOS LICITANTES QUE LA HUBIEREN PRESENTADO SE LES ADJUQUE EL CONTRATO, DICHO CONVENIO, FORMARÁ PARTE INTEGRANTE DEL MISMO COMO UNO DE SUS ANEXOS;

3.- PARA CUMPLIR CON LOS INGRESOS MÍNIMOS, EN SU CASO, REQUERIDOS POR LA CONVOCANTE SE PODRÁN SUMAR LOS CORRESPONDIENTES A CADA UNA DE LAS PERSONAS INTEGRANTES DE LA AGRUPACIÓN, Y

4.- LOS DEMÁS QUE LA CONVOCANTE ESTIME NECESARIOS DE ACUERDO CON LAS PARTICULARIDADES DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

EN EL SUPUESTO DE QUE Resulte ADJUDICADA UNA PROPUESTA CONJUNTA, EL CONVENIO INDICADO EN EL PUNTO ANTERIOR Y LA ACREDITACIÓN DE LAS FACULTADES DEL APODERADO LEGAL QUE FORMALIZARÁ EL CONTRATO RESPECTIVO, DEBERÁN CONSTAR EN ESCRITURA PÚBLICA, SALVO QUE EL CONTRATO SEA FIRMADO POR TODAS LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA PROPUESTA CONJUNTA O SUS APODERADOS, QUIENES EN LO INDIVIDUAL, DEBERÁN ACREDITAR SU RESPECTIVA PERSONALIDAD, O POR EL APODERADO LEGAL DE LA NUEVA SOCIEDAD QUE SE CONSTITUYA POR LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN QUE FORMULÓ LA PROPÓSICION CONJUNTA, ANTES DE LA FECHA FIJADA PARA LA FIRMA DEL CONTRATO, LO CUAL DEBERÁ COMUNICARSE MEDIANTE ESCRITO A LA UNIVERSIDAD POR DICHAS PERSONAS O POR SU APODERADO LEGAL, AL MOMENTO DE DARSE A CONOCER EL FALLO O A MÁS TARDAR LAS 24 HORAS SIGUIENTES.
6. COSTO DE LAS BASES.

LAS BASES TENDRÁN UN COSTO DE $3,480.00 (TRES MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS 00/100M.N.), INCLUYE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, SE PODRÁN PAGAR EN LA CUENTA EJE BANCO SANTANDER S.A. DE C.V. CUENTA N° 65503390907, O MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA, CLABE 014540655033909079 DE BANCO SANTANDER S.A. DE C.V.

EL LICITANTE DEBERÁ ENTREGAR EL RECIBO ORIGINAL PROPORCIONADO POR EL BANCO PARA SER CAMEADO POR EL RECIBO OFICIAL, EL MISMO DÍA, EN LAS OFICINAS QUE OCUPA LA TESORERÍA GENERAL, UBICADA EN EL PRIMER PISO DE LA TORRE DE RECTORÍA EN EL CAMPUS CHAMILPA DE LA UNIVERSIDAD.

EL LICITANTE DEBERÁ PROPORCIONAR LOS DATOS FISCALES COMPLETOS; LO ANTERIOR DEBERÁ SER SOLICITADO MEDIANTE OFICIO EN PAPEL MEMBRETEADO DE LA EMPRESA, DIRIGIDO A LA C.P.C. MARGARITA LETICIA ROBLEDO PEDROZA, TESORERA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD CON COPIA A LA DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES, O BIEN, SOLICITARLA VÍA CORREO ELECTRÓNICO A LAS SIGUIENTES DIRECCIONES ifgores@uaem.mx , mavelazquez@uaem.mx Y CON COPIA AL CORREO ruth.rosales@ uaem.mx, TRANSCURRIDO EL TÉRMINO SEÑALADO, NO SERÁ PROCEDENTE LA EMISIÓN DEL RECIBO OFICIAL.

APARTADO III. REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR QUIENES DESEEN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO.

LAS PERSONAS QUE DESEEN PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO, DEBERÁN CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN LAS PRESENTES BASES, ADemás NO DEBERÁN ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARtÍCULO 50 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARREndamientos y seRVIcIOS DEL Sector PÚblico y ArTÍCULO 24 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARREndamientos y seRVIcIOS DE la UNIVeRSIDAD AUTÓNOMA DEL Estado DE MORELOS.

LOS PROVEEDORES QUEDARÁN OBLIGADOS ANTE LA CONVOCANTE, A RESPONDER DE LOS DEFECTOS Y VIcIOS OcULTOS DE LOS BIENES y DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE HUBIEREN INCURRIDO, EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN EL PEDIDO RESPECTIVO.

NO PODRÁN PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO aQUellas PERSONAS FÍSICAS o MORALES QUE HAYAN GENERADO ALGUN CONFLICTO LEGAL A LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, o BIEN, QUE HAYAN INTERVENIDO o ESTÉN INTERVINIENDO COMO COLITIGANTES o TERCEROS LLAMADOS A JUICIO EN ALGÚN ASUNTO PENAL, LABORAL, ADMINISTRATIVO o DE CUALQUIER OTRA ÍNDOLE.

POR OTRO LADO, LA CONVOCANTE SE ABSTENDRÁ DE RECIBIR PROPOSICIONES o ADJUDICAR PEDIDO ALGUNO DE LAS PARtIDAS OBIETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN, A LOS PROVEEDORES que SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE ATRASO EN LAS ENTREGAS DE LOS BIENES por CAUSAS IMPUTABLES a ELLOS MISMOS, RESPECTO DE OTRO u OTROS PEDIDOS CELEBRADOS CON LA PROPIA UNIVERSIDAD.

APARTADO IV. REQUISITOS PARA LAS PROPOSICIONES.

1. ELABORACIÓN DE PROPOSICIONES.

A) EL LICITANTE DEBERÁ ELABORAR LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, EN PAPEL MEMBRETEADO, LAS CUALES NO DEBERÁN TENER TACHADURAS, NI ENMENDADURAS Y DE ACUERDO A LO QUE SEÑALA EL ARtÍCULO 50 SEGUNDO PÁRRAFO DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARREndamientos y seRVIcIOS DEL Sector PÚblico; LAS PROPUESTAS TÉCNICAS y ECONÓMICAS DEBERÁN PRESENTARSE FOLIADAS DE MANERA SECUENCIAL, EjEMPLO: (1/60, 2/60, 3/60, 4/60 etc.), CON EL PROPIóT DE FACILITAR y AGILIZAR LA CONDUCCIÓN DE LOS ACTOS DE LA LICITACIÓN.

B) LAS PROPOSICIONES, DEBERÁN REALIZARSE EN Estricto APEGO A LAS NECESIDADES PLANTEADAS POR LA CONVOCANTE, SUS ANEXOS y LA(s) JUNTA(s) DE Aclaraciones, de LO CONTRARIO LAS PROPOSICIONES SERÁN DESECHADAS DURANTE LA EVALUACIÓN CUALITATIVA.

C) EL LICITANTE PARA EFECTOS DE COMPLEMENTAR LA PROPUESTA TÉCNICA PODRÁ ADJUNTAR FOLLETOS, FOTOGRAFIAS, FICHAS TÉCNICAS, ETC. INDICANDO A QUE PARtIDA CORRESPONDA, ASÍ COMO INDICAR EN LA DESCRIPCIÓN DE DICHA PARtIDA DENTRO DE LA PROPUESTA TÉCNICA QUE SE ANEXA EL COMPLEMENTO CORRESPONDIENTE.

D) EL LICITANTE SÓLO DEBERÁ PRESENTAR UNA PROPUESTA TANTO TÉCNICA COMO ECONÓMICA EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO.

E) LAS PROPUESTAS SE PRESENTARÁN EN IDIOMA ESPAñOL, FIrmADAS AUTóGRAFAMENTE EN LA ÚLTIMA HOJA Y FIrmADA O RUBRICADA EN LAS DEMás HOJAS QUE LA INTEGRAN INCLUIDOS SUS ANEXOS, POR LA PERSONA FACULTADA PARA ELLO, TANTO EN LAS PROPUESTAS TÉCNICA COMO ECONÓMICA Y EN CADA UNO DE LOS MANIFIESTOS SOLICITADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; LOS BIENES QUE POR SU NATURALEZA EXIJAN UNA DESCRIPCIÓN EN IDIOMA EXTRANJERO DEBERÁN PRESENTARSE CON SU CORRESPONDIENTE TRADUCCIÓN SIMPLE AL IDIOMA ESPAñOL.
LA PROPUESTA ECONÓMICA DEBERÁ INDICAR EL PRECIO UNITARIO EN MONEDA NACIONAL ANTES DE IVA DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS OFERTADAS, ASÍ COMO EL IMPORTE SUBTOTAL SIN IVA. AL FINAL DE LA PROPUESTA SE DEBERÁ SUMAR EL TOTAL DE LOS SUBTOTALES Y DE ÉSTE DESGLOSAR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, CONSIDERANDO SÓLO DOS DECIMALES, ELABORÁNDOSE PREFERENTEMENTE CON APEGO AL FORMATO PRESENTADO COMO ANEXO N° 2 DE LAS PRESENTES BASES.

2. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.

A) EL SERVIDOR PÚBLICO DE LA UNIVERSIDAD QUE PRESIDA EL ACTO, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 47 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO SERÁ LA ÚNICA PERSONA FACULTADA PARA ACEPTAR LAS PROPUESTAS Y TOMAR TODAS LAS DECISIONES DURANTE LA REALIZACIÓN DEL MISMO.

B) DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 34 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, EL LICITANTE DEBERÁ ENTREGAR EN SOBRES CERRADOS, SELADOS E IDENTIFICADOS COMO PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, LO SOLICITADO EN LOS ANEXOS 1 Y 2. ASIMismo, LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE AL ANEXO 4, DEBERÁ PRESENTARLA DENTRO DEL SOBRE QUE CONTenga LA PROPUESTA TÉCNICA. UNA VEZ ENTREGADOS LOS SOBRES CERRADOS NO SE PODRÁ INCLUIR DOCUMENTACIÓN ALGUNA DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 34 PRIMERO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

C) NO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN LA FALTA DE IDENTIFICACIÓN O DE ACREDITAMIENTO DE LA REPRESENTACIÓN DE LA PERSONA QUE SOLAMENTE ENTREGUE LAS PROPUESTAS, LA CUAL DEBERÁ HACERLO MEDIANTE CARTA PODER FACULTADA PARA TAL EFECTO CON ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE DE LAS IDENTIFICACIONES OFICIALES DE LA PERSONA QUE OTORGA EL PODER, DE LA PERSONA QUE LO ACEPTE Y DE DOS TESTIGOS, Y ÚNICAMENTE PODRÁ PARTICIPAR DURANTE EL DESARROLLO DEL ACTO CON CARÁCTER DE OYENTE DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 48 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

LAS IDENTIFICACIONES OFICIALES ORIGINALES O COPIAS CERTIFICADAS DE LAS PERSONAS A LAS QUE SE HACE MENCiÓN, DEBERÁN ENCONTRARSE DENTRO DEL SOBRE QUE CONTENGA LA PROPUESTA TÉCNICA Y SERÁn DEVUELTAS PREVIO COTEJO DE LAS MISMAS.

D) EN LA MISMA ACTA SE HARÁ CONSTAR LA REVISIÓN CUANTITATIVA DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, EL IMPORTE TOTAL DE CADA UNA DE LAS PROPUESTAS RECIBIDAS Y SE SEñALARÁ EL LUGAR, FECHA Y HORA EN QUE SE DARÁ A CONOCER EL FALLO DE LA LICITACIÓN.

3. CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA.

LA DOCUMENTACiÓN REQUERIDA DEBERÁ PRESENTARSE PREFERENTEMENTE EN EL ORDEN EN EL CUAL SE SOLICITA EN LA CONVOCATORIA.

ANEXO N° 1 “ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DETALLADA DE LOS BIENES”.

LA OFERTA TÉCNICA DEBE CUMPLIR EN SU TOTALIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SEñALADAS EN EL ANEXO 1 “ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DETALLADA DE LOS BIENES SOLICITADOS” DISTRIBUIDO EN 158 PARTIDAS DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, Y LO DERIVADO EN LA JUNTA DE Aclaraciones, DESCRIBIENDO EN FORMA AMPLIA Y PORMENORIZADA LOS BIENES QUE ESTÉN OFERTANDO.

EL LICITANTE DEBERÁ ABSTENERSE DE COPIAR EL CONTENIDO DEL ANEXO N° 1 “ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DETALLADA DE LOS BIENES SOLICITADOS” DE LAS BASES Y ADHERIRLO A SU PROPUESTA TÉCNICA.

ANEXO N° 4 “FORMATOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE”.

EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR LOS SIGUIENTES ESCRITOS EN HOJA MEMBRETADA, DIRIGIDOS A LA UNIVERSIDAD, DEBIDAMENTE FIRMADOS POR EL REPRESENTANTE LEGAL O POR LA PERSONA QUE CUENTE CON FACULTADES PARA FIRMAR LA PROPUESTA (NO RUBRICA), EN LOS QUE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD SE COMPROMETE EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:

1. QUE CONOCE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO; EL REGlAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO; EL REGlAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS; TODA LA NORMATIVIDAD APLICABLE PARA LA CONTRATACIÓN, ASÍ COMO EL CONTENIDO DE ESTAS BASES Y LAS MODIFICACIONES DERIVADAS DE LA(S) JUNTA(S) DE AClARACIONES, DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 4 FORMATO A. ESCRITO LIBRE.
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN.
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES.
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP07/2015

2. QUE EL REPRESENTANTE LEGAL, CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCIRIBIR A NOMBRE DE SU REPRESENTADA, LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA DE ESTA CONVOCATORIA, (FORMATO DE ACREDITACIÓN CONFORME AL ARTÍCULO 48 FRACCIÓN V DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO). ANEXO 4 FORMATO B MUESTRA OBLIGATORIO.

I. DEL LICITANTE, CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES; CORREO ELECTRÓNICO, NOMBRE Y DOMICILIO (SERÁ EL LUGAR DONDE EL LICITANTE RECIBE TODA CLASE DE NOTIFICACIONES QUE RESULTEN DE LOS ACTOS, CONTRATOS Y CONVENIOS QUE SE CEREBREN DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y SU REGLAMENTO), ASÍ COMO, EN SU CASO, DE SU APODERADO O REPRESENTANTE.

II. TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES, ADÉMÁS DE LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL I ANTERIOR, DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA; IDENTIFICANDO LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS Y DE HABERLAS, SUS REFORMAS O MODIFICACIONES, SEÑALANDO NOMBRE, NÚMERO Y CIRCUNSCRIPCIÓN DEL NOTARIO O FEDATARIO PÚBLICO QUE LAS PROTOCOLIZÓ; ASÍ COMO FECHA Y DATOS DE SU INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y EL COMERCIO, Y RELACIÓN DEL NOMBRE DE LOS SOCIOS QUE APAREZCAN EN ÉSTAS; Y

III. DEL REPRESENTANTE DEL LICITANTE, NÚMERO Y FECHA DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE FUE NOMBRADO EL LICITANTE, SEÑALANDO NOMBRE, NÚMERO Y CIRCUNSCRIPCIÓN DEL NOTARIO O FEDATARIO PÚBLICO QUE LAS PROTOCOLIZÓ.

3. QUE EL LICITANTE MANIFIESTE QUE SU REPRESENTADA CUMPLE CON LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 35 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO RELACIONADO CON LA NACIONALIDAD MEXICANA DE LA EMPRESA LICITANTE. ANEXO 4 FORMATO C. ESCRITO LIBRE.


5. DECLARACIÓN DEL LICITANTE PREVISTA EN LA FRACCIÓN VIII DEL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y 48 FRACCIÓN VIII DE SU REGLAMENTO, EN LA QUE MANIFIESTE Bajo PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE EL LICITANTE, REPRESENTANTE Y DEMÁS DEPENDIENTES DE ÉL, NO SE ENCUENTREN EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y ARTÍCULO 24 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS. ANEXO 4 FORMATO E. ESCRITO LIBRE.

6. CARTA DEL PARTICIPANTE PREVISTA EN LA FRACCIÓN IX DEL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, 39 FRACCIÓN VI Y 48 FRACCIÓN VIII DE SU REGLAMENTO, EN LA QUE PRESENTE UNA DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DONDE MANIFIESTE Bajo PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE POR SÍ MISMO O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA UNIVERSIDAD, INDUCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE OTORGEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES. ANEXO 4 FORMATO F. ESCRITO LIBRE.

7. EN CASO DE QUE EL PARTICIPANTE HAGA UNA PRESENTACIÓN CONJUNTA DE PROPOSICIONES DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 34 TERCER PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, Y AL ARTÍCULO 44 DE SU REGLAMENTO, SE DEBERÁ PRESENTAR ORIGINALES Y COPIA SIMPLE PARA SU COTEJO DEL CONVENIO QUE CELEBRAN Y FIRMAN LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN, EN CASO DE QUE NO HAGA UNA PRESENTACIÓN CONJUNTA DE PROPOSICIONES, DEBERÁ PRESENTAR ESTA CARTA CON LA LEYENDA "NO APLICA". ANEXO 4 FORMATO G. ESCRITO LIBRE.

8. MANIFIESTE QUE LA PERSONA MORAL O FÍSICA SE ENCUENTRA AL CORRIENTE DE SUS OBLIGACIONES FISCALES A LA FECHA DE LA PRESENTACIÓN DE SUS PROPOSICIONES ANEXO 4 FORMATO H. ESCRITO LIBRE. ADICIONALMENTE A DICHO ESCRITO, SE DEBERÁ ANEXAR LA CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES (OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN SENTIDO POSITIVO) QUE PARA TAL EFECTO EMITE EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT) LO ANTERIOR PARA DAR CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN. ASIMISMO DEBERÁ ANEXAR COPIA SIMPLE DE UNA FACTURA "A FIN DE QUE LA CONVOCANTE PUEDA VERIFICAR Y ACTUALIZAR SUS DATOS FISCALES."
9. CARTA DEL PARTICIPANTE, EN APEGO AL ARTÍCULO 29 FRACCIÓN VI DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y 48 DE SU REGLAMENTO, EN LA QUE SU FIRMANTE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SÍ O POR SU REPRESENTADA, SIN QUE RESULTE NECESARIO ACRÉDITAR SU PERSONALIDAD JURÍDICA. ANEXO 4 FORMATO I. ESCRITO LIBRE.

10. CARTA DEL PARTICIPANTE EN LA QUE MANIFIESTE QUE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES PRESENTADOS EN CASO DE SER ADJUDICADO, SERÁN NUEVOS, ENTREGADOS EN SU EMPAQUE ORIGINAL EN PERFECTAS CONDICIONES DE USO, CON LA CALIDAD REQUERIDA POR LA CONVOCANTE, COMPROMETIÉNDOSE A QUE EN CASO DE QUE LOS BIENES ENTREGADOS LLEGUEN DETERIORADOS, DAÑADOS O NO CORRESPONDAN A LO ADJUDICADO, DEBERÁN SER SUSTITUIDOS A MÁS TARDE EN UN TÉRMINO NO MAYOR A CINCO DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE LA ENTREGA. ANEXO 4 FORMATO J. ESCRITO LIBRE.

11. QUE NO HA GENERADO ALGÚN CONFLICTO LEGAL A LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, O BIEN, QUE HAYA INTERVENIDO O ESTÉ INTERVINIENDO COMO COLITIGANTE O TERCEROS LLAMADOS A JUICIO EN ALGÚN ASUNTO PENAL, LABORAL, ADMINISTRATIVO O DE CUALQUIER OTRA ÍNDOLE. ANEXO 4 FORMATO K. ESCRITO LIBRE.

12. MANIFIESTE INTERÉS EN PARTICIPAR EN EL PROCESO DE CONVOCATORIA DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 35 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO. ANEXO 4 FORMATO L. ESCRITO LIBRE.

13. QUE POR SU CONDUCTO NO PARTICIPAN EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO, PERSONAS FÍSICAS O MORALES, QUE SE ENCUENTREN INHABILITADAS POR RESOLUCIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, EN LOS TÉRMINOS DEL TÍTULO QUINTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO. ANEXO 4 FORMATO M. ESCRITO LIBRE.

14. QUE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO MANTIENDRA VIGENTE SU OFERTA DURANTE 60 (SESENTA) DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. ANEXO 4 FORMATO N. ESCRITO LIBRE.

15. CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE MUEstras FÍSICAS DE MOBILIARIO A PARTIR DE 10 PIEZAS, CON SELLO DE RECIBIDO DEL ALMACÉN, ANEXO 4 FORMATO O. OBLIGATORIO.

EN CASO DE QUE EL LICITANTE NO OFERTE MOBILIARIO, DEBERÁ PRESENTAR ESTA CARTA CON LA LEYENDA "NO APLICA". ANEXO 4 FORMATO O. OBLIGATORIO.

16. DENTRO DEL SOBRE QUE CONTENGA LA PROPUESTA TÉCNICA, DEBERÁN INCLUIR EN ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE PARA SU DEBIDO COTEJO, LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE AL ANEXO 4 "FORMatos PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS REQUISITos SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE", ASIMismo lo SIGUIENTE:

DEBERÁN INCLUIR EN ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE PARA SU DEBIDO COTEJO, LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

TRATÁNDOSE DE PERSONA MORAL:

- ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA, MODIFICACIONES A Dicho DOCUMENTo EN SU CASO, QUE ACREDITE LA EXISTENCIA LEGAL DE LA EMPRESA, LAS QUE DEBERÁN ESTAR INSCRITAS EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y EL COMERCIO QUE CORRESPONDA.
- PODER NOTARIAL, GENERAL O ESPECIAL, EN EL CUAL SE FACULTE EXPRESAMENTE AL REPRESENTANTE PARA CELEBRAR CONTRATOS, EN CASO DE PODERES GENERALES PARA ACTOS DE DOMINIO O DE ADMINISTRACIÓN.
- CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN (AMPLIACIÓN 1/2 CARTA).
- IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL PROVEEDOR O DE SU REPRESENTANTE LEGAL CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR, CREdENCIAL PARA VOTAR EXPEDIDA POR EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, PASAPORTE, CÉDULA PROFESIONAL VIGENTE, LOS FORMULARIOS FM2 Y FM3 ESTOS ÚLTIMOS EN CASO DE SER DE NACIONALIDAD EXTRANJERA (AMPLIACIÓN 1/2 CARTA).
- COMPROBANTE DE DOMICILIO FISCAL: FORMATO R1 DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO CON EL CUAL SE DIO DE ALTA Y EN SU CASO R2 DE CAMBIO DE DOMICILIO FISCAL Y/O RECIBO DE TelÉFONO O PRÉDIAL, CON UNA ANTIGÜEDAD NO MAYOR A DOS MESes.
- COPIA DEL ESTADO DE CUENTA QUE CONTENGA LA CLABE INTERBANCARIA.
- ESCRITO DE SOLICITUD DE PAGO POR TRANSFERENCIA DONDE MANIFIESTE EL NÚMERO DE UNA CUENTA DE CHEQUES REGISTRADA A SU NOMBRE, QUE CONTENGA LA CLABE INTERBANCARIA DE 18 DÍgitos.

TRATÁNDOSE DE PERSONA FÍSICA:
• CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL DEL PROVEEDOR (R.F.C.) PERSONA FÍSICA. (AMPLIACIÓN 1/2 CARTA).
• ACTA DE NACIMIENTO O CARTA DE NATURALIZACIÓN.
• IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL PROVEEDOR O DE SU REPRESENTANTE LEGAL: CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR, CREDENCIAL PARA VOTAR EXPEDIDA POR EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, PASAPORTE, CÉDULA PROFESIONAL VIGENTE, LOS FORMULARIOS FM2 YFM3 ESTOS ÚLTIMOS EN CASO DE SER DE NACIONALIDAD EXTRANJERA (AMPLIACIÓN 1/2 CARTA).
• COMPROBANTE DE DOMICILIO FISCAL: FORMATO R1 DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO CON EL CUAL SE DIO DE ALTA Y EN SU CASO R2 DE CAMBIO DE DOMICILIO FISCAL Y/O RECIBO DE TELÉFONO O PREDIAL, CON UNA ANTIGÜEDAD NO MAYOR A DOS MESES.
• COPIA DE LA CURP.
• ORIGINAL (PARA COTEJO) Y COPIA DEL ESTADO DE CUENTA QUE CONTenga LA CLAVE INTERBANCARIA.
• ESCRITO DE SOLICITUD DE PAGO POR TRANSFERENCIA DONDE MANIFIESTE EL NÚMERO DE UNA CUENTA DE CHEQUES REGISTRADA A SU NOMBRE, QUE CONTenga LA CLAVE INTERBANCARIA DE 18 DÍGITOS.

LA PRESENTE DOCUMENTACIÓN DEBERÁ ENCONTRARSE DENTRO DEL SOBRE QUE CONTenga LA PROPUESTA TÉCNICA, POSTERIOR A SU DEBIDO COTEJO SE LE ENTREGARÁ AL LICITANTE, Quedándose LA CONVOCANTE ÚNICAMENTE CON LAS COPIAS SIMPLES.

17. CARTA DE GARANTÍAS. CARTA DEL LICITANTE EN DONDE SE COMPROMETE QUE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO OTORGAR LAS SIGUIENTES GARANTÍAS A LOS BIENES:
• 3 AÑOS EN EQUIPO DE CÓMPUTO.
• 1 AÑO EN MOBILIARIO.
• 1 AÑO EN EQUIPO DE LABORATORIO.

SE DEBERÁ HACER MENCION DE QUE EN EQUIPO DE LABORATORIO SE DEBERÁ GARANTIZAR AL MENOS 5 AÑOS DE DISPONIBILIDAD EN PARTES Y REFACCIONES; LO ANTERIOR CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR LA VIDA ÚTIL DEL BIEN ADQUIRIDO Y QUE ÉSTE NO SERÁ DESCONTINUADO A MEDIANO PLAZO.

LA GARANTÍA PODRÁ SER EXTENDIDA AL PLAZO ESTABLECIDO ORIGINALMENTE EN CASO DE QUE LA CONVOCANTE ASÍ LO SOLICITE EN LAS ESPECIFICACIONES DE LA PARTIDA O ASÍ LO OFREZCA EL LICITANTE. ANEXO 4 FORMATO P. ESCRITO LIBRE.

18. COPIA SIMPLE DE COMPROBANTE DE PAGO.

19. TRATÁNDOSE DE EQUIPO DE CÓMPUTO, ADEMÁS DE LA DOCUMENTACIÓN ANTES SEÑALADA, EL LICITANTE DEBERÁ ANEXAR CARTA DE FABRICANTE Y/O DISTRIBUIDOR AUTORIZADO EN HOJA MEMBRETADA Y DEBIDAMENTE FIRMADA. ANEXO 4 FORMATO Q. ESCRITO LIBRE.

20. PARA AGILIZAR LOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO, LOS PARTICIPANTES DEBERÁN PRESENTAR LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA EN MEDIO ELECTRÓNICO, MAGNÉTICO U ÓPTICO (CD) O USB EN FORMATO EXCEL, EN LA INTELIGENCIA QUE, EN CASO DE EXISTIR DIFERENCIAS ENTRE LA PROPUESTA IMPRESA Y LA ELECTRÓNICA, SE ESTARÁ A LO PROPUESTO EN LA FORMA IMPRESA; LA OMISIÓN EN LA ENTREGA DE ESTA INFORMACIÓN EN MEDIO ELECTRÓNICO, MAGNÉTICO U ÓPTICO CON EL FORMATO ESTABLECIDO, SERÁ CAUSAL DE DESCALIFICACIÓN DE LA PROPUESTA.

LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS EN ESTE PUNTO, DEBERÁN PRESENTARSE EN EL ORDEN INDICADO, A EFECTO DE FACILITAR SU REVISIÓN.

4. CONTENIDO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.

ANEXO N° 2 "FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA".

1. LA PROPUESTA ECONÓMICA DEBERÁ INDICAR EL PRECIO UNITARIO EN MONEDA NACIONAL ANTES DE IVA DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS OFERTADAS, ASÍ COMO EL IMPORTE SUBTOTAL SIN IVA. AL FINAL DE LA PROPUESTA SE DEBERÁ SUMAR EL TOTAL DE LOS SUBTOTALES Y DE ÉSTE DESCOSER EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, CONSIDERANDO SÓLO DOS DECIMALES, ELABORANDO PREFERENTEMENTE CON APEGO AL FORMATO PRESENTADO COMO ANEXO N° 2 DE LAS PRESENTES BASES.

2. MANIFESTACIÓN DE QUE LA VIGENCIA DE LA OFERTA Y SUS PRECIOS SE MANTENDRÁN FIJOS A PARTIR DE LA FECHA DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES POR UN PERIODO DE 60 DÍAS NATURALES.
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN.
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES.
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP07/2015

EN CASO DE QUE LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA NO COINCIDZA CON LOS TÉRMINOS DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA, LA PROPOSICIÓN EN SU CONJUNTO SERÁ DESECHADA DURANTE LA EVALUACIÓN CUALITATIVA.

5. DE LAS MUEstras Físicas.

LOS LICITANTES QUE OFERTEN MOBILIARIO, DEBERÁN PRESENTAR UNA MUESTRA FÍSICA REPRESENTATIVA DEL BIEN COTIZADO, DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DESCRITAS EN EL ANEXO 1 “ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DETALLADA DE LOS BIENES SOLICITADOS”.

EL LICITANTE DEBERÁ ENTREGAR SUS MUESTRAS FÍSICAS EN EL ALMACÉN GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE DOS DÍAS HÁBILES HASTA TREINTA MINUTOS DE ANTICIPACIÓN AL INICIO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, PARA TAL EFECTO DEBERÁ PRESENTAR EL FORMATO O EN DONDE LE SE LLARAN DE RECIBIDO, DICH0 COMPROBANTE LO ENTREGARÁ AL INICIO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA.

LAS MUESTRAS SOLICITADAS SERÁN COMPARADAS CON LOS BIENES ENTREGADOS POR LOS LICITANTES GANADORES POR LO QUE, EN CASO DE QUE ALGÚN LICITANTE ENTREGUE BIENES CON CARACTERÍSTICAS DISTINTAS A LAS OFERTADAS, LES SERÁ DEVUELTO EL BIEN DE QUE SE TRATE Y DEBERÁ HACER EL CAMBIO CORRESPONDIENTE EN EL PLAZO QUE SEÑALE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, INDEPENDIENTEMENTE DE LA PENa CONVENCIONAL A QUE SE HAGA ACREDER EL LICITANTE.

LAS MUESTRAS FÍSICAS DEBERÁN COINCIDIR CON LA CALIDAD DE LOS BIENES ENTREGADOS DERIVADO DE LA PARTIDA ADJUDICADA AL LICITANTE, ESTAS MUESTRAS LES SERÁN DEVUeltas A LOS LICITANTES (CON QUIENES NO SE CELEBRE PEDIDO ALGUNO), EN UN LAPSO NO MAYOR A TREINTA DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, PARA LOS LICITANTES CON QUIEN SE CELEBRE PEDIDO, LAS MUESTRAS SERÁN DEVUELtas UNA VEZ QUE HAYAN ENTREGADO LOS BIENES DERIVADOS DE DICHO PEDIDO A SATISFACCIÓN DE LA CONVOCANTE, EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES. PARA AMBOS CASOS SERÁ RESPONSABILIDAD DEL LICITANTE PASAR A RECORDER SUS MUESTRAS EN EL TIEMPO ESTIPULADO, EN CASO CONTRARIO EL LICITANTE ACEPTA QUE DICHOS BIENES PASEN A FORMAR PARTE DEL INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS COMO SE INDICA EN EL ANEXO 4 FORMATO O.

EN CASO DE NO PRESENTAR MUESTRAS FÍSICAS LA PROPUESTA SERÁ DESECHADA EN LA PARTIDA CORRESPONDIENTE, POR LO CUAL SE HACE OBLIGATORIO LA ENTREGA DE MUESTRAS PARA PODER PARTICIPAR EN LAS PARTIDAS CORRESPONDIENTES DEL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA. LAS EMPRESAS SÓLO PODRÁN OFERTAR PRODUCTOS DE LOS CUales HAYAN PRESENTADO MUESTRAS CONFORME ÉSTE PUNTO DE LA CONVOCATORIA, POR LO QUE EN EL CASO DE OFERTAR PRODUCTOS QUE NO HAYAN ENTREGADO SUS MUESTRAS NO SERÁN TOMADOS EN CONSIDERACION, DURANTE LA EVALUACIÓN.

APARTADO V. CRITERIO PARA LA EVALUACIÓN DE PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS.

1. CRITERIO DE ANÁLISIS TÉCNICO Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS ECONÓMICAS.

LA CONVOCANTE VERIFICARÁ QUE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DE LAS PROPUESTAS ASÍ COMO, LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS CONTENAN LA INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y SUS ANEXOS, Y HARÁ UNA EVALUACIÓN DE LA PARTIDA CORRESPONDIENTE.

2. DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS.

EL INCUMPLIMIENTO DE CUALQUIERA DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN ESTA CONVOCATORIA, QUE AFECTEN DIRECTAMENTE LA SOVENCIA DE LA PROPOSICIÓN O LA COMPROBACIÓN DE QUE ALGUIEN LICITANTE HA ACORDADO CON OTROS ELEVAR EL COSTO DE LOS BIENES SOLICITADOS, O CUALQUIER OTRO ACUERDO QUE TENGA COMO FIN OBTENER UNA VENTAJA SOBRE LOS DEMÁS LICITANTES, SERÁ CAUSA DE DESECHAMIENTO DE LA(S) PROPOSICIÓN(S) QUE SE ENCUENTREN EN DICHA HIPÓTESIS, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 29 FRACCIÓN XV DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

3. CRITERIO DE ANÁLISIS TÉCNICO.

LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES EN CONJUNTO CON EL ÁREA SOLICITANTE, SERÁN LAS RESPONSABLES DE VERIFICAR QUE LAS PROPUESTAS PRESENTADAS POR LOS LICITANTES CUMPLAN CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN.
PARA TAL EFECTO, SE UTILIZARÁ EL CRITERIO DE EVALUACIÓN BINARYO, MEDIANTE EL CUAL SOLO SE ADJUDICA A QUIEN CUMPLA LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS POR LA CONVOCANTE Y OFRECE EL PRECIO MÁS BAJO, POR LO QUE SE EVALUARÁN AL MENOS LAS DOS PROPOSICIONES CUYO PRECIO RESULTE SER MÁS BAJO, DE NO RESULTAR ESTAS SOLVENTES, SE EVALUARÁN LAS QUE LES SIGAN EN PRECIO.

EN TODOLOS CASOS SE VERIFICARÁ:

a. QUE LA OFERTA TÉCNICA CUMPLA EN SU TOTALIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES SEÑALADAS EN EL ANEXO N°1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DETALLADA DE LOS BIENES SOBREITILADOS", DE ACUERDO A LOS BIENES Cotizados por los licitantes, misma que deberá estar elaborada en papel membretado del licitante, debidamente firmada en la última hoja por el representante legal.

b. SE EVALUARAN TODOS Y CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN LOS ANEXOS N° 1 Y 4 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA SEAN PRESENTADOS EN LOS TÉRMINOS EN LOS QUE FUERON SOLICITADOS.

c. DE LA EVALUACIÓN ANTERIOR, SE EMITIRÁ UN DICTAMEN TÉCNICO EN EL QUE SE HARÁ CONSTAR QUE SE ANALIZARON LAS PROPUESTAS PRESENTADAS Y EL RESULTADO DE SU EVALUACIÓN. EN EL CASO DE QUE EL LICITANTE NO CUMPLA TÉCNICAMENTE EN LA PARTIDA, LA CONVOCANTE, HARÁ CONSTAR EN Dicho dictamen las razones por las que el licitante no cumple técnicamente y se desechará su propuesta en la partida correspondiente.

4. CRITERIO DE EVALUACIÓN ECONÓMICA.

LAS PROPUESTAS QUE SE CONSIDERARÁN PARA SU EVALUACIÓN ECONÓMICA, SERÁN AQUELLAS QUE HAYAN CUMPLIDO CON LO ESPECIFICADO EN ESTA CONVOCATORIA. LA CONVOCANTE, REALIZARÁ EL ANÁLISIS DETALLADO DE LAS OFERTAS ECONÓMICAS BAJO LOS SIGUIENTES CRITERIOS:

a. VERIFICARÁ QUE LA OFERTA ECONÓMICA ESTÉ ELABORADA EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE DEBIDAMENTE FIRMADA (NO RÚBRICA) POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE. DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN EL NUMERAL 4 DEL APARTADO IV DE CONFORMIDAD CON EL FORMATO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA ANEXO 2.

b. EN CASO DE QUE EXISTA UN ERROR ARITMÉTICO, SE CONSIDERARÁ PARA LA EVALUACIÓN EL PRECIO UNITARIO ANTES DE IVA PROPUESTO POR EL LICITANTE, DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 55 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO. SI EL LICITANTE NO ACEPTA LA CORRECCIÓN DE LA PROPUESTA, SE DESECHARÁ LA MISMA EN LA PARTIDA QUE CORRESPONDA.

c. SE ELABORARÁ UN COMPARATIVO CONSIDERANDO LOS PRECIOS OFERTADOS DE LA PARTIDA A FIN DE DETERMINAR CUAL RESULTA LA PROPUESTA ECONÓMICA MÁS BAJA POR PARTIDA, DE CONFORMIDAD CON LO SOLICITADO EN EL ANEXO N° 2 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, LO QUE PERMITIRÁ REALIZAR LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS EN IGUALDAD DE CONDICIONES PARA TODOS LOS LICITANTES.

d. LOS LICITANTES QUE SERÁN SUSCEPTIBLES DE EVALUACIÓN ECONÓMICA, SERÁN AQUELLAS QUE ACREDITEN LA EVALUACIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA DETALLADA DE ACUERDO AL DICTAMEN TÉCNICO, POR LO QUE SU PROPUESTA ECONÓMICA SERÁ EVALUADA DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS SOLICITADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.

e. LA CONVOCANTE VERIFICARÁ QUE LAS ESPECIFICACIONES DESCritAS EN LA PROPUESTA ECONÓMICA CORRESPONDAN A LAS OFERTADAS EN EL ANEXO TÉCNICO PRESENTADO, POR LO QUE DE EXISTIR DISCREPANCIA EN LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA Y QUE AFECTE DIRECTAMENTE LA SOLVENCIA DE LAS MISMAS, LA PROPUESTA SERÁ DESECHADA EN LA PARTIDA QUE SE TRATE.

f. LAS PROPUESTAS QUE CUMPLAN TÉCNICAMENTE Y ECONÓMICAMENTE SERán EVALUADAS ENTRE SÍ PARA DETERMINAR, CUál DE ELLAS RESULTA SER LA MÁS BAJA POR PARTIDA Y SUSCEPTIBLE DE ADJUDICARSE.

5. CÁLCULO DE LOS PRECIOS NO ACEPTABLES.

EL CÁLCULO DE LOS PRECIOS NO ACEPTABLES, SE REALIZARÁ CUANDO SE UTILICE EL CRITERIO DE EVALUACIÓN BINARYO Y AL EFECTO SE ATENDERÁ LO SIGUIENTE:

a. EL CÁLCULO DE LOS PRECIOS NO ACEPTABLES SE LLEVARÁ A CABO ÚNICAMENTE CUANDO SE REQUIERA ACREDITAR QUE UN PRECIO OFERTADO ES INACEPTABLE PARA EFECTOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO, PORQUE RESULTA SUPERIOR A...
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN.
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES.
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP07/2015

PORCENTAJE A QUE HACE REFERENCIA LA FRACCIÓN XI DEL ARTÍCULO 2 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

b. PARA CALCULAR CUANDO UN PRECIO NO ES ACEPTABLE, SE TOMARÁN COMO REFERENCIA LOS PRECIOS DE LAS OFERTAS PRESENTADAS EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN SE DEBERÁ CONTAR CON AL MENOS TRES PROPOSICIONES ACEPTADAS TÉCNICAMENTE Y EL PROMEDIO DE DICHAS OFERTAS SE OBTENDRÁ DE LA SIGUIENTE MANERA:

1.- SE SUMARÁN TODOS LOS PRECIOS OFERTADOS EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN QUE SE ACEPTARON TÉCNICAMENTE.
2.- EL RESULTADO DE LA SUMA SEÑALADA EN EL INCISO QUE ANTECEDE SE DIVIDIRÁ ENTRE LA CANTIDAD DE PRECIOS CONSIDERADOS EN EL INCISO ANTERIOR, Y
3.- EL PROMEDIO SERÁ EL RESULTADO DE LA DIVISIÓN A QUE SE REFIERE EL INCISO ANTERIOR.

A LAS CANTIDADES RESULTANTES DE LAS OPERACIONES EFECTUADAS EN LAS FRACCIONES ANTERIORES SE LES SUMARÁ EL PORCENTAJE PREVISTO EN LA FRACCIÓN XI DEL ARTÍCULO 2 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

CUANDO ALGÚN PRECIO OFERTADO SEA SUPERIOR AL RESULTADO DE ESTA ÚLTIMA OPERACIÓN, ÉSTE SERÁ CONSIDERADO COMO NO ACEPTABLE.

6. FORMA DE ADJUDICACIÓN

DE CONFORMIDAD CON LO QUE ESTABLECEN LOS ARTÍCULOS 36 Y 36 BIS DE LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y 51 DE SU REGLAMENTO, LA CONVOCANTE VERIFICARÁ QUE LAS PROPOSICIONES CUMPLAN CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LA CONVOCATORIA, UNA VEZ REALIZADA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES, LA PARTIDA SE ADJUDICARÁ AL LICITANTE CUYA PROPOSICIÓN RESULTE SOLENTE SIEMPRE QUE REÚNA CONFORME A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA, LAS CONDICIONES LEGALES, ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS REQUERIDAS POR LA CONVOCANTE Y GARANTICE SATISFATORIAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RESPECTIVAS Y OFRETE EL PRECIO SOLENTE MÁS BAJO DE LA PARTIDA Y DE ACUERDO A LO SIGUIENTE:

1.- SI DERIVADO DE LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES SE OBTUVIERA UN EMPATE EN EL PRECIO DE LA PARTIDA OFERTADA EN DOS O MÁS PROPOSICIONES, SE DARÁ PREFERENCIA A LAS PERSONAS QUE INTEGRAZ EL SECTOR DE MICRO EMPRESAS, A CONTINUACIÓN SE CONSIDERARÁ A LAS PEQUEÑAS EMPRESAS Y EN CASO DE NO CONTARSE CON ALGUNA DE LAS ANTERIORES SE ADJUDICARÁ A LA QUE TENGA EL CARÁCTER DE MEDIANA EMPRESA.

2.- EN CASO DE SUBSISTIR EL EMPATE ENTRE EMPRESAS DE LA MISMA ESTRATIFICACIÓN DE LOS SECTORES SEÑALADOS EN EL NÚMERO ANTERIOR, O BIEN, DE NO HABER EMPRESAS DE ESTE SECTOR Y EL EMPATE SE DIERA ENTRE LICITANTES QUE NO TIENE EL CARÁCTER DE MIPYMES, SE REALIZARÁ LA ADJUDICACIÓN DE LA PARTIDA A FAVOR DEL LICITANTE QUE RESULTE GANADOR DEL SORTEO QUE SE REALICE A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO DE INSACULACIÓN, COMO LO SEÑALA EL ARTÍCULO 54 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

LA UNIVERSIDAD PODRÁ AMPLIAR LOS CONTRATOS O PEDIDOS DE ACUERDO A LA NECESIDAD Y DISPOSICIÓN PRESUPUESTARIA Y EL PRECIO DE LOS BIENES SERÁ IGUAL AL PACTADO ORIGINALMENTE, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 52 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

EN EL CASO DE LAS PERSONAS MORALES NO SE ADJUDICARÁN PARTIDAS A LOS LICITANTES QUE OFERTEN BIENES Y/O SERVICIOS CUJO RUBRO NO SE ENCUENTRE COMPRENDIDO DENTRO DE SU OBJETO SOCIAL.

APARTADO VI. OBSERVACIONES PARA EL PROVEEDOR ADJUDICADO.

1. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES ADQUIRIDOS.

A) PLAZO: LA FECHA LÍMITE DE ENTREGA PARA TODAS LAS PARTIDAS SERÁ EL DÍA 03 DE AGOSTO DEL ACTUAL Y NO SE ACEPTARÁN PRORROGAS SALVO CASOS ESPECIALES QUE SEAN VALORADOS POR LA CONVOCANTE.

B) LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES: LOS BIENES DEBERÁN ENTREGARSE EN EL ALMACEN GENERAL DE LA UNIVERSIDAD, UBICADO EN AVENIDA UNIVERSIDAD Nº 1001, COL. CHAMILPA EN CUERNAVACA, MORELOS, C.P. 62209 EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 13:00 HORAS Y CON CARGO AL LICITANTE ADJUDICADO, TODOS LOS BIENES DEBERÁN PASAR AL ALMACÉN GENERAL PARA SU REVISIÓN, SELLO DE LA FACTURA Y FIRMA DEL ENCARGADO DE ALMACÉN Y/O TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y RESGUARDO PATRIMONIAL, SEGÚN SE TRATE DE BIENES DE CONSUMO O ACTIVO FIJO, PARA SER ENTREGADOS POSTERIORMENTE AL ÁREA USUARIA.
C) CONDICIONES DE ENTREGA: LOS LICITANTES QUE RESULTEN ADJUDICADOS, DEBERÁN ENTREGAR LOS BIENES NUEVOS Y EN SU EMPAQUE ORIGINAL EN PERFECTAS CONDICIONES. PARA EL CASO DE QUE LOS BIENES ENTREGADOS LLEGUEN DETERIORADOS, DAÑADOS O NO CORRESPONDAN A LO ADJUDICADO, DEBERÁN SER SUSTITUIDOS A MÁS TARDAR EN UN TÉRMINO DE NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE LA ENTREGA O A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES.

D) EL LICITANTE O LICITANTES ADJUDICADOS DEBERÁN SUMINISTRAR LOS BIENES SOLICITADOS ACOMPAÑADOS DE LA FACTURA CORRESPONDIENTE, MOTIVO DE LA PRESENTE LICITACIÓN, A ENTE SATISFACCIÓN DEL ÁREA SOLICITANTE Y DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, QUIENES VERIFICARÁN QUE LOS BIENES SEAN ENTREGADOS DE CONFORMIDAD CON LO SOLICITADO EN ÚLTIMA CONVOCATORIA.

E) SALVO AUTORIZACIÓN ESCRITA DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, NO SE PODRÁN HACER ENTREGAS PARciaLES DE LOS BIENES DESCRITOS EN EL PEDIDO CORRESPONDIENTE.

2. PENAS CONVENCIONALES.

LA CONVOCANTE APLICARÁ UNA PENA CONVENCIONAL DE ACUERDO A LO SIGUIENTE:

EL PORCENTAJE DE PENALIZACIÓN POR ATRASO EN LA ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ DEL 0.5% DIARIO AL MILLAR SOBRE EL IMPORTE TOTAL ANTES DE IVA DE LOS BIENES ENTREGADOS EN FORMA EXTEMPORÁNEA, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE AL VENCIMIENTO DEL PLAZO CONVENIDO EN EL PEDIDO.

LAS PENAS CONVENCIONALES NO EXCEDERÁN DEL 10% ANTES DE IVA DEL MONTO TOTAL DEL PEDIDO CORRESPONDIENTE.

3. GARANTÍAS DE LOS BIENES.

LA GARANTÍA QUE SE DEBE OFRECER PARA LOS BIENES ES DE:

- 3 AÑOS EN EQUIPO DE CÓMPUTO.
- 1 AÑO EN MOBILIARIO.
- 1 AÑO EN EQUIPO DE LABORATORIO.- LO ANTERIOR SIN PERJUICIO DE QUE SE GARANTICE AL MENOS 5 AÑOS EN DISPONIBILIDAD DE PARTES Y REFACCIONES DE ESTOS EQUIPOS.

LA GARANTÍA PODRÁ SER EXTENDIDA AL PLAZO ESTABLECIDO ORIGINALMENTE EN CASO DE QUE LA CONVOCANTE ASÍ LO SOLICITE EN LAS ESPECIFICACIONES DE LA PARTIDA O ASÍ LO OFREZCA EL LICITANTE.

4. FIANZA DE CUMPLIMIENTO.

A) LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO, SERÁN GARANTIZADAS POR EL PROVEEDOR MEDIANTE FIANZA EXPEDIDA POR UNA INSTITUCIÓN AUTORIZADA EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS, EN FAVOR DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, POR EL 10% (DIEZ POR CIENTO) DEL IMPORTE TOTAL DEL MONTO ADJUDICADO SIN CONSIDERAR EL I.V.A. Y ANTES DE CUALQUIER DESCUENTO.

B) PARA LA ELABORACIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO MEDIANTE FIANZA, SE DEBERÁ CONSIDERAR EN SU TEXTO EL QUE SE SEÑALA EN EL ANEXO 5 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA (ARTÍCULO 55 DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA Y ARTÍCULO 79 DE SU REGlAMENTO).

C) DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 48 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEBERÁ SER ENTREGADA A MÁS TARDAR DENTRO DE LOS 10 DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FIRMA DEL CONTRATO.


SE HARÁN EFECTIVAS LAS GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO CUANDO:

A) EL PROVEEDOR NO CUMPLAN CON LA ENTREGA DE LOS BIENES EN LA FECHA SEÑALADA.

- 16 -
B) LOS BIENES NO CUMPLAN CON LAS CARACTERÍSTICAS CONVENIDAS.
C) LOS PROVEEDORES NO CUMPLAN CON ALGUNA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO Y LAS DISPOSICIONES LEGALES RELATIVAS.

5. CHEQUE CERTIFICADO O DE CAJA.

EN CASO DE QUE EL PROVEEDOR NO SE ENCUENTRE EN POSIBILIDADES DE EMITIR LA FIANZA DE CUMPLIMIENTO A LA QUE SE HACE MENCION EN EL NUMERAL ANTERIOR, EL PROVEEDOR PODRÁ GARANTIZAR MEDIANTE CHEQUE CERTIFICADO O DE CAJA EL 10% (DIEZ POR CIENTO) DEL IMPORTE ADJUDICADO SIN CONSIDERAR EL I.V.A. Y ANTES DE CUALQUIER DESCUENTO.

LO ANTERIOR ÚNICAMENTE PODRÁ SER VÁLIDO CUANDO EL IMPORTE ADJUDICADO SEA IGUAL O MENOR AL DE $164,500.00 (CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.) ANTES DE I.V.A., DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LAS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

6. ANTICIPOS.

LA CONVOCANTE NO OTORGARÁ NINGÚN ANTICIPO EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO.

7. CONDICIONES DE PAGO.

EL PAGO SE EFECTUARÁ EN PESOS MEXICANOS, LAS FACTURAS DEBERÁN TENER EN ORIGINAL LOS SELLOS DE RECIBIDO DEL ALMACÉN GENERAL, SELLO Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA USUARIA DE LA UNIVERSIDAD Y SE PAGARÁN DENTRO DE LOS 20 (VEINTE) DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA ENTREGA POR PARTE DEL PROVEEDOR EN DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, DEBERÁ PRESENTAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS.

A. ORIGINAL Y CINCO COPIAS DE LA FACTURA QUE REÚNA LOS REQUISITOS FISCALES RESPECTIVOS, EN LA QUE SE INDiquEN LOS BIENES RECIBIDOS, EN EL CASO DE FACTURAS ELECTRÓNICAS, SE ENVIARÁN A LA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO: c.digitales@uaem.mx.
B. EN CASO DE QUE LAS FACTURAS ENTREGADAS POR EL PROVEEDOR PARA SU PAGO, PRESENTEN ERRORES O DEFICIENCIAS, LA CONVOCANTE DENTRO DE LOS 15 (QUINCE) DÍAS HÁBILES SIGUIENTES AL DE SU RECEPCIÓN, INDICARÁ POR ESCRITO A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y/O ÁREAS SOLICITANTES, LAS DEFICIENCIAS QUE DEBERÁ CORREGIR. EL PERÍODO QUE TRANSCURRA A PARTIR DE LA ENTREGA DEL CITADO ESCRITO Y HASTA QUE EL PROVEEDOR PRESENTE LAS CORRECCIONES NO SE COMPUTARÁ PARA EFECTOS DEL ARTÍCULO 51 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, INDEPENDIENTEMENTE DE LAS SANCIONES QUE PUDIERA INCURIRIR.
C. SERÁ RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR PRESENTAR LAS FACTURAS CON TODOS LOS REQUISITOS FISCALES VIGENTES Y APLICABLES.
D. EL PAGO DE LOS BIENES ENTREGADOS POR EL PROVEEDOR, QUEDARÁ CONDICIONADO PROPORTIONALMENTE AL PAGO QUE EL PROVEEDOR DEBA EFECTUAR POR CONCEPTO DE PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO.
E. LA FACTURA QUE PRESENTE EL LICITANTE DEBERÁ CONTENER SIN ABRREVIAJURAS: RAZÓN SOCIAL COMPLETO, DOMICILIO FISCAL Y REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES COMO A CONTINUACIÓN SE SEÑALA:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS
AV. UNIVERSIDAD 1001 COL. CHAMILPA, CUERNAVACA, MORELOS, C.P. 62209
REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES: UAE-671122-G49

8. IMPUESTOS.

LA CONVOCANTE ÚNICAMENTE PAGARÁ EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO DEL IMPORTE SUBTOTAL DE LA PROPUESTA PRESENTADA DEL LICITANTE ADJUDICADO QUE SE OFERTE EN LA PRESENTE LICITACIÓN.

APARTADO VII. SITUACIONES NO PREVISTAS

1. INFORMACIÓN ADICIONAL.

A. LOS LICITANTES PODRÁN PRESENTAR EL ANEXO 3 FUERA DEL SOBRE DE LA PROPOSICIÓN ENTREGADA. DICHO FORMATO SERVIRÁ PARA IDENTIFICAR CADA LICITANTE COMO CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE ENTREGUEN EN EL ACTO DE PRESENTACION.
2. CANCELACIÓN DE PEDIDO(S).

LA CONVOCANTE CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 45 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS PODRÁ DECLARAR LA CANCELACIÓN DEL O LOS PEDIDOS SIN NECESIDAD DE LLEVAR A CABO EL PROCESAMIENTO DE RESCISIÓN O DE DECLARACIÓN JUDICIAL Y SIN QUE POR ELLA INCURRA EN RESPONSABILIDAD, CUANDO EL PROVEEDOR INCURRA EN ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SUPUESTOS:

- CUANDO EL PROVEEDOR INCUMPLA EN FORMA, PLAZO Y TÉRMINOS SUS OBLIGACIONES EN LO RELATIVO A LA ENTREGA DEL BIEN O BIENES ESTIPULADOS EN EL PEDIDO CORRESPONDIENTE, INDEPENDIENTEMENTE DE HACER EFECTIVA LA GARANTÍA DEL CUMPLIMIENTO DEL MISMO.
- POR EL INCUMPLIMIENTO TOTAL O PARCIAL DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL PROVEEDOR PREVISTAS EN EL PEDIDO.
- CUANDO EL PROVEEDOR INCURRA EN RESPONSABILIDAD POR ERRORES U OMISIONES EN SU ACTUACIÓN EN DONDE CON MOTIVO DEL AVANCE TECNOLÓGICO EL BIEN SOLICITADO ESTÉ PRÓXIMO A ENCONTRARSE FUERA DEL MERCADO Y NO NOTIFICARLE A LA CONVOCANTE EN SU PROPUESTA TÉCNICA DE ESTA SITUACIÓN PUDIENDO OFERTAR EL BIEN QUE LE SUSTITUYA O QUE CUENTE CON CARACTERÍSTICAS AVANZADAS O SIMILARES.
- CUANDO EL PROVEEDOR INCURRA EN NEGLIGENCIA RESPECTO A LOS BIENES ENTREGADOS EN EL PEDIDO, SIN JUSTIFICACIÓN PARA LA CONVOCANTE.
- LA FALTA DE RESPUESTA POR PARTE DE EL PROVEEDOR EN EL SUPUESTO DE QUE LA CONVOCANTE LE FORMULARA UNA RECLAMACIÓN CON MOTIVO DE LOS BIENES PROPORCIONADOS.

3. PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN.

LA CONVOCANTE CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 54 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, PODRÁ RESCINDIR ADMINISTRATIVAMENTE EL CONTRATO SIN NECESIDAD DE DECLARACIÓN JUDICIAL PREVIA Y SIN QUE POR ELLA INCURRA EN RESPONSABILIDAD, EN CASO DE QUE SE HUBIERA AGOTADO EL MONTO LÍMITE DE APLICACIÓN DE PENAS CONVENCIONALES O SI EL PROVEEDOR INCUMPLE CUALQUIERA DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES PACTADAS EN EL PEDIDO, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 98 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

EN CASO DE QUE LA CONVOCANTE RESCINDA EL PEDIDO, PODRÁ SEGUIR EL PROCEDIMIENTO QUE SE MENCIONA A CONTINUACIÓN.

EL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN SE LLEVARÁ A CABO CONFORME A LO SIGUIENTE:

II. SE INICIARÁ A PARTIR DE QUE LA CONVOCANTE LE COMUNIQUE POR ESCRITO A EL PROVEEDOR EL INCUMPLIMIENTO EN QUE HAYA INCURRIDO, PARA QUE EN EL TÉRMINO DE CINCO DÍAS HABLES EXPONGA LO QUE A SU DERECHO CONVENGA Y APORTÉ, EN SU CASO, LAS PRUEBAS QUE ESTIME PERTINENTES.

III. TRASCUERDADO EL TÉRMINO ANTERIOR, LA CONVOCANTE CONTARÁ CON UN PLAZO DE QUINCE DÍAS PARA RESOLVER, CONSIDERANDO LOS ARGUMENTOS Y PRUEBAS QUE HUBIERE HECHO VALER EL PROVEEDOR.

IV. LA DETERMINACIÓN DE DAR O NO POR RESCINDIDO EL CONTRATO DEBERÁ SER DEBIDAMENTE FUNDADA, MOTIVADA Y COMUNICADA A EL PROVEEDOR.

V. LA CONVOCANTE, FORMULARÁ EL FINQUITO CORRESPONDIENTE, A EFECTO DE HACER CONSTAR LOS PAGOS PENDIENTES QUE DEBA EFECTUAR A EL PROVEEDOR, POR CONCEPTO DE LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES HASTA EL MOMENTO DE LA RESCISIÓN.

DE MANERA ENNUCITIVA PERO NO LIMITATIVA, LA CONVOCANTE PODRÁ INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN, SI EL PROVEEDOR SE UBICA EN CUALQUIERA DE LOS SIGUIENTES SUPUESTOS:

- SI SE DECLARA EN CONCURSO MERCANTIL, O SI HACE CESIÓN DE SUS BIENES EN FORMA QUE AFFECTE EL CONTRATO.
CUANDO SE INCUMPLAN O CONTRAVENGAN LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, SU REGLAMENTO, EL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS Y LOS LINEAMIENTOS QUE RIGEN EN LA MATERIA.

CUANDO EL PROVEEDOR NO CUMpla CON LA ENTREGA DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO EN EL PLAZO ESTIPULADO EN EL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 48 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

CUANDO SE AGOTE EL MONTO LÍMITE DE APLICACIÓN DE LAS PENAS CONVENCIONALES PACTADAS EN EL CONTRATO.

SI LA CONVOCANTE O CUALQUIER OTRA AUTORIDAD DETECTA QUE EL PROVEEDOR PROPORCIONÓ INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN FALSA, FALSIFICADA O ALTERADA EN EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO O EN LA EJECUCIÓN DEL MISMO.

EN CASO DE QUE EL PROVEEDOR PRETENDA MODIFICAR LOS PRECIOS.

EN CASO DE QUE EL PROVEEDOR NO PROPORCIONE A LA CONVOCANTE LOS DATOS NECESARIOS QUE LE PERMITAN COMPROBAR QUE LOS BIENES, CORRESPONDEN A LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO Y SUS ANEXOS.

EN CASO DE RESCISIÓN DEL CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES A EL PROVEEDOR, LA CONVOCANTE PROCEDERÁ A HACER EFECTIVA LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

SI PREVIAMENTE A LA DETERMINACIÓN DE DAR POR RESCINDIDO EL CONTRATO, SE ENTREGARON LOS BIENES, EL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN QUEDARÁ SIN EFECTO, PREVIA ACEPTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA CONVOCANTE, DE QUE CONTÍNUA VIGENTE LA NECESIDAD DE LOS BIENES, APLICANDO EN SU CASO LAS PENAS CONVENCIONALES.

LA CONVOCANTE PODRÁ DETERMINAR NO DAR POR RESCINDIDO EL CONTRATO, CUANDO DURANTE EL PROCEDIMIENTO ADVIERTA QUE LA RESCISIÓN DEL CONTRATO PUDIERA OCASIONAR ALGÚN DAÑO O AFECCIÓN A LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS, PARA LO CUAL ELABORARÁ UN DICTAMEN EN EL CUAL JUSTIFIQUE QUE LOS IMPACTOS ECONÓMICOS O DE OPERACIÓN QUE SE OCASIONARÍAN CON LA RESCISIÓN DEL CONTRATO RESULTARÍAN MÁS INCONVENIENTES. AL NO DAR POR RESCINDIDO EL CONTRATO, LA CONVOCANTE ESTABLECERÁ CON EL PROVEEDOR OTRO PLAZO PARA SUBSANAR EL INCUMPLIMIENTO QUE HUBIERE MOTIVADO EL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN, PARA LO CUAL LAS PARTES ELABORARÁN EL CONVENIO MODIFICATORIO CORRESPONDIENTE, CONFORME A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 52 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

4. DESCALIFICACIÓN DE LICITANTES.

SE DESCALIFICARÁ(N) AL(LOS) LICITANTE(S) QUE INCURRA(N) EN CUALQUIERA DE LAS SIGUIENTES SITUACIONES:

A) SI INCUMPLE(N) CUALQUIERA DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN ESTA CONVOCATORIA Y LA JUNTA DE ACLARACIONES QUE AFECTEN DIRECTAMENTE LA SOLVENCIA DE LAS PROPUESTAS.

B) SI EL SERVICIO OFERTADO NO CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO 1 DE ESTA CONVOCATORIA.

C) SI SE COMPROBABA QUE SE ENCUENTRA EN ALGUNO(S) DE LOS SUPUESTOS POR LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

D) POR LAS CAUSALES QUE EXPRESAMENTE SEÑALE LA PRESENTE CONVOCATORIA, LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, EL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, EL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.

E) EN CASO DE NO PRESENTAR LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA EN DOS SOBRES SEPARADOS E INDEPENDIENTES UNO DEL OTRO.

F) LA NO PRESENTACIÓN DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO EN FORMATO EXCEL QUE CONTenga LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.

5. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN.

SE PODRÁ CANCELAR LA LICITACIÓN EN LOS SIGUIENTES CASOS:

A) CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR.

B) CUANDO EXISTAN CIRCUNSTANCIAS DEBIENTAMIENTE JUSTIFICADAS QUE PROVOCEN LA EXTINCIÓN DE LA NECESIDAD DE LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES, YA QUE DE CONTINUARSE CON EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN SE PODRÍA OCASIONAR UN DAÑO O PERJUICIO A LA UNIVERSIDAD.

C) POR RESOLUCIÓN DE AUTORIDAD COMPETENTE, SI SE COMPROBABA LA EXISTENCIA DE ARREGLOS ENTRE LOS LICITANTES.

CUANDO SE CANCLE UNA LICITACIÓN, SE AVISARÁ POR ESCRITO A TODOS LOS INVOLUCRADOS Y LA UNIVERSIDAD PROCEDERÁ A CONVOCAR A UNA NUEVA LICITACIÓN DE CONSIDERARLO NECESARIO.
6. LICITACIÓN DESIERTA O PARTIDAS DESIERTAS.

LA UNIVERSIDAD PODRÁ DECLARAR DESIERTO ESTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN O ALGUNA DE SUS PARTIDAS, DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 38 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, CUANDO:

A) CUANDO LA TOTALIDAD DE LAS PROPOSIÇIONES NO REÚNAN LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA O POR QUÉ LOS LICITANTES NO REÚNAN LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE.

B) CUANDO LOS PRECIOS PROPUESTOS NO FUEREN ACEPTABLES, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 51 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

7. SUSPENSIÓN DE LA ENTREGA DE LOS BIENES.

LA UNIVERSIDAD BAJO SU RESPONSABILIDAD, PODRÁ DETERMINAR LA SUSPENSIÓN DE LA ENTREGA DE LOS BIENES POR CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR, EN CUYO CASO ÚNICAMENTE SE PAGARÁN AQUELLOS QUE HUBIESEN SIDO ENTREGADOS. CUANDO LA SUSPENSIÓN OBEDEZCA A CAUSAS IMPUTABLES LA UNIVERISIDAD PODRÁ PAGAR AL PROVEEDOR LOS GASTOS NO RECUPERABLES DURANTE EL TIEMPO QUE DURE ESTA SUSPENSIÓN, LO ANTERIOR CONFORME AL ARTÍCULO 55 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO. EN CALEUERA DE LOS CASOS PREVISTOS EN EL PRESENTE NUMERAL, SE PACTARÁ POR LAS PARTES EL PLAZO DE LA SUSPENSIÓN, A CUYO TÉRMINO PODRÁ INICIARSE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.

8. INCONFORMIDADES.

CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 51 Y 52 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, LAS PERSONAS INTERESADAS PODRÁN INCONFORMARSE POR ESCRITO ANTE EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA CONVOCANTE, UBICADO EN EDIFICIO UNO TERCER PISO EN AV. UNIVERSIDAD N° 1001 COL. CHAMILPA EN CUERNAVACA, MORELOS, C.P. 62200, DENTRO DE LOS TRES DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A AQUEL EN QUE OCURRA EL ACTO IMPUGNADO O EL INCONFORME TENGA CONOCIMIENTO DEL MISMO, POR ACTOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA.

9. ACLARACIONES RELATIVAS AL HECHO DE QUE NO SE NEGOCIARÁ NINGUNA DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN ESTA CONVOCATORIA.

DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 26, SÉPTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, NINGUNA DE LAS CONDICIONES CONTENIDAS EN LA LICITACIÓN, ASÍ COMO LAS PROPOSIÇIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS PRESENTADAS POR LOS LICITANTES, PODRÁN SER NEGOCIADAS O MODIFICADAS.

ÚNICAMENTE SE PODRÁN SOLICITAR ACLARACIONES QUE NO REPRESENTEN AJUSTES TÉCNICOS O COMERCIALES A LA PROPOSICIÓN.

APLICANDO LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS EN ESTA CONVOCATORIA, SI COMO PRODUCTO DE ESTA LICITACIÓN RESULTARÁ GANADOR EL LICITANTE QUE PRESENTE EN TODOS LOS ASPECTOS LA MEJOR PROPOSICIÓN, ESTA NO PODRÁ NEGOCIARSE EN NINGÚN CASO.

10. CASOS NO PREVISTOS.

EN LOS CASOS NO PREVISTOS EN ESTA LA LICITACIÓN PÚBLICA, LOS LICITANTES ESTÁN DE ACUERDO EN SUJETARSE EN TODAS Y CADA UNA DE SUS PARTES A LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO; EL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO; EL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS Y DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS Y, EN SU CASO, LA OPINIÓN DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES, EN ESTE CASO EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EL QUE SERÁ ENCARGADO DE RESOLVER CUALQUIER CONTROVERSIDA QUE SE SUSCITE CON MOTIVO DE ESTE PROCEDIMIENTO.

APARTADO VIII. ANEXOS.

LA PRESENTE CONVOCATORIA LA INTEGRAN 6 ANEXOS, LOS CUALES DEBERÁN SER CONSIDERADOS POR LOS LICITANTES PARA LA PRESENTACIÓN DE SUS PROPOSIÇIONES O DE RESULTAR ADJUDICADOS, DE ACUERDO A LO SIGUIENTE:
- ANEXO N° 1 "ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DETALLADA DE LOS BIENES SOLICITADOS",
- ANEXO N° 2 "FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA",
- ANEXO N° 3 "LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS" (ESTE ANEXO Contiene LA LISTA DE DOCUMENTOS QUE DEBERÁN INTEGRARSE DENTRO DEL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA).
- ANEXO N° 4 "FORMATOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE", LOS LICITANTES PODRÁN REALIZAR ESTOS ESCRITOS EN FORMATO LIBRE, LOS CUALES SE CONSIDERARÁN VÁLIDOS SIEMPRE Y CUANDO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESPECIFICADOS, CON EXCEPCIÓN DE AQUELLOS QUE SE HAYAN CONTEMPLADO COMO OBLIGATORIOS EN EL NUMERAL 3 DEL APARTADO IV. REQUISITOS PARA LAS PROPOSICIONES.
- ANEXO N° 5 "MODELO DE LA FIANZA DE CUMPLIMIENTO". (SE DEBERÁ CUMPLIR CON ESTE REQUISITO DE RESULTAR ADJUDICADO)
- ANEXO N° 6 "MODELO DEL CONTRATO PEDIDO".

DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES

C.P. MARÍA DOLORES SÁNCHEZ CAMPOS

----------------- FIN DEL TEXTO----------------
ANEXO 1
"ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DETALLADA DE LOS BIENES SOLICITADOS"

"Formato para la presentación de la propuesta técnica", (Este anexo deberá presentarse debidamente firmado por el Representante Legal del Licitante o por la persona que se designe por el Licitante y que cuente con facultades para la firma del contrato en caso de ser adjudicado).

El Licitante deberá elaborar su propuesta técnica de conformidad con el siguiente formato:

DATOS DEL LICITANTE:

<table>
<thead>
<tr>
<th>NOMBRE:</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>PROCEDIMIENTO:</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>RELATIVO A LA CONTRATACIÓN DE:</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>RUBRO</th>
<th>PART IDA</th>
<th>CANTIDAD</th>
<th>ESPECIE</th>
<th>DESCRIPCIÓN</th>
<th>MODELO</th>
<th>CÓDIGO</th>
<th>MEDIDAS</th>
<th>COLOR</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>COMPU TO</td>
<td>1</td>
<td>2</td>
<td>PZA</td>
<td>iMac de 21.5 pulgadas: 2.9 GHz Intel Core i5 quad core de 2.9 GHz Turbo Boost de hasta 3.6 GHz Memoria de 8 GB Disco duro de 1 TB</td>
<td>Z18 3D</td>
<td>MPD950</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>COMPU TO</td>
<td>2</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
<td>iMac de 21.5 pulgadas: 2.7 GHz Intel Core i5 quad core de 2.7 GHz Turbo Boost de hasta 3.2 GHz Memoria de 8 GB Disco duro de 1 TB</td>
<td>IMPRESORA 3D MAKERBOAT REPLICA Z18 3D PRINTER</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>COMPU TO</td>
<td>3</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
<td>DESKTOP DELL INSPIRON 3647 i3-4150 4GB, 1 TB PROCESADOR CORE i3-4150 \ MEMORIA DE 4GB, DDR3 1600 MHz (4GB), DISCO DURO 1 TB, 7200 RPM UNIDAD ÓPTICA (LEER Y GRABAR DVD/CD) SOFTWARE MSOffice 11.5 MISES GRATIS, MICROSOFT OFFICE TRIAL BLUETOOTH 4.0 DELL WIRELESS N700SIY TECLADO Y MOUSE SI SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 8.1 CONSUMER (64 BIT)</td>
<td>DESKTOP DELL INSPIRON 3647</td>
<td>ID3647 J</td>
<td>341</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>COMPU TO</td>
<td>4</td>
<td>6</td>
<td>PZA</td>
<td>MONITOR DELL E1914H 18.5&quot; LED, 1366x768 VGA TAMÁRNO VISIBLE: 18.5&quot; CON ILUMINACIÓN LED TIPO DE PANEL SUPERFICIE: TN (NEMÁTICO TRENZADO), CON CAPA RESISTENTE 3H, RESOLUCIÓN MÁXIMA: 1366x768 A 60 Hz, BRILLO: 200 CD/M2 (TÍPICA) TIEMPO DE RESPUESTA: PANEL DE 5 MS (TÍPICO), ÁNGULO MÁXIMO DE VISIÓN: 160° (VERTICAL)/170° (HORIZONTAL)</td>
<td>MONITOR DELL E1914H</td>
<td>E1914H</td>
<td>18.5&quot; LED 1366X768 VGA</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>LABORATORIO</td>
<td>6</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
<td>POTENCIOSTATO GALVANOSTATO, MODELO ORIGA FLEX OGG70A, MARCA ORIGALYS ELECTROCHEM ESPECIFICACIONES GENERALES: VOLTAGE ±20 V VOLTAJE APlicado ±15 V, RESOLUCIÓN POTENCIAL 450 μV on ±15 V, CORRIENTE MAX ±1 A, RANGO DE CORRIENTE 9 RANGOS DE 10 mA a 1 A, PRECISIÓN DE CORRIENTE &lt; 0.3% FS, RESOLUCIÓN DE CORRIENTE 0.005 % FS, VELOCIDAD DE ADQUISICIÓN 1 MILLON DE MUESTRAS/SEGUNDO, ENTRADAS/SALIDAS, PANEL FRONTAL REF2 y REF: BNC, ELECTRODOS REFERENCIA (S), AUX/TRAERBO: PL250 (UHF), TRABAJO Y ELECTRODOS AUXILIARES, GND: BANANA 6 mm TIERRA PROTEGIDA, PANEL TRASERO, COM: RS232C, USB 2.0: USB-B, PARA CONEXIÓN A PC RJ45: Ethernet 10/100 base T INTERFACE ETHERNET, USB 2.0. INCLUYE SOFTWARE Origamaster (by USP 2.0), Origaserver (by Ethernet). Software is created to manage a remote/potentiostat (USP) interface, can be install on Windows XP, Vista, 7 or 8, 32 bit or 64bit. Without a License, INCLUYE CABLES Origaserver:BNC-S7 - 0.16m cable, Origaserver-UHF 4mm banana - 1m cable, Origaserver-UHF 4mm banana - 1m cable, Origaserver-UHF 4mm banana - 1m cable, Origaserver-UHF 4mm banana - 1m cable, Origaserver-UHF 4mm banana.</td>
<td>C11CC6021</td>
<td>57614</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>COMPU TO</td>
<td>7</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
<td>MULTIFUNCIONAL EPSON L555 WIFI</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>COMPU TO</td>
<td>8</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
<td>PLOTTER HP DESIGNJET T520 24&quot; CMYK, CORTADOR DE PAPEL AUTOMÁTICO, MEMORIA DE 1 GB, ETHERNET, ALIMENTADOR DE PAPEL CONTINUO</td>
<td>T520</td>
<td>24&quot;</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>ÍNDICE</td>
<td>CÓDIGO</td>
<td>MARCA</td>
<td>MODELO</td>
<td>DESCRIPCIÓN</td>
<td>UNIDAD</td>
<td>MEDIDA</td>
<td>ANOTACIÓN</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>--------</td>
<td>--------</td>
<td>-------</td>
<td>--------</td>
<td>-------------</td>
<td>--------</td>
<td>--------</td>
<td>-----------</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>9</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
<td>AR-5623D</td>
<td>COPIADORA DIGITAL MARCA SHARP, MODELOS AR-5623D VELOCIDAD DE 23 COPIAS POR MINUTO, VOLUMEN DE COPIADO: 30,000 COPIAS MENSUALES, ALIMENTADOR ESTANDAR DÚPLEX DE 40 ORIGINALES IMPRESIÓN DE 23 PPM Y ESCANER A COLOR. DOS CARGADORES DE 250 HOJAS Y 80 PÁGINAS A 100 HOJAS, GROM DEL 25% AL 400%. TAMÁMELA MEDIA CARTA HASTA DOBLE CARTA, MODO DE APORTADORA PARA 20 CUENTAS. NOTA: INCLUYE CONSUMIBLES. TONER MX235NT PARA 16,000 COPIAS APROXIMADAMENTE.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>AR-5623D</td>
</tr>
<tr>
<td>12</td>
<td>3</td>
<td>PZA</td>
<td>TOSHIBA P/SKXAM-001TM2</td>
<td>PROCESADOR AMD A6-5345M, FRECUENCIA TURBO (MAX) 2,8 GHZ, MEMORIA INTERNA 4GB, DDR3-SDRAM, DISCO DURO 500GB SATA DIAGONAL DE LA PANTALLA 35.56 CM (14 PULG), RESOLUCIÓN DE LA PANTALLA 1366X768 PIXELES, MODELO DE GRÁFICOS EN TARIJA AMD RADEON HD 8410G TIPO DE UNIDAD ÓPTICA DVD SUPER MULTISISTEMA OPERATIVO INSTALADO WINDOWS 8.1 A 64 BITS.</td>
<td>400GB HDD</td>
<td></td>
<td></td>
<td>TOSHIBA P/SKXAM-001TM2</td>
</tr>
<tr>
<td>13</td>
<td>11</td>
<td>PZA</td>
<td>IMAC 21,5&quot;</td>
<td>PROYECTOR MARCA EPSON, XGA 3500 LUMENES, TECNOLOGÍA P/IA.3LCD.</td>
<td>1.404/2GB/500GB/INTELHD</td>
<td></td>
<td></td>
<td>IMAC 21,5&quot;</td>
</tr>
<tr>
<td>14</td>
<td>11</td>
<td>PZA</td>
<td>POWERLITE 95S</td>
<td>PROYECTOR MARCA EPSON, XGA 3500 LUMENES, TECNOLOGÍA P/IA.3LCD.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>POWERLITE 95S</td>
</tr>
<tr>
<td>15</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
<td>120X60X70 CM</td>
<td>ESCRITORIO METÁLICO EN LÍNEA L CON ESTRUCTURA METÁLICA EN COLOR NEGRO Y ACABADOS DE MELANINA, COLOR BANNIA CON CANTOS DE PERFIL COLOR NEGRO, INCLUYE UN CAJÓN PAPIERO Y OTROS PARA ARCHIVOS TAMANHO CARTA CON CERRADURA, NIVELADORES Y PAGOTELED.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>120X60X70 CM</td>
</tr>
<tr>
<td>16</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
<td>139X160X55 CM</td>
<td>MESA PARA COMPUTADORA EN LÍNEA L, FABRICADA CON ESTRUCTURA METÁLICA COLOR NEGRO CON CUBIERTA DE MELANINA CON CANTOS DE PERFIL COLOR NEGRO.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>139X160X55 CM</td>
</tr>
<tr>
<td>17</td>
<td>2</td>
<td>2</td>
<td>LIBERARIO SCORPIO CON 5 ENTREPÁSES FABRICADO EN TABLERO MELANÍMICO</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>LIBERARIO SCORPIO</td>
</tr>
<tr>
<td>18</td>
<td>3</td>
<td>PZA</td>
<td>TRAVELMA TE TEMPS 55- M 33KX</td>
<td>COMPUTADORA PORTÁTIL; PROCECOR INTER INTEL C3-4005U 1.70 GHZ 4TA GENERACIÓN; MEMORIA DE 4GB, DISCO DURO DE 500 GB, LECTOR DE TARJETA MEMORIA: GRABADORA DVD, PANTALLA LCD COLOR TFT DE MÀTRIZ ACTIVA 16&quot;, 1602:11X1/2GB, GIGABIT ETHERNET: CÁMARA WEB; BATERÍA 6-CELDA; PUERTO HDMI; WINDOWS 8 PROFESSIONAL/ WINDOWS 8.1 PRO. 1 AÑO DE GARANTÍA.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>TRAVELMA TE TEMPS 55- M 33KX</td>
</tr>
<tr>
<td>19</td>
<td>12</td>
<td>PZA</td>
<td>E3-112M- CB0</td>
<td>COMPUTADORA PORTÁTIL; PROCECOR INTEL CELERON DUAL COR N2830 A 2.16 GHZ; MEMORIA 2GB, DISCO DURO DE 250 GB, PANTALLA DE 11.6&quot;, LCD COLOR TFT DE MÀTRIZ ACTIVA; LECTOR DE TARJETA MEMORIA: INICIO UNIDAD ÓPTICA; WIFE 802.11 B/G/N, GIGABIT ETHERNET; CÁMARA WEB; BATERÍA 3-CELDA; PUERTO HDMI; WINDOWS 8.1. 1 AÑO DE GARANTÍA.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>E3-112M- CB0</td>
</tr>
<tr>
<td>20</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
<td>CLEERON DESKTOP</td>
<td>DESKTOP LENOVO-CELERON 4GB, 1TB DE 19.5&quot;</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>CLEERON DESKTOP</td>
</tr>
<tr>
<td>22</td>
<td>10</td>
<td>PZA</td>
<td>INSPIRON 3467 CORE I5 8GB 1TB, PROCESADOR CORE I5-4460, MEMORIA DE 8GB 1600MHZ DDR4 (4GBX2), DISCO DURO 1TB 7200 RPM, UNIDAD ÓPTICA (LEE Y GRABA DVD/CD) BLUETOOTH 4.0, DELL WIRELESS 7575, TECLADO Y MOUSE, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 10 CONSUMER (64 BIT), GARANTÍA 3 AÑO.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>INSPIRON 3467</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23</td>
<td>10</td>
<td>PZA</td>
<td>DELL E2314H</td>
<td>MONITOR DELL E2314H 23&quot; VGA, DVI-D 3 AÑOS E2314H 10. CONTRASTE 1000:1; CONTRAST RATIO (TYPICAL), INCLUYE CONECTOR VGA Y DVI-D, ANGULO DE VISION 160° VERTICAL/170° HORIZONTAL.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>DELL E2314H</td>
</tr>
<tr>
<td>24</td>
<td>15</td>
<td>PZA</td>
<td>160B</td>
<td>TELEFONO IP PHONE MODELO 1608 MARCA AVAYA, QUE INCLUYE FUENTE DE PODER PARA TELEFONO IP AVAYA 1608</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>160B</td>
</tr>
<tr>
<td>CÓMPUTO</td>
<td>25</td>
<td>2</td>
<td>PZA</td>
<td>MULTIFUNCIONAL LEXMARK CX410DE LASER COLOR, TECNOLOGÍA DE IMPRESIÓN LASER, IMPRIMA, COPIA, ESCÁNERA, ENVÍO DE FAX, A COLOR. CICLO DE TRABAJO DE 75.000 PÁGS. POR MES, FUNCIONES DUPLÍCE: COPIA, FAX, IMPRIMIR, ESCANER. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN DE 30PPM, RESOLUCIÓN MÁXIMA DE 1200X1200 DPI, CAPACIDAD DE ENTRADA ESTÁNDAR DE 251 HOJAS, CAPACIDAD DE ENTRADA MÁXIMA 1451 HOJAS, CAPACIDAD DE ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS DE 50 HOJAS.</td>
<td>CX410DE</td>
<td>2800550</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>CÓMPUTO</td>
<td>26</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
<td>HP LASERJET PRO 200 M251NW, A COLOR, RESOLUCIÓN MÁXIMA DE 600X600 DPI, CICLO DE TRABAJO MÁXIMO 30000 PÁGS. POR MES, VELOCIDAD DE IMPRESIÓN DE 14PPM, CAPACIDAD DE ENTRADA MÁXIMA DE 150 HOJAS, CAPACIDAD DE SALIDA MÁXIMA DE 125 HOJAS.</td>
<td>PRO 200</td>
<td>M251NW</td>
<td>M</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>CÓMPUTO</td>
<td>27</td>
<td>2</td>
<td>PZA</td>
<td>HP LASERJET PRO M201dw, MONOCROMÁTICA, RESOLUCIÓN MÁXIMA DE 600X600 DPI, CICLO DE TRABAJO MÁXIMO 18000 PÁGS. POR MES, IMPRESIÓN DUPLÍCE, VELOCIDAD DE IMPRESIÓN DE 25PPM, CAPACIDAD DE ENTRADA ESTÁNDAR 250 HOJAS, CAPACIDAD DE ENTRADA MÁXIMA DE 150 HOJAS, MEMORIA INTERNA 128MB, FRECUENCIA DEL PROCESADOR 750MHZ.</td>
<td>PRO M201dw</td>
<td>M201Dw</td>
<td>W</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>CÓMPUTO</td>
<td>28</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
<td>Impresora color Multifuncional. Resolución de impresión 600x665 ppp(alcance de impresión hasta 1200ppp), velocidad de impresión hasta 15ppm en blanco y negro y hasta 12ppm en color (tamaño carta/A4), Ciclo de trabajo hasta 30.000 páginas por mes.</td>
<td>DELL C1765nf</td>
<td>INSPIRON 14 SERIE 5000</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>CÓMPUTO</td>
<td>29</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
<td>Procesador 4ª generación Intel Core i5-4210U (13MB de caché, hasta 2,70 GHz, Sistema Operativo Windows 8.1 Pro, 64 bit Español, Pantalla LED iluminada con brillo de 14 pulgadas de alta definición (1366 x 768), memoria ram de 8 GB a 1600MHZ.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

### Laboratorio Torio

| 30  | 1  | PZA | Simulador de bebé con alta tecnología en el interior, incluye una maniquí realista que brinda una simulación más realista, abriendo y cerrando el pelo y el cuerpo. El paquete incluye: 1) Real Care Baby 3 (pequeño o grande) | |

### Laboratorio Torio

| 31  | 1  | PZA | Simulador de bebé con alta tecnología en el interior, incluye una maniquí realista que brinda una simulación más realista, abriendo y cerrando el pelo y el cuerpo. El paquete incluye: 1) Real Care Baby 3 (pequeño o grande) | |

### Laboratorio Torio

| 32  | 12 | PZA | CRISTALADESADOR 340 ML | |
| 33  | 1  | PZA | APARATO DE DESTILACIÓN MICRO KIADHAI | |
| 34  | 2  | PZA | LÁMPARA DE LUZ UV AJUSTABLE | |
| 35  | 2  | PZA | MICROPIPETAS 100-1000 MICROLITROS | |
| 36  | 2  | PZA | REFRACOMÉTER PORTATIL 0-1900°BRIX | |
| 37  | 20 | PZA | MÁTRIZ VOLUMÉTRICO 10 ml PIKEX | |
| 38  | 20 | PZA | MÁTRIZ VOLUMÉTRICO 25 ml PIKEX | |
| 39  | 1  | PZA | INCUBADORA DIGITAL CON CORTE DE 37 A 55°C. CAPACIDAD DE 50 Lts. PUERTA INTERIOR DE CRISTAL TEMPLADO, INTERIORES EN ACERO INOXIDABLE 304 (LACRADO BRILLO) | |
| 40  | 4  | PZA | PARRILLA DE AGITACIÓN CON CALIENTAMIENTO 7×7" (18X18 CMS) HASTA 500°C, PLACA DE VIDRIOCARÍNICA, PANTALLA DIGITAL CONTROLES DE PERILLA. | |

---
<table>
<thead>
<tr>
<th>NÚMERO</th>
<th>MODELO</th>
<th>ESPECIFICACIÓN</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>41</td>
<td>JGO</td>
<td>JUEGO DE QUÍMICA MICROELECTRÓNICA CON JUNTAS 14/23: CONSTA DE 16 PIEZAS: EMBUDEO DE FILTRO CON JUNTA, ADAPTADOR PARA RECEPTOR TALLO CORTO CON VENTILADOR JUNTA, CONECTEUR ANGULAR CON DOBLE JUNTA Y TAPON ROSCADO.</td>
</tr>
<tr>
<td>42</td>
<td>PZA</td>
<td>ESCRITORIO CON PANELES Y GAVETA 120X60X75 CM</td>
</tr>
<tr>
<td>43</td>
<td>PZA</td>
<td>SILLA COLOR NEGRO APARABLE ABIERTO Y ESPALDO, TAPIZADOS EN TELA NEGRA CON ESTRUCTURA METÁLICA, CALEBRE 28</td>
</tr>
<tr>
<td>44</td>
<td>PZA</td>
<td>ARCHIVERO METÁLICO CON 3 GAVETAS, CORREDERA CONVENCIONAL MEDIDAS DE 4X5X3X140 CM</td>
</tr>
<tr>
<td>45</td>
<td>PZA</td>
<td>GABINETE CON PUERTA ABATIBLES 90X40X180 CM</td>
</tr>
<tr>
<td>46</td>
<td>PZA</td>
<td>VITRINA DOBLE ESMALTADA, 120X50X190 CM, LAMINA DE ACERO CALIBRE 22, DOS PUERTAS SUPERIORES, TRES CAJONES Y PUERTAS INFERIORES CON JALERADAS METÁLICAS TIPO PUENTE CROMADAS, EQUIPADA CON CERRADURA EN LAS PUERTAS SUPERIORES CON ACABADO ESMALTE HORNREADO.</td>
</tr>
<tr>
<td>47</td>
<td>PZA</td>
<td>ESTANCHE GUARDA ESTERIL 90X45X201 CM, BASE DE PERFIL CUADRADO DE LAMINA DE ACERO CALIBRE 18 CREAMALLERAS Y SOPORTES DE LAMINA DE ACERO PARA GUARDAR LOS ENSAYADOS A DIFERENTES ALTURAS, ACABADO ESMALTE ESMALTADO.</td>
</tr>
<tr>
<td>48</td>
<td>PZA</td>
<td>APARATO PARA PUNTO DE FUSIÓN ANALÓGICO 120V, 60 Hz PARA MÁXIMO 3 MUESTRAS CON UN RANGO DE TEMPERATURA DE 250 °C, PARA TUBOS CAPILLARES</td>
</tr>
<tr>
<td>49</td>
<td>PZA</td>
<td>Aspirador portátil de 18 lts por minuto marca hergom, con presión regulable, capacidad del frasco de 1000 ml, ruído menor de 65 decibeles</td>
</tr>
<tr>
<td>50</td>
<td>PZA</td>
<td>Geometría de puente portón, indica el número de la saturación y de las pulsaciones, muestra la onda de pulsaciones, ajuste de alarma, teclado táctil y bloqueo de teclado, marca Cotech</td>
</tr>
<tr>
<td>51</td>
<td>PZA</td>
<td>Cama hospitalaria eléctrica C3220, control remoto de dos posiciones, bastidor plegable, ruedas con freno, marca hergom</td>
</tr>
<tr>
<td>52</td>
<td>PZA</td>
<td>Colchón para cama</td>
</tr>
<tr>
<td>53</td>
<td>PZA</td>
<td>Tanque de Oxígeno 682 lts. Aluminio con carro.</td>
</tr>
<tr>
<td>54</td>
<td>PZA</td>
<td>Simulador para la práctica de introducción de DIU, con posiciones uterinas normales y anormales, educador para planificación familiar marca 39 Scientific</td>
</tr>
<tr>
<td>55</td>
<td>PZA</td>
<td>Simulador para la colocación de preservativo masculino, pene erecto montado en soporte de ventosas, con bolsa de transporte. Modelo de condón para enseñanza, marca 38 Scientific</td>
</tr>
<tr>
<td>56</td>
<td>PZA</td>
<td>EVG/ETN Training Manik. Pelvis femenina para procedimientos ginecológicos para procedimientos ginecológicos, instrucción anatómica, palpación abdominal e instrucción con el espejismo</td>
</tr>
<tr>
<td>57</td>
<td>PZA</td>
<td>Advance Male/Female Cath Simulador. Simulador para cateterización masculina y femenina, incluye órganos masculinos y femeninos realistas e intercambiables, aberturas funcionales conectadas a tanques internos removibles y válvula uretral móvil</td>
</tr>
<tr>
<td>58</td>
<td>PZA</td>
<td>ARCHIVERO DE 4 GAVETAS CON CHAPA DE SEGURIDAD, CON CAPACIDAD PARA HOJAS TAMANO CARTA, JALERADAS DE ALUMINIO, HECHO DE ACERO INOXIDABLE. MEDIDAS DE 1,18 CM ANCHO 36 CM PROFUNDO 46 CM PAO ARBEC.</td>
</tr>
<tr>
<td>59</td>
<td>PZA</td>
<td>ESCRITORIO CHERRY LIGHT. CENTRO DE TRABAJO CON 3 REPIAS ARCHIVERO Y CAJON ACABADO MADERA LAMINADA Y METAL COLOR CHERRY LIGHT. PORTA TECLADOS ABATIBLE.</td>
</tr>
<tr>
<td>60</td>
<td>PZA</td>
<td>DESKTOP HP AMD A20G1-2005LA. PANTALLA 21.5” LED FHD TOUCH, PROCESADOR AMD A4- 6210 1.8GHZ, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO 1TB, PUERTOS (2) USB 3.0/4 USB 2.0, GRABADOR DVD SUPERMULTI. GRÁFICOS WINDOWS 8.1/ WIFI WEB CAM 720P 1 AÑO DE GARANTÍA CON FABRICANTE</td>
</tr>
<tr>
<td>61</td>
<td>PZA</td>
<td>IMPRESORA HP LASERJET P1102. IMPRESORA LASER RESOLUCIÓN 600 X 600 DPI INTERFACE USB 2.0 / WIFI CONSUMIBLE TONER HP 85A NEGRO</td>
</tr>
<tr>
<td>62</td>
<td>PZA</td>
<td>RUTEADOR INALÁMBRICO D-LINK AC750. UTILIZA LA ÚLTIMA EN TECNOLOGÍA INALÁMBRICA AC. CONEXIONES DE HASTA 750 MBPS (O SUPERIOR), PUERTO DIRECCIONAL U.</td>
</tr>
<tr>
<td>ÓRGANO</td>
<td>CÓDIGO</td>
<td>Lote</td>
</tr>
<tr>
<td>----------</td>
<td>---------</td>
<td>------</td>
</tr>
<tr>
<td>UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS</td>
<td>63</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td>MOBILIA RIO</td>
<td>64</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>MOBILIA RIO</td>
<td>65</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td>CÓMPUTO</td>
<td>66</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>67</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>68</td>
<td>5</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>69</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>70</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>71</td>
<td>20</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>72</td>
<td>5</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>73</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>74</td>
<td>14</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>75</td>
<td>8</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>76</td>
<td>8</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>77</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>78</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>79</td>
<td>150</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>80</td>
<td>5</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>81</td>
<td>5</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>82</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>83</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>84</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>85</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>86</td>
<td>200</td>
</tr>
<tr>
<td>CÓMPUTO</td>
<td>88</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORA TORIO</td>
<td>89</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>MOBILIA RIO</td>
<td>90</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN.</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES.</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATOS.</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP07/2015</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>MOBILIARIO</th>
<th>NRO.</th>
<th>PZA.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>91</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Modulo en &quot;L&quot;, fabricado en laminado plástico de 28 mm, canto pvc modula &quot;T&quot; 1 mm, doble vista. Baldones 16 mm. Consta de escritorio peninsular de 100x60 cm, lateral de 60 cm de 45 cm, con pedestal de 1 cajón papelero y gaveta de archivo tamaño oficio, con chapas de seguridad y juego de 2 llaves, correderas de extensión.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>1.60 mts de frente y 1.20 mts de fondo.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Coaba con negro.</td>
</tr>
<tr>
<td>92</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Librería abierto, fabricado en laminado plástico de 28 mm costado, 19 y 16 mm en puertas y fondos, canto pvc modula &quot;T&quot; 1 mm, 5 entrepaños fijo ó movible, regatones niveladores.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>1.90 mts de altura, 100 cms de frente y 40 cms profundidad.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Coaba con negro.</td>
</tr>
<tr>
<td>93</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Librería abierto, fabricado en laminado plástico de 28 mm costado, 19 y 16 mm en puertas y fondos, canto pvc modula &quot;T&quot; 1 mm, 5 entrepaños fijo ó movible, regatones niveladores.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>1.90 mts de altura, 75 cms de frente y 40 cms profundidad.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Coaba con negro.</td>
</tr>
<tr>
<td>94</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Mesa de juntas redonda de 1.20 mts de diámetro fabricada en laminado plástico de 28 mm en cubiertas y costados de 16 mm, canto pvc modula &quot;T&quot; 1 mm, regatones niveladores, base tipo cruceta.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>1.20 mts.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Coaba con negro.</td>
</tr>
<tr>
<td>95</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Mesa de juntas oval (tipo 118 Italia), fabricada en laminado plástico de 19 mm, estructura en perfil 2x1 acabado pintura horneada, canto pvc modula &quot;T&quot; 1 mm, regatones niveladores, base al centro.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>1.80x110x75 cms.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Coaba con negro.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>COMPUTO</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>96</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>COMPUTO</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>97</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>COMPUTO</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>98</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>COMPUTO</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>99</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>MOBILIARIO</th>
<th>NRO.</th>
<th>PZA.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>100</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Sillón ejecutivo respaldo alto, giratorio, reclinable, base de 5 puntas y rodajes esfericas, cuenta con plástico neumático, con brazos, diseño ergonómico con soporte lumbar, ajustable y tapizado en piel sintética.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>4528</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Negro.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>MOBILIARIO</th>
<th>NRO.</th>
<th>PZA.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>101</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Módulo en &quot;L&quot; de 1.50X75 terminación en &quot;D&quot; con lateral de 1.10x45x75 cm con cajones papelero y una gaveta archivo sistema de correderas de extensión, que soportan peso cuenta con llave, niveladores, fabricados en madera laminada de alto impacto, espesor a 28 mm, cajones protegidos en PVC, libres sobre laterales con puertas abatibles y llave con llave en el respaldo por ambas caras. 1.82 m. de largo x 95 cm., de alto x 36 cm., de profundidad.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>MOD. EN &quot;L&quot; DE 1.50 X 75 TERMINACIÓN EN &quot;D&quot;</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>1.10 X 45X 75</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Coaba.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>MOBILIARIO</th>
<th>NRO.</th>
<th>PZA.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>102</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>145</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>5028</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Chocolate.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>MOBILIARIO</th>
<th>NRO.</th>
<th>PZA.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>103</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>116</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>5134</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Chocolate.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>MOBILIARIO</th>
<th>NRO.</th>
<th>PZA.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>104</td>
<td>1</td>
<td>PZA</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>165</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>5102</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Chocolate.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>MOBILIARIO</th>
<th>NRO.</th>
<th>PZA.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>105</td>
<td>2</td>
<td>PZA</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>CTC531AF</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Alto: 75 cm. Ancho: 120 cm.</td>
</tr>
<tr>
<td>MOBILIARIO</td>
<td>106</td>
<td>PZA</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>107</td>
<td>6</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>108</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>109</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>110</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>111</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>112</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>113</td>
<td>22</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>114</td>
<td>23</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>115</td>
<td>23</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>116</td>
<td>23</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>117</td>
<td>23</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>118</td>
<td>23</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>119</td>
<td>75</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>120</td>
<td>62</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>121</td>
<td>60</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>122</td>
<td>85</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>123</td>
<td>51</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>124</td>
<td>70</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>125</td>
<td>70</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>126</td>
<td>25</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>127</td>
<td>45</td>
</tr>
<tr>
<td>CÔMPUTO</td>
<td>128</td>
<td>7</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORATORIO</td>
<td>129</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td>NÚMERO</td>
<td>CANTIDAD</td>
<td>DESCRIPCIÓN</td>
</tr>
<tr>
<td>--------</td>
<td>----------</td>
<td>-------------</td>
</tr>
<tr>
<td>130</td>
<td>2</td>
<td>GENERADOR DE FUNCIONES, Rango de Frecuencia 20Mhz.</td>
</tr>
<tr>
<td>131</td>
<td>10</td>
<td>COMPUTADORA MARCA LENOVO, WINDOWS 8. ESPAÑOL</td>
</tr>
<tr>
<td>132</td>
<td>15</td>
<td>VENTILADOR TIPO TORRE 90 CMS CON CONTROL REMOTO</td>
</tr>
<tr>
<td>133</td>
<td>1</td>
<td>Equipo Piso Techo marca Mirage consistente en evaporador silencioso con control remoto interconectado a unidad condensadora de 5tr (60,000 btu/h) solo frío para trabajar a 220 volts, incluyendo tuberías de cobre y aislamiento tipo armaflex a 10mt, soldaduras, refrigerante, línea de control uso rudo, línea de condensado con pvc, bomba de condensado, base metálica para equipo, alimentación electrica desde tablero existente con uso rudo e interruptor termo magnetico, fletes, maníobras, materiales de consumo y mano de obra especializada.</td>
</tr>
<tr>
<td>134</td>
<td>1</td>
<td>Equipo Mini Split marca Mirage consistente en evaporador silencioso con control remoto interconectado a unidad condensadora de 2tr (24,000 btu/h) solo frío para trabajar a 220 volts, incluyendo tuberías de cobre y aislamiento tipo armaflex a 10mt, soldaduras, refrigerante, línea de control uso rudo, línea de condensado con pvc, base metálica para equipo, alimentación electrica desde tablero existente con uso rudo e interruptor termo magnetico, fletes, maníobras, materiales de consumo y mano de obra especializada.</td>
</tr>
<tr>
<td>135</td>
<td>2</td>
<td>Modulo en &quot;L&quot;, patas corta, fabricado en laminado plástico de 28mm, canto pvc moldura &quot;U&quot; 1mm, doble vista. Falda 16mm. Consta de escritorio recto de 150x60cm, medida de fondo de 50xcmx45 cm, con pedestal de 2 cajones papeles y gaveta de archivo tamaño oficio, con chapa de seguridad y juego de 2 llaves, correderas de extension. Sin portaelectro ni CPU. Largo 900</td>
</tr>
<tr>
<td>136</td>
<td>1</td>
<td>Modulo en &quot;U&quot; patas corta, fabricado en laminado plástico de 28mm, canto pvc moldura &quot;U&quot; 1mm, doble vista. Falda 16mm. Consta de escritorio recto de 160x60cm. medida de fondo de 50xcmx45 cm, con pedestal de 2 cajones papeles y gaveta de archivo tamaño oficio, con chapa de seguridad y juego de 2 llaves, correderas de extension. Mueble según diseño</td>
</tr>
<tr>
<td>137-V</td>
<td>2</td>
<td>CDGSI: 9033A - HORNADO DE SEGADO 50 LTS, ELECTRICO CON CONVECCION, CONTROL DE TEMPERATURA, CON 2 ENTREPAÑOS, CON PUERTA INTERIOR DE VIDRIO, CONSTRUCCION INTERIOR Y EXTERIOR DE ACERO INOXIDABLE. MEDIDAS: INTERNAS 420X55X350 mm</td>
</tr>
<tr>
<td>138-V</td>
<td>3</td>
<td>MOD: MUL 600. MULTIMETRO PROFESIONAL CON INTERFACE PARA PC.</td>
</tr>
<tr>
<td>139-V</td>
<td>3</td>
<td>ESTATE/MUEBLE PARA MATERIAL GABINETE-CAJONERA VISIBLE METALICO CON 30 CAJAS DE PLASTICO</td>
</tr>
<tr>
<td>140-V</td>
<td>3</td>
<td>COMPUTADORA MOTHER BOARD GIGABYTE CON PROC. INTEGRADO DISCO DE 500 GB, MEMORIA DE 2GB UNIDAD OPTICA</td>
</tr>
<tr>
<td>141-V</td>
<td>4</td>
<td>SISTEMAS OPERATIVOS CD/USB MICROSOFT WINDOWS 7 PROFESIONAL, LICENCIA DIGITAL ORIGINAL</td>
</tr>
<tr>
<td>143-V</td>
<td>1</td>
<td>COMPUTADORA MOTHER BOARD GIGABYTE CON PROC. INTEGRADO DISCO DE 500 GB, MEMORIA DE 2GB. MONITOR DE 15&quot;</td>
</tr>
<tr>
<td>144-V</td>
<td>1</td>
<td>EQUIPO MINI SPLIT MARCA MIRAGE CON CAPACIDAD DE 12,000 BTU/H (1 TR) CONSISTENTE EN EVAPORADORA SILENCIOSA CON CONTROL REMOTO, INTERCONECTADA A UNIDAD CONDENSADORA PARA TRABAJAR A 220 VOLTS.</td>
</tr>
<tr>
<td>145-V</td>
<td>2</td>
<td>INSTALACION MECANICA CONSISTENTE EN TUBERIA DE COBRE Y Aislamiento TIPO ARMAFLEX A 5MT, SOLEDADURAS, REFRIGERANTE, LÍNEA DE CONTROL CON USO RUDO, LÍNEAS DE CONDENSADO CON PVC, BASES METÁLICAS COLOGANTES PARA CONDENSADORAS, FLETES, MANIÓBRAS, MATERIALES DE CONSUMO Y MANO DE OBRA ESPECIALIZADA.</td>
</tr>
<tr>
<td>146-V</td>
<td>1</td>
<td>INSTALACION ELECTRICA PARA EQUIPOS CONSISTENTE EN TUBERIA CONDUIT A UNA DISTANCIA DE 25MT, CONDULETES, CONECTORES, CABLES ALARES 12, SOPORTES, PROTECTORES TERMOAMORTIGUADORES, MATERIALES DE COUSMO, MANIÓBRAS Y MANO DE OBRA ESPECIALIZADA.</td>
</tr>
<tr>
<td>147-V</td>
<td>1</td>
<td>Mesa de juntas redonda de 1.20 mts de diámetro fabricada en laminado plástico de 28mm en cromadas y costados de 16mm, canto pvc moldura &quot;U&quot; flem, regatones niveladores, base tipo cruceta.</td>
</tr>
<tr>
<td>MOBILIARIO</td>
<td>CÓDIGO</td>
<td>MEDIDAS</td>
</tr>
<tr>
<td>------------</td>
<td>--------</td>
<td>---------</td>
</tr>
<tr>
<td>148</td>
<td>PZA</td>
<td>2.20x120x75 cm</td>
</tr>
<tr>
<td>149</td>
<td>PZA</td>
<td>190x105x90 cm</td>
</tr>
<tr>
<td>150</td>
<td>PZA</td>
<td>200x150x200 cm</td>
</tr>
<tr>
<td>151</td>
<td>PZA</td>
<td>417.50x417.50x200 mm</td>
</tr>
<tr>
<td>152</td>
<td>PZA</td>
<td>400.00x300.00x100.00 cm</td>
</tr>
<tr>
<td>153</td>
<td>PZA</td>
<td>125.00x115.00x100.00 cm</td>
</tr>
<tr>
<td>154</td>
<td>PZA</td>
<td>475.00x325.00x200.00 cm</td>
</tr>
<tr>
<td>155</td>
<td>PZA</td>
<td>450.00x300.00x200.00 cm</td>
</tr>
<tr>
<td>156</td>
<td>PZA</td>
<td>400.00x300.00x200.00 cm</td>
</tr>
<tr>
<td>157</td>
<td>PZA</td>
<td>300.00x200.00x200.00 cm</td>
</tr>
<tr>
<td>158</td>
<td>PZA</td>
<td>450.00x300.00x200.00 cm</td>
</tr>
</tbody>
</table>

- 30 -
ANEXO 2
"PROPUESTA ECONÓMICA"

"Formato para la presentación de la propuesta económica", (Este anexo deberá presentarse debidamente firmado por el Representante Legal del Licitante o por la persona que se desgine por el Licitante e y que cuente con facultades para la firma del Pedido en caso de ser adjudicado).

El Licitante deberá elaborar su propuesta económica de conformidad con el siguiente formato:

DATOS DEL LICITANTE:

<table>
<thead>
<tr>
<th>NOMBRE:</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>PROCEDIMIENTO:</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE:</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>PARTIDA</th>
<th>UNIDAD</th>
<th>DESCRIPCIÓN</th>
<th>CANTIDAD</th>
<th>PRECIO UNITARIO</th>
<th>SUBTOTAL ANTES DE IVA</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

SUBTOTAL: 
IVA: 
TOTAL: 

Anotar el importe total de la propuesta con letra
Nota: Además deberá anotarse en el presente cuadro lo siguiente:
La vigencia de los precios (deberán ser fijos y firmes durante 60 días naturales a partir de la emisión del fallo).
Moneda que cotiza, pesos mexicanos.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE

- 31 -
**ANEXO 3**

**"LISTA DE VERIFICACIÓN PARA REVISAR PROPOSICIONES"**

**PROCEDIMIENTO:**  
**FECHA:**

**NOMBRE DEL PROVEEDOR:**

<table>
<thead>
<tr>
<th>N°</th>
<th>DESCRIPCIÓN</th>
<th>PRESENTADO (CUMPLE)</th>
<th>SI</th>
<th>NO</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>ESCRITO EN HOJA MEMBRETA DEL LICITANTE EN EL QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, CONOCER LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO; EL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO; EL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, TODA LA NATURALITUD APLICABLE PARA LA CONTRATACIÓN, ASÍ COMO EL CONTENIDO DE ESTA CONVOCATORIA Y LAS MODIFICACIONES DERIVADAS DE LA(S) JUNTA(S) DE Aclaraciones, DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 4 FORMATO A ESCRITO LIBRE.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>ESCRITO EN HOJA MEMBRETA DEL LICITANTE EN EL QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DEBIDAMENTE FIRMADO (NO RÚBRICA) POR EL REPRESENTANTE LEGAL, QUE Cuenta CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCIBIR A NOMBRE DE LA REPRESENTADA, LAS PROPIEDADES TÉCNICA Y ECONÓMICA, COMO SE DETALLES EN EL ANEXO 4 FORMATO B DE ESTA CONVOCATORIA (FORMATO DE Acreditación CONFORME AL ARTÍCULO 48 FRACCIÓN V DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO). FORMATO MUESTRA OBLIGATORIO.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>ESCRITO DEL LICITANTE ELABORADO EN PAPEL MEMBRETA, DIRIGIDO A LA UNIversidad, DEBIDAMENTE FIRMADO AUTÓGRAFAMENTE (NO RÚBRICA) POR EL REPRESENTANTE LEGAL, EN EL QUE EL LICITANTE MANIFIESTE QUE SU REPRESENTADA CUMPLE CON LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 35 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO RELACIONADO CON LA NACIONALIDAD MEXICANA DE LA EMPRESA LICITANTE. ANEXO 4 FORMATO C. ESCRITO LIBRE.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>QUE LOS BIENES OFERTADOS, CUMPLEN CON LAS NORMAS DE CALIDAD (NORMAS OFICIALES MEXICANAS, NORMAS MEXICANAS O LAS NORMAS PROPÍAS DE CALIDAD DE LA EMPRESA) DIBUJANDO ENCUNTRALAS, DE ACUERDO A LOS ARTÍCULOS 20 FRACCIÓN VII DE LA LEY DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS DEL SECTOR PÚBLICO&quot; Y 31 DE SU REGLAMENTO Y 53 Y 55 DE LA LEY FEDERAL SOBRE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN ANEXO 4 FORMATO D ESCRITO LIBRE.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>DECLARACIÓN POR ESCRITO, EN PAPEL MEMBRETA DEL LICITANTE, DIRIGIDA A LA UNIversidad Y DEBIDAMENTE FIRMADO AUTÓGRAFAMENTE POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE PREVISTO EN LA FRACCIÓN VIII DEL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y 48 FRACCIÓN VII DE SU REGLAMENTO, EN LA QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EL LICITANTE, REPRESENTANTE Y DEMÁS DEPENDIENTES DE ÉL, NO SE ENCUENTREN EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y ARTÍCULO 24 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS. ANEXO 4 FORMATO E DE ESTA CONVOCATORIA. ESCRITO LIBRE.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>CARTA DEL LICITANTE PREVISTA EN LA FRACCIÓN IX DEL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, 39 FRACCIÓN VI Y 48 FRACCIÓN VIII DE SU REGLAMENTO, EN LA QUE PRESENTE UNA DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD, ELABORADA EN PAPEL MEMBRETA DEBIDAMENTE FIRMADA AUTÓGRAFAMENTE (NO RÚBRICA) POR EL REPRESENTANTE LEGAL, DONDE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE POR SÍ MISMO A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA UNIVESIDAD, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, O OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES. ANEXO 4 FORMATO F DE ESTA CONVOCATORIA. ESCRITO LIBRE.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td>EN CASO DE QUE EL LICITANTE HAGA UNA PRESENTACIÓN CONJUNTA DE PROPOSICIONES DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 34 TERCER PARÁGRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, Y AL ARTÍCULO 44 DE SU REGLAMENTO, SE DEBERÁ PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA SIMPLE PARA SU COTEJO DEL CONVENIO QUE CELEBREN Y FIRMAN LAS PERSONAS QUE INTEGRAN DICHA AGRUPACIÓN. EN CASO DE QUE NO HAGAN UNA PRESENTACIÓN CONJUNTA DE PROPOSICIONES, DEBERÁ PRESENTAR ESTA CARTA CON LA LEYENDA &quot;NO APLICA&quot;. ANEXO 4 FORMATO G ESCRITO LIBRE.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>8</td>
<td>ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DIRIGIDO A LA UNIversidad EN PAPEL MEMBRETA DEBIDAMENTE FIRMADO AUTÓGRAFAMENTE (NO RÚBRICA), POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE, EN EL QUE MANIFIESTE QUE SU REPRESENTADA SE ENCUENTRA AL CORRIENTE DE SUS OBLIGACIONES FISCALES A LA FECHA DE LA PRESENTACIÓN DE SUS PROPOSICIONES. ANEXO 4 FORMATO H ESCRITO LIBRE.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Adicionalmente a dicho ESCRITO, SE DEBERÁ ANEXAR LA CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES QUE PARA TAL EFECTO EMITE EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT) LO ANTERIOR PARA DAR CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.
<table>
<thead>
<tr>
<th><strong>ASÍSMO DEBE ANEXAR COPIA SIMPLE DE UNA FACTURA A FIN DE QUE LA CONVOCANTE PUEDA VERIFICAR Y ACTUALIZAR SUS DATOS FISCALES.</strong></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>9</strong> CARTA DEL LICITANTE, ELABORADA EN PAPEL MEMBRETAZO, DIRIGIDA A LA UNIVERSIDAD, DEbidamente FIRMADA AUTóGRAFAMENTE (NO RÚBRICA), POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE, EN APEGO AL ARTÍCULO 29 FRACCIÓN VI DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y 48 DE SU REGLAMENTO, EN LA QUE SU FIRMANTE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR ÉL O POR SU REPRESENTADA, SIN QUE RESULTE NECESARIO ACRÉDITAR SU PERSONALIDAD JURÍDICA. ANEXO 4 FORMATO J. ESCRITO LIBRE.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>10</strong> CARTA DEL LICITANTE ELABORADA EN PAPEL MEMBRETAZO, DIRIGIDA A LA UNIVERSIDAD, DEbidamente FIRMADA AUTóGRAFAMENTE (NO RÚBRICA), POR EL REPRESENTANTE LEGAL, EN LA QUE MANIFIESTE QUE LA TotalIDAD DE LOS BIENES PRESENTADOS EN CASO DE SER ADEUDADO, SERÁN NUEVOS, ENTREGADOS EN SU EMpaque ORiGInAL EN PERFECTAS CONDICIONES DE USO CON LA CALIDAD REQUERIDA POR LA CONVOCANTE, COMPROMtiéNDOSÉ A QUE EN CASO DE QUE LOS BIENES ENTREGADOS LLEGUEN DeterIORADOS, DañADOS O NO CORRESPONDAN A LO ADUdADO, DEBERÁN SER SUSTITUIDOS A MÁS TARDIR EN UN TÉRMINO DE NO MAYOR DE 5 DÍAS HAbILES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES. ANEXO 4 FORMATO J. ESCRITO LIBRE.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>11</strong> ESCRITO EN HOJA MEMBRETAZO DEL LICITANTE, EN EL QUE MANIFIESTE, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE NO HA GENERADO ALGUN CONFLICTO LEGAL A LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, O BIEN, QUE HAYA INTERVENIDO O ESTÉ INTERVINIENDO COMO COLIGANTES O TERCEROS LLAMADOS A JUICIO EN ALGÚN ASUNTO PENAL, LABORAL, ADMINISTRATIVO O DE CUALQUIER OTRA índOLE. ANEXO 4 FORMATO K. ESCRITO LIBRE.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>12</strong> ESCRITO DE MANIFIESTACIÓN DE INTERÉS EN PARTICIPAR EN EL PROCESO DE CONVOCATORIA DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 33 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO. ANEXO 4 FORMATO L. ESCRITO LIBRE.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>13</strong> ESCRITO EN HOJA MEMBRETAZO DEL LICITANTE, EN EL QUE MANIFIESTE, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE POR SU CONDUCTO NO PARTICIPAN EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO, PERSONAS FÍSICAS O MORALES, QUE SE ENCUENTREN INHABILITADAS POR RESOLUCIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, EN LOS TÉRMINOS DEL TÍTULO QUINTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO. ANEXO 4 FORMATO M. ESCRITO LIBRE.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>14</strong> ESCRITO EN HOJA MEMBRETAZO DEL LICITANTE, EN EL QUÉ SE COMPROMETE EN CASO DE RESULTAR ADEUDADO MANTENER VIGENTE SU OFERTA 60 (SESENTA) DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. ANEXO 4 FORMATO N. OBLIGATORIO.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>15</strong> CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE MUESTRAS FÍSICAS DE MOBILIARIO A PARTIR DE 10 PIEZAS, CON SELLO DE RECIBIDO DEL ALMACÉN. ANEXO 4 FORMATO O. ESCRITO LIBRE. EN CASO DE QUE EL LICITANTE NO OFERTE MOBILIARIO, DEBERÁ PRESENTAR ESTA CARTA CON LA LEYENDA &quot;NO APLICA&quot;.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>16</strong> ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL QUE FIRMÓ LAS PROPUESTAS, CON FOTOGRAFÍA Y FIRMA LEGIBLE. (SóLOMENTE SE ACCEPTARÁN: CREDENCIAL PARA VOTAR EXPEDIDA POR EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL VIGENTE, PASAPORTE, CÉDULA PROFESIONAL, TRATándose DE EXTRANJEROS EL DOCUMENTO MIGRATORIO VIGENTE QUE CORRESPONDA, EMITIDO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE, CERTIFICADO DE MATRÍCULA CONSULAR, EXPEDIDO POR LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORS O EN SU CASO POR LA OfICINA CONSULAR DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN DONDE SE ENCUENTRE EL CONNACIONAL, O CUALQUIER OTRO DOCUMENTO OFICIAL, ESTOS ULTIMOS EN CASO DE SER DE NACIONALIDAD EXTRANJERA).</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>17</strong> EN CASO DE QUE LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS SE REALICE MEDIANTE CARTA PODER, ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE DE LAS IDENTIFICACIONES OFICIALES (CONFORME A LAS MENCIONADAS EN EL PARÁGRAFO ANTERIOR) DE LA PERSONA QUE OTORGó EL PODER, DE LA PERSONA QUE LO ACEPTó Y DE DOS TESTIGOS. LAS IDENTIFICACIONES OFICIALES ORÍGINALES O COPIAS CERTIFICADAS DE LAS PERSONAS A LAS QUE SE HACE MENCIÓN, DEBERÁN ENCONTRARSE DENTRO DEL SOBRE QUE CONTenga LA PROPUESTA TÉCNICA Y SERÁN DEVUELTAS PREVIO COTEO DE LAS MISMAS.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>18</strong> ESCRITO EN HOJA MEMBRETAZO DEL LICITANTE, DEbidamente FIRMADA AUTóGRAFAMENTE (NO RÚBRICA), POR EL REPRESENTANTE LEGAL; EN DONDE SE COMPROMETE EN CASO DE RESULTAR ADEUDADO OTORGAR LAS SIGUIENTES GARANTÍAS A LOS BIENES:</td>
</tr>
<tr>
<td>- <strong>3 AÑOS</strong> EN EQUIPO DE CÁLCULO</td>
</tr>
<tr>
<td>- <strong>1 AÑO</strong> EN MOBILIARIO</td>
</tr>
<tr>
<td>- <strong>1 AÑO</strong> EN EQUIPO DE LABORATORIO: LO ANTERIOR SIN PERJUICIO DE QUE SE GARANTICE AL MENOS 5 AÑOS EN DISPOsIBILIDAD DE PARTES Y REACCIONES DE ÉSTOS EQUIPOS. LA GARANTÍA PODRÁ SER EXTENSA AL PLAZO ESESTABLECIDO ORíGINALMENTE EN CASO DE QUE LA CONVOCANTE ASI LO SOLICITE EN LAS ESPECIFICACIONES DE LA PARTIDA O ASI LO OFREZA EL LICITANTE. ANEXO 4 FORMATO P. ESCRITO LIBRE.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>19</strong> COPIA DEL COMPROMISO DE PAGO DE LAS BASES DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO. TRATándose DE EQUIPO DE CÁLCULO, ADemás DE LA DOCUMENTACIÓN ANTES SEñALADA, EL LICITANTE DEberÁ ANEXAR CARTA DE FABRICANTE Y/O DISTRIBUIDOR AUTORIZADO EN HOJA MEMBRETAZO Y DEbidamente FIRMADA. ANEXO 4 FORMATO Q. ESCRITO LIBRE.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>20</strong> ARCHIVO ELECTRÓNICO EN FORMATO EXCEL QUE CONTenga LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.</td>
</tr>
</tbody>
</table>
SE ACEPTA PROPUESTA TÉCNICA

<table>
<thead>
<tr>
<th>SI</th>
<th>NO</th>
</tr>
</thead>
</table>

DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A LA PROPUESTA ECONÓMICA

<table>
<thead>
<tr>
<th>DOCUMENTO SOLICITADO</th>
<th>PRESENTADO</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>SI</td>
</tr>
</tbody>
</table>

LA COTIZACIÓN DE LOS BIENES OFERTADOS, INDICANDO EL PRECIO UNITARIO, SUBTOTAL Y EL IMPORTE TOTAL. ANEXO 2.

MONTO TOTAL DE LA PROPUESTA:

<table>
<thead>
<tr>
<th>SUBTOTAL:</th>
<th>$</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>IVA:</td>
<td>$</td>
</tr>
<tr>
<td>TOTAL:</td>
<td>$</td>
</tr>
</tbody>
</table>

SE ACEPTA PROPUESTA ECONÓMICA

<table>
<thead>
<tr>
<th>SI</th>
<th>NO</th>
</tr>
</thead>
</table>

Nota:
Para mejor conducción de este concurso, preferentemente se deberán utilizar los formatos integrados a la misma, los cuales contienen los datos mínimos necesarios.
Podrán utilizar documentos membretados de su empresa los cuales deberán cumplir cuando menos con los datos solicitados en cada formato.
El presente formato, servirá como guía para la recepción de la documentación; la convocante recibe la documentación en forma cuantitativa, sin entrar al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará durante el proceso de evaluación de las propuestas.
ANEXO 4
"FORMATOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA CONVOCANTE"

FORMATO B
Formato de acreditación conforme al artículo 48 fracción V del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público

DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS.
PRESENTE:

(NOMBRE) Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el procedimiento N° (Número del procedimiento) a nombre y representación de: (persona física o moral).

PERSONA FÍSICA Y MORAL:
REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:
DOMICILIO:
COLONIA:
C.P.:
DELEGACIÓN O MUNICIPIO:
ENTIDAD FEDERATIVA:
TELÉFONO: FAX:
CORREO ELECTRÓNICO:
DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL:

PERSONA MORAL:
NÚMERO DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTA SU ACTA CONSTITUTIVA:
FECHA: REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y EL COMERCIO: FECHA
NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE DIO FE DE LA MISMA:

RELACIÓN DE ACCIONISTAS:

APellidos Paterno APELLIDO MATERNO NOMBRE (S)

REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA:

NOMBRE DEL APODERADO O REPRESENTANTE:

DATOS DEL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL ACRÉDITA SU PERSONALIDAD Y FACULTADES:

ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO:
FECHA:
NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE OTORGÓ:

(LUGAR Y FECHA)
PROTESTO LO NECESARIO
(FIRMA)
FORMATO O
"Relación de Muestras"

Razón Social del licitante:

Se hace entrega de las muestras físicas de las siguientes partidas:

<table>
<thead>
<tr>
<th>PARTIDA</th>
<th>DESCRIPCIÓN</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>LA QUE COTICE</td>
<td>PROPORCIONAR LA DESCRIPCIÓN DEL BIEN A COTIZAR.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

ATENTAMENTE

(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
O APODERADO LEGAL DE LA EMPRESA)
ANEXO 5
“FORMATO PARA FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO”

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE LE OTORGÓ EL GOBIERNO FEDERAL, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 4°, 5° Y 36° DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS, SE CONSTITUYE FIADORA POR LA SUMA DE: (ANOTAR EL IMPORTE QUE PROCEDA DEPENDIENDO DEL PORCENTAJE AL CONTRATO SIN INCLUIR EL IVA).-----------

ANTE: LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS, PARA GARANTIZAR POR (NOMBRE O DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA EMPRESA), CON DOMICILIO EN (DOMICILIO DE LA EMPRESA), EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, DERIVADAS DEL CONTRATO DE (ESPECIFICAR TIPO DE CONTRATO, SI ES DE ADQUISICIÓN, PRESTACIÓN DE SERVICIO, ETC.) NÚMERO (NÚMERO DE CONTRATO) DE FECHA (FECHA DE SUSCRIPCIÓN), QUE SE ADJUDICÓ A DICHA EMPRESA CON MOTIVO DEL (ESPECIFICAR EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN QUE SE LLEVÓ A CABO, PROCEDIMIENTO PÚBLICO, INVITACIÓN A CUÁNDO MENOS TRES PERSONAS, ADJUDICACIÓN DIRECTA, Y EN SU CASO, EL NÚMERO DE ÉSTA), RELATIVO A (OBJETO DEL CONTRATO); LA PRESENTE FIANZA, TENDRÁ UNA VIGENCIA DE (SE DEBERÁ INSERIR EL LAPSO DE VIGENCIA QUE SE HAYA EJECUTADO EN EL CONTRATO), CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSISTENCIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES Y HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE; AFIANZADORA (ESPECIFICAR LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA QUE EXPIDE LA GARANTÍA), EXPRESAMENTE SE OBLIGA A PAGAR A LA UNIVERSIDAD LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA, POSTERIOR MENTO A QUE SE LE HAYAN APLICADO AL (PROVEEDOR, PRESTADOR DE SERVICIO, ETC.) LA TOTALIDAD DE LAS PENAS CONVENCIONALES ESTABLECIDAS EN LA CLÁUSULA (NÚMERO DE CLÁUSULA DEL CONTRATO EN QUE SE ESTIPULEN LAS PENAS CONVENCIONALES QUE EN SU CASO DEBA PAGAR EL FIADO) DEL CONTRATO DE REFERENCIA, MISMAS QUE NO PODRÁN SER SUPERIORES A LA SUMA QUE SE AFIANZA Y/O POR CUALQUIER OTRO INCUMPLIMIENTO EN QUE INCURRA EL FIADO, ASÍ MISMO, LA PRESENTE GARANTÍA SOLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS; AFIANZADORA (ESPECIFICAR LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA QUE EXPIDE LA GARANTÍA), EXPRESAMENTE CONSIGNE: A) QUE LA PRESENTE FIANZA SE OTORGA DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO ARriba INDICADO; B) QUE EN CASO DE INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL (PROVEEDOR, PRESTADOR DE SERVICIO, ETC.), A CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO, LA UNIVERSIDAD PODRÁ PRESENTAR RECLAMACIÓN DE LA MISMA DENTRO DEL PERIODO DE VIGENCIA ESTABLECIDO EN EL MISMO, E INCLUSO, DENTRO DEL PLAZO DE DIEZ MESES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE CONCLUYA LA VIGENCIA DEL CONTRATO, O BIEN, A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE LA UNIVERSIDAD NOTIFIQUE POR ESCRITO AL (PROVEEDOR, PRESTADOR DE SERVICIO, ETC.), LA RESCISIÓN DEL INSTRUMENTO JURÍDICO; C) QUE PAGARÁ A LA UNIVERSIDAD LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA, POSTERIOR MENTO A QUE SE LE HAYAN APLICADO AL (PROVEEDOR, PRESTADOR DE SERVICIO, ETC.) LA TOTALIDAD DE LAS PENAS CONVENCIONALES ESTABLECIDAS EN LA CLÁUSULA (NÚMERO DE CLÁUSULA DEL CONTRATO EN QUE SE ESTIPULEN LAS PENAS CONVENCIONALES QUE EN SU CASO DEBA PAGAR EL FIADO) DEL CONTRATO DE REFERENCIA, MISMAS QUE NO PODRÁN SER SUPERIORES A LA SUMA QUE SE AFIANZA Y/O POR CUALQUIER OTRO INCUMPLIMIENTO EN QUE INCURRA EL FIADO; D) QUE LA FIANZA SOLÓ PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS; E) QUE SI ES PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O EXISTA ESPERA, LA VIGENCIA DE ESTA FIANZA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHa PRORROGA O ESPERA; F) QUE LA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSISTENCIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES, HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE; AFIANZADORA (ESPECIFICAR LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA QUE EXPIDE LA GARANTÍA), ADMITE EXPRESAMENTE SOMETERSE INDISTINTAMENTE, Y A ELECCIÓN DEL BENEFICIARIO, A CUALQUIERA DE LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 279, 280, 281, 282 Y 283 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS, O, EN SU CASO, A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 63 DE LA LEY DE PROTECCIÓN Y DEFENSA AL USUARIO DE SERVICIOS FINANCIEROS VIGENTE. FIN DE TEXTO.
ANEXO 6
"MODELO DE PEDIDO"

FRENTE

<table>
<thead>
<tr>
<th>OBSERVACIONES</th>
<th>IMPORTE EN LETRA</th>
<th>CIFRA</th>
<th>R.F.C.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>INFORMACION DEL PROVEEDOR</th>
<th>NUMERO DE PEDIDO</th>
<th>LUGAR DE ENTREGA</th>
<th>CONTRATO PEDIDO No.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

---

COMPROBANTE: Anexos a la presente expediente anterior no se presentan.

SUSCRÍBENSE LAS SIGUIENTES CONDICIONES AL PRESENTE DOCUMENTO: A) No ser documento a consideración previa. B) No ser documento previo.

- 38 -