



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

Escuela Preparatoria Número Seis de Tlaltizapán

PLAN DE TRABAJO

PRESENTA

M.T.I JOSÉ FERNANDO CORTEZ CORRALES
Candidato a Director

GESTIÓN 2018-2021



“COMPROMISO Y UNIDAD INSTITUCIONAL”

INDICE

I. Presentación	2
II. Misión, Visión y Valores	3
III. Situación Actual	4
IV. Objetivo del Plan de Trabajo	13
V. Plan de Trabajo	15
Programas estratégicos	
1. Para la calidad educativa	15
2. Para el acceso, permanencia y eficiencia terminal	16
3. Para la formación y desarrollo integral de los estudiantes	18
4. Para la vinculación con la comunidad	20
5. Para el fortalecimiento de la gestión	22

I. PRESENTACIÓN

Hoy día, la educación en nuestro país enfrenta retos importantes que le demandan a las Instituciones Educativas impulsar acciones que conlleven a la apertura de una mayor oportunidad de acceso a la educación, pertinencia de la misma y a una formación integral de los estudiantes, que vaya de la mano con la innovación tecnológica y, por supuesto, acompañada de principios y valores que den identidad a la institución.

Es de vital importancia, que para trascender como Institución de Educación Media Superior, se diseñen proyectos que estén orientados a proporcionar las mejores condiciones tanto para los estudiantes como para los trabajadores académicos y administrativos, y por consiguiente que hagan posible alcanzar los objetivos institucionales.

Con esta propuesta de Plan de Trabajo, se busca hacer crecer a la Escuela Preparatoria Número Seis de Tlaltizapán, como una Institución de calidad académica a través de la mejora del proceso educativo al ofertar a los alumnos, no solo la preparación que les permita ingresar a las instituciones de Nivel Superior o al ámbito productivo a través de la actualización y fortalecimiento del Plan de Estudios de la carrera Bivalente Técnico en Informática, sino también favorecer la pertenencia de los estudiantes con su Institución y comunidad y el desarrollo de competencias que le permitan enfrentarse a la dinámica de la vida actual.

Para ello, es pertinente involucrar a todos los actores impulsando el trabajo en equipo como forma de organización que resulte en un compromiso y unidad institucional, así como el propiciar un ambiente de trabajo en donde se pueda desarrollar de manera activa, eficaz y eficiente nuestra labor.

II. MISIÓN, VISIÓN Y VALORES

Misión del Nivel Medio Superior de la UAEM

La misión del Nivel Medio Superior de la UAEM, es ofertar un bachillerato de calidad, flexible e incluyente, así como socialmente responsable por medio de la formación de estudiantes que puedan desarrollarse en el ámbito universitario, público y privado con un alto nivel competitivo a través de la adquisición de elementos conceptuales, metodológicos y por medio de los distintos proyectos educativos y de un proceso de enseñanza acorde a nuevos modelos de educación.

Visión del Nivel Medio Superior de la UAEM

Una Preparatoria comprometida con la excelencia educativa y a la vez una escuela abierta, transparente y eficaz, que promueve la rendición de cuentas, la equidad, igualdad de género y condición social. Que consolide una Institución de calidad que capacite con habilidades y competencias a sus egresados para desempeñarse con éxito. Seremos un referente ejemplar para construir una sociedad para un futuro mejor para el bienestar de los morelenses.

Valores

En la Escuela Preparatoria Número Seis de Tlaltizapán, se privilegiarán los siguientes valores y atributos de conducta.



III. SITUACIÓN ACTUAL

Para realizar el diagnóstico de la situación actual de la Escuela Preparatoria Número Seis de Tlaltizapán, se consideraron cuatros aspectos: Fortalezas, debilidades, áreas de oportunidad y amenazas, teniendo como referencia los ciclos escolares del 2013-2014 al 2016-2017.

FORTALEZAS

1. Oferta Educativa (Bachillerato Bivalente Técnico en Informática)

1.1. Demanda de alumnos de nuevo ingreso

La escuela Preparatoria Número Seis de Tlaltizapán cuenta actualmente con el Bachillerato Bivalente Técnico en Informática, a través del cual se atiende una matrícula de 380 alumnos. Desde el año 2009, al implementarse el Bachillerato Bivalente, la Institución ha tenido un incremento en la demanda de alumnos de nuevo ingreso.

Hoy en sus aulas, alberga a alumnos provenientes de distintas comunidades, además de Tlaltizapán, asisten jóvenes de Yautepec, Tlaquiltenango, Zacatepec, y Jojutla, que buscan en nuestra Preparatoria una opción en Educación Media Superior.

CICLO ESCOLAR	ALUMNOS DENUEVO INGRESO
2013-2014	134
2014-2015	153
2015-2016	171
2016-2017	182
2017-2018	169

Como puede observarse en la tabla, la matrícula de nuevo ingreso para el ciclo escolar 2017-2018 disminuye, sin embargo, la razón se debe al porcentaje de

alumnos rechazados, el cual fue de un 21% (40 alumnos). Por lo que deben tomarse acciones que garanticen una mayor cantidad de alumnos aceptados.

2. Personal Docente y Administrativo

2.1 Plantilla docente

Sin lugar a dudas, otra de las grandes fortalezas de esta Institución Educativa es su planta docente, quienes además de poseer la formación profesional acorde al perfil requerido por las asignaturas, han adquirido un gran compromiso en el cumplimiento de su labor en beneficio de los estudiantes.

En la Institución se tiene una plantilla de 29 docentes, cuyos grados académicos se muestran en la siguiente tabla.

DOCENTES	DOCTORADO	MAESTRIA	LICENCIATURA	TÉCNICOS
29	1	5	21	2
	3.4%	17.2%	72.4%	6.9%

2.1.1 Profordems

En el marco de la Reforma Integral de la Educación Media Superior (RIEMS), se ha implementado el Programa de Formación Docente de Educación Media Superior (PROFORDEMS) con el propósito de contribuir al desarrollo de las competencias que definen el perfil del docente que es necesario alcanzar para lograr la adecuada operación del Marco Curricular Común.

Como se muestra en la siguiente tabla y gráfico, gran parte de los docentes de nuestra institución han adquirido la responsabilidad de capacitarse y acreditar el programa Profordems y algunos se han certificado.

PROGRAMA	HAN CURSADO	NO HAN CURSADO
Profordems	76%	24%

2.2. Personal administrativo

Otra de las fortalezas de nuestra institución es el personal administrativo, quienes colaboran de manera activa y efectiva como parte fundamental para el buen funcionamiento de la misma, aportando su experiencia para un mejor desempeño de sus funciones.

El personal administrativo es comprometido con su tarea, con la disposición para apoyar en el momento en el que se les solicita y con un gran sentido de pertenencia.

El área administrativa está integrada por 9 trabajadores, distribuidos en las siguientes áreas: 3 secretarías, 3 intendentes, 1 jardinero y un bibliotecario.

3. Vinculación institucional

3.1 Padres de Familia

Otra de las fortalezas con que cuenta la Institución es la estrecha relación con un número importante de padres de familia, quienes demuestran gran interés por conocer la forma de trabajo de la Institución educativa y el aprovechamiento escolar de sus hijos al asistir a las reuniones programadas para alumnos de nuevo ingreso y para entrega de calificaciones parciales, así como como a los eventos académicos convocados en beneficio de los estudiantes.

3.2. Interacción docente-alumno

En la institución se ha trabajado en crear un ambiente escolar positivo donde la comunidad estudiantil es valorada como un elemento fundamental para el cumplimiento de los objetivos. Por lo que otra de las fortalezas es que en nuestra Institución existe una relación de cordialidad entre la planta docente y administrativa con los estudiantes, lo que ha permitido una sana convivencia, misma que ha favorecido el desempeño académico del alumno al desenvolverse en un clima de confianza.

DEBILIDADES

1. Infraestructura y mantenimiento

La infraestructura de nuestra Institución, no cuenta con los espacios suficientes para áreas directivas y aulas, parte del personal de confianza carece de los espacios (oficinas) para proporcionar servicio a los estudiantes, la biblioteca tuvo que dividirse para contar con un aula más y no cuenta con acervo bibliográfico actualizado como lo requieren los programas de estudio, es necesario que las computadoras del laboratorio de cómputo se actualicen y del laboratorio de autoacceso se adquieran (toda vez que hubo gran pérdida de estos en el terremoto del 19 de septiembre del 2017), los aires acondicionados de éstos no son suficientes para la cantidad de equipos de cómputo que en ellos se encuentran, no se cuenta con licencia de antivirus, los cuales son fundamentales. Los materiales de los laboratorios de física, química y biología son insuficientes para llevar a cabo las prácticas de los grupos a los cuales se les proporciona servicio. Se tiene la necesidad de mantenimiento de los edificios (pintura e impermeabilización), una renovación completa de un módulo de sanitarios, así como equipamiento de las aulas con ventiladores y proyectores fijos para coadyuvar al trabajo del personal docente. No se cuenta con cancha de usos múltiples que permitan a los estudiantes practicar algún deporte, ni techumbre para llevar a cabo eventos cívicos, académicos y culturales.

2. Vinculación con otras instituciones y la Sociedad

En lo que respecta a la vinculación con otras instancias es algo que aqueja a nuestra institución y que debe tomarse en cuenta. El programa de Servicio social ha dado lugar solo a convenios con el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) de Tlaltizapán en el área de deportes y el Instituto Nacional para la Educación de Adultos (INEA), por lo que hace falta mejorar la relación con otras instituciones y buscar la vinculación con más organismos públicos que puedan

darle cabida a los estudiantes de la preparatoria que requieran hacer su servicio social.

3. Proyección a la comunidad

La poca proyección a la comunidad es algo que adolece a nuestra escuela y debe considerarse. De vital importancia es que la Institución muestre a la comunidad los conocimientos, destrezas, habilidades y valores que los estudiantes adquieren durante su formación, por lo que se hace necesario proyectar lo que se hace en los talleres científicos, culturales y deportivos, así como involucrar a los alumnos en acciones que les permitan fortalecer a su formación integral.

ÁREAS DE OPORTUNIDAD

Existen áreas de oportunidad en las que puede trabajarse y que al mejorarlas pueden convertirse en ventajas competitivas de nuestra Institución con respecto a otras escuelas de Nivel Medio Superior.

1. Reprobación, Deserción y Eficiencia Terminal

En la Institución es necesario contribuir en la mejora del desempeño académico de los estudiantes poniendo en marcha medidas que permitan disminuir la deserción escolar, índice de reprobación e incrementar la eficiencia terminal.

La cantidad de alumnos egresados están distribuidos como se muestra en la siguiente tabla.

CICLO ESCOLAR	EGRESADOS	EFICIENCIA TERMINAL
2013-2014	98	66%
2014-2015	81	76%
2015-2016	83	62%
2016-2017	92	60%

Durante los tres últimos ciclos escolares la eficiencia terminal ha variado entre el 60% al 76%, al observar los porcentajes, puede percibirse que la eficiencia

terminal va disminuyendo, por lo que deben tomarse las medidas pertinentes con los alumnos de ésta Institución educativa para disminuir la reprobación y deserción escolar.

2. Actualización Docente

La Universidad Autónoma del Estado de Morelos a través del Departamento de Estudios de Bachillerato, oferta cada semestre cursos de actualización docente, en los cuales lamentablemente algunos docentes no tienen la oportunidad de participar debido a que trabajan en otras instituciones. Esta es una de las áreas de oportunidad a tomar en cuenta, pues es necesario para que podamos mejorar la calidad en la educación que se les imparte a los alumnos, el docente debe contar con las herramientas que la capacitación le brinda y además cerca de sus centros de trabajo.

3. Seguimiento de egresados

Como Institución Educativa Bivalente, resulta de gran importancia conocer en donde se encuentran inmersos (instituciones de nivel superior y empresas) nuestros alumnos egresados, por lo que es un referente para poder conocer el valor que tiene la formación bivalente en el desarrollo académico o laboral del egresado, por lo que es importante fortalecer este programa.

En la siguiente tabla se muestra por generación, el porcentaje de la cantidad de alumnos que estudian, trabajan y los que estudian y trabajan con base a la cantidad de alumnos encuestados.¹

GENERACION	ALUMNOS EGRESADOS	ALUMNOS ENCUESTADOS	SOLO ESTUDIAN	SOLO TRABAJAN	ESTUDIAN Y TRABAJAN
2009-2012	51	47	21.4%	44.6%	34.0%
2010-2013	59	49	67.4%	16.3%	16.3%
2011-2014	98	55	67.2%	5.6%	27.2%
2012- 2015	81	51	62.7%	23.6%	13.7%

¹ Información proporcionada por la Secretaría de Extensión de la Escuela Preparatoria Número Seis de Tlaltizapán.

2013-2016	83	54	62.9%	18.5%	18.5%
2014-2017	EN PROCESO				

4. Escuela para Padres

El proyecto Escuela para padres “Entendiendo a tu adolescente”, a través del Departamento de Orientación Educativa, se implementó en el año 2008, los días viernes, para padres de familia cuyos hijos manifiestan problemas de conducta, bajas calificaciones o alguna alteración del comportamiento.

A pesar de ser un proyecto muy interesante, se ha tenido dificultades para continuar con esta tarea, por lo que es un área de oportunidad que nos permitirá atender las diferentes problemáticas que presentan los alumnos al involucrar también activamente al padre de familia.

5. Becas

En lo que respecta a las becas que ofertan los gobiernos federales y estatales, se ha llevado a cabo un importante seguimiento de éstas, lo que ha dado como resultado que gran porcentaje de nuestros alumnos cuentan con este beneficio, como se muestra a continuación².

TIPO DE BECA	% DE ALUMNOS
Prospera	24%
Salario universal	92%
Talento	1%

El 24 % de alumnos de Beca prospera también son becarios de Beca salario universal

Sin embargo, hace falta promover otro tipo de becas que motiven a nuestros estudiantes.

6. Fortalecer el trabajo colegiado de las academias

Es necesario cambiar la visión del trabajo aislado de las asignaturas, por lo que es fundamental fortalecer el trabajo colegiado para que sea la academia la que

² Información proporcionada por la Secretaría de Extensión de la Escuela Preparatoria Número Seis de Tlaltizapán.

genere las estrategias pertinentes que nos permitan disminuir la reprobación, aportar soluciones que puedan resolver conflictos académicos, así como desarrollar actividades que puedan promover la aplicación de los conocimientos adquiridos en el salón de clases en diferentes situaciones o proyectos.

7. Vinculación Tutor - Orientador

El Programa Institucional de Tutorías (PIT) de la UAEM, define la tutoría como “un proceso de acompañamiento de tipo personal y académico a lo largo del proceso formativo para mejorar el rendimiento académico, solucionar problemas escolares, desarrollar estrategias de estudio, trabajo, reflexión, convivencia social, y promover la formación integral del estudiante.”.

La pertinencia de implementar un Programa Institucional de Tutorías (PIT) en el Nivel Medio Superior, surge de la necesidad de atender los problemas de deserción, reprobación y rezago educativo que presentan algunas escuelas de Educación Media Superior.³

La tutoría es una situación que debe atenderse de manera inmediata en nuestra institución educativa. Es innegable el esfuerzo que los tutores y orientadores educativos realizan, desafortunadamente en su mayoría las actividades que llevan a cabo son aisladas, por lo que es necesario un trabajo conjunto entre tutores (ya que no se ha logrado articular eficientemente su plan de trabajo) y de estos con los orientadores, que conlleve a un mejor acompañamiento de los estudiantes para la detección oportuna de factores de riesgo que afecten su desempeño académico y lograr un impacto positivo en el rendimiento del estudiante.

Es de vital importancia que este programa se implemente de manera adecuada dentro de la institución ya que es una estrategia que permitirá disminuir los índices de reprobación y deserción que se tienen en la misma.

³ Manual de la Acción Tutorial para Nivel Medio Superior. UAEM

8. Certificación docente

Si bien es cierto que la mayor parte del personal docente ya ha cursado el Profordems, la cantidad de docentes certificados es mínima, como se muestra en la siguiente tabla.

PROGRAMA	DOCENTES CERTIFICADOS	DOCENTES NO CERTIFICADOS
Certidems	20.6%	79.4%

Por lo que esto representa un área de oportunidad, pues la certificación de los profesores permitiría el ingreso al Padrón de Buena Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior (PC-SiNEMS) y a la a institución participar en proyectos de asignación de recursos.

AMENAZAS

El terremoto del pasado 19 de Septiembre del año 2017, afecto gravemente el edificio 1, en el cual se encontraban 9 aulas, el centro de autoacceso, los laboratorios de física, química y biología, así como un módulo de baños y parcialmente el edificio 3, en el que se vieron afectados la sala de medios y las oficinas administrativas de nuestra Institución educativa, motivo por el cual nos encontramos trabajando en una sede alterna, Plaza de Toros “Emiliano Zapata” del Barrio San Marcos del municipio de Tlaltizapán.

Al no contar con instalaciones adecuadas, el Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos (Co.Ba.E.M) y el Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario (CBTa) No.8 Extensión Ticumán, representan una amenaza para la captación de alumnos en el próximo ciclo escolar 2018-2019.

IV. Objetivo General del Plan de Trabajo

Posicionar a la Escuela Preparatoria Número Seis de Tlaltizapán dentro de las mejores instituciones de Nivel Medio Superior de la región, con la finalidad de lograr un mayor reconocimiento de la misma, a través de elevar la calidad académica de los alumnos, fortalecer la capacitación del personal docente y administrativo, proyectarla a la comunidad, hacer una gestión responsable de los recursos y generar un ambiente de trabajo en donde toda la comunidad pueda desarrollar competencias, habilidades y valores.

V. PLAN DE TRABAJO

La propuesta de este Plan de Trabajo, es el resultado de una labor en equipo con un grupo de docentes, se basa en un análisis de las fortalezas, áreas de oportunidad, debilidades y amenazas que la Escuela Preparatoria Número Seis de Tlaltizapán ha enfrentado en los últimos años, del que surgen estrategias que conlleven a la mejora de la calidad educativa y a una formación integral de los estudiantes.

Con base al diagnóstico realizado en la Escuela Preparatoria Número Seis de Tlaltizapán y el análisis de los lineamientos vigentes de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, se plantea el siguiente Plan de Trabajo en la elección de director para el periodo 2018-2021, mismo que está estructurado en programas estratégicos y acciones a través de los cuales se busca el fortalecimiento de esta institución educativa.

1. Programa para la calidad educativa

Objetivo

Fortalecer la preparación de los estudiantes, con la finalidad de mejorar la calidad educativa de la institución, a través de la actualización de Planes y Programas de Estudios de la Carrera Técnico en Informática con base a las nuevas tecnologías, de una capacitación constante y trabajo colegiado del personal docente.

Líneas de trabajo y acciones

De vital importancia es que los Planes y Programas de Estudio se actualicen constantemente para ofrecer a los estudiantes las herramientas actuales que les permitan desarrollarse eficientemente en el nivel superior o en el ámbito laboral, aunado a lo anterior, es fundamental que los docentes de nuestra institución educativa fortalezcan las estrategias de enseñanza que les permitan favorecer el aprendizaje en los estudiantes, así como valorar la importancia del trabajo

colegiado para superar el enfoque de disciplinas y asignaturas aisladas, en beneficio de los alumnos.

1.1. Mejora de la oferta educativa

Acciones

- Realizar un estudio de factibilidad para valorar la posibilidad de ofrecer otra carrera técnica que responda a las necesidades y expectativas de los jóvenes de la región.
- Revisar oportunamente el Plan de estudios del Bachillerato Bivalente Técnico en Informática para mantener la pertinencia educativa.
- Incorporar a la Escuela Preparatoria Número Seis de Tlaltizapán, al Padrón de Buena Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior (PBC-SiNEMS).
- Mejorar el programa interno de tutorías a través de la participación de tutores, orientadores y docentes.
- Diseñar el Plan de Acción Tutorial que beneficie a la comunidad estudiantil, su evaluación y mejora.
- Ofertar una especialidad a los Estudiantes de la Carrera Técnico en Informática.

1.2. Calidad Académica

Acciones

- Gestionar por lo menos una plaza de Profesor de Tiempo Completo (PTC), para el docente con perfil deseable de acuerdo a los criterios institucionales.
- Capacitar a los docentes en el diseño de programas de estudio.
- Generar las condiciones necesarias que fortalezcan un excelente ambiente de trabajo.
- Incrementar la participación de los docentes en el diseño e implementación de proyectos estratégicos de mejora de la calidad educativa.
- Impulsar un programa permanente de profesionalización y capacitación docente que permita mejorar la calidad y pertinencia de los programas de estudio en beneficio de los estudiantes.
- Promover foros de experiencias docentes que coadyuven al aprendizaje de los estudiantes.

- Gestionar la regionalización de los cursos de capacitación ofertados por la Dirección de Estudios Superiores a través del Departamento de Estudios de Bachillerato.
- Impulsar la realización de actividades extracurriculares (visitas de estudio, eventos académicos, conferencias, foros. Etc.).
- Capacitar a los docentes en el programa de Certidems.
- Establecer un programa público de reconocimiento del trabajo docente.
- Proporcionar capacitación en el uso de las TIC a la planta docente.
- Promover la elaboración de material didáctico que facilite el proceso enseñanza-aprendizaje.
- Gestionar la capacitación de docentes en el uso de la plataforma virtual.

1.3. Trabajo Colegiado

Acciones

- Fortalecer el trabajo colegiado de las academias locales.
- Vincular el trabajo de las academias (trabajo multidisciplinario).
- Incrementar la participación docente en las academias interescolares (cuando se retomen).
- Involucrar el trabajo de las academias en acciones de cuidado del medio ambiente.
- Impulsar un programa permanente de acciones entre docentes para implementar de manera colegiada, estrategias de enseñanza y evaluación de los aprendizajes.

2. Programa para el acceso, permanencia y eficiencia terminal.

Objetivo: Incrementar la matrícula y permanencia de los estudiantes con la finalidad de favorecer la eficiencia terminal, a través de una promoción más efectiva de la oferta educativa e implementación de estrategias para atender la deserción y reprobación.

Líneas de trabajo y acciones

Las deficiencias que traen los alumnos de la educación secundaria, los problemas propios de los adolescentes (desinterés en el estudio, familias disfuncionales, problemas económicos y emocionales, entre otros), son algunos obstáculos que impiden que los alumnos continúen sus estudios o tengan un buen desempeño,

por lo que es fundamental implementar acciones que permitan la mejora de su rendimiento académico y permanencia de los mismos.

2.1 Matricula

Acciones

- Establecer un vínculo entre las escuelas secundarias de la región y la preparatoria.
- Implementar un programa más efectivo de promoción de la institución.
- Incrementar el ingreso y retención de la matrícula en la institución.
- Aumentar los índices de titulación en la carreta bivalente, técnico en informática.
- Incrementar la tasa de eficiencia terminal.
- Ofertar a los alumnos interesados en ingresar a la Institución, cursos de preparación para el examen de Ceneval.

2.2. Deserción y reprobación

Acciones

- Diseñar planes de trabajo dentro de los talleres científicos para atender las deficiencias de los estudiantes.
- Informar oportunamente a los padres de familia el rendimiento académico de los estudiantes.
- Implementar un programa de control de incidencias (hora de llegada, faltas de alumnos y de entrega de tareas) de alumnos.
- Crear estrategias (asesorías extraclase, cursos remediales, guías de estudio para exámenes de suficiencia académica, regularizadores y título de Suficiencia, etc.) con los docentes, que permitan disminuir los índices de reprobación, deserción y mejorar el rendimiento académico de los alumnos.
- Realizar estudios de ingreso y trayectoria para identificar factores de riesgo de reprobación y deserción.
- Dar seguimiento al proceso formativo de los estudiantes.
- Incrementar la tasa de retención entre primero y segundo año.
- Implementar un sistema de control de ingreso, retención, eficiencia terminal y titulación.
- Establecer un buzón de sugerencias de los estudiantes.
- Instituir los programas “dona tu uniforme” y “reutiliza tus cuadernos”.

- Convenir con las Instituciones cercanas de Nivel Superior para que sus alumnos realicen servicio social en la regularización de alumnos.
- Implementar acciones de los programas Yo no abandono y Construye T.
- Retomar el Proyecto Escuela Para Padres.

2.3. Becas y apoyo a estudiantes

Acciones

- Solicitar apoyos de becas alimenticias a los alumnos de escasos recursos.
- Gestionar becas de apoyo a estudiantes sobresalientes y en riesgo de deserción por problemas económicos.
- Organizar programas de apoyo a equipos representativos de la institución.

3. Programa para la formación y desarrollo integral de los estudiantes

Objetivo

Mejorar la formación y desarrollo integral de los estudiantes, con la finalidad de coadyuvar en su formación académica, desarrollo personal y compromiso social, mediante programas deportivos, culturales y de apoyo a su trayectoria escolar, promoviendo el autocuidado de su salud, del medio ambiente y fomento de la creatividad.

Líneas de trabajo y acciones

La UAEM ha buscado permear dentro de los espacios académicos, una formación integral, es decir, ubicar al estudiante en sus distintas dimensiones y apuntalar, en función del contexto actual, los valores que harán de él un ente socialmente responsable.

3.1. Formación académica

Acciones

- Diseñar con la planta académica, estrategias tendientes a que el estudiante adquiera las competencias para la generación y aplicación del conocimiento de acuerdo con el nivel académico en el que se encuentre.

- Fortalecer el programa de tutorías para las diferentes etapas de la trayectoria escolar.
- Desarrollar en los alumnos habilidades en el uso de la TIC y manejo de software educativo.
- Impulsar en los estudiantes propuestas para realizar foros, talleres, cursos, conferencias, concursos, etc.
- Desarrollar entre los estudiantes una cultura de respeto y equidad de género.
- Establecer acciones para el cuidado de aulas, mobiliario y equipo, áreas verdes, sanitarios, etc.
- Promover cursos de apoyo para presentar examen de Ceneval e ingresar al nivel superior.
- Crear un programa de apoyo para que los estudiantes tengan un mejor desempeño en el programa de Planea.
- Organizar la semana de ciencia y tecnología, cursos, foros y conferencias.

3.2. Identidad, autocuidado de la salud y responsabilidad social

Acciones

- Promover el conocimiento del Plan de estudios y de la normatividad institucional.
- Incrementar la difusión del reglamento de Nivel Medio Superior.
- Fomentar valores sociales y ciudadanos entre la comunidad educativa, así como la convivencia armónica con su entorno.
- Implementar acciones para integrar a los estudiantes de nuevo ingreso.
- Impulsar un foro abierto de las inquietudes de los estudiantes.
- Fortalecer el uso de las redes sociales institucionales (Página web y Facebook).
- Desarrollar un proyecto estratégico para promover el autocuidado de la salud entre los estudiantes.
- Instituir programas de información y prevención sobre temas de sexualidad, violencia, alimentación saludable, prevenciones de adicciones, etc.
- Involucrarlos a los estudiantes en la participación de actividades de mejora ambiental, contribuyendo así a su formación integral.
- Promover las políticas institucionales del PROGAU.
- Instituir el programa “Apoya a las personas con exclusión social”.
- Implementar los proyectos “Escuela Verde” y “Cultura del Reciclaje”.

- Capacitar al personal y estudiantes en procedimientos de atención de primeros auxilios, protección civil y en caso de contingencias.
- Implementar la revista “Acontecer Estudiantil”.

3.3. Promoción de la actividad artística, cultural y deportiva

- Incrementar la participación de los alumnos en actividades de creación artística, literaria, cultural y deportiva.
- Promover y desarrollar la creatividad de los estudiantes a través de eventos para la expresión del talento artístico, talleres, exposiciones, concursos de dibujo, pintura, poesía, oratoria, ortografía, fotografía, entre otros.
- Fomentar la práctica deportiva y apoyar a los equipos representativos de la Institución.
- Establecer un programa de activación física y deportiva para favorecer un proceso de formación integral y una cultura de autocuidado.
- Apoyar la realización de eventos científicos, artísticos y culturales que contribuyan a la formación integral de los estudiantes
- Promover eventos deportivos entre estudiantes con el personal docente, directivo y administrativo que favorezcan la interacción entre estos y un agradable ambiente laboral.
- Vincular con la regiduría de asuntos de la juventud para promover la práctica deportiva en los jóvenes.
- Reconocer los logros de los estudiantes.

4. Programa para la proyección y vinculación con la comunidad

Objetivo

Proyectar a la institución en la comunidad con la finalidad de fortalecer su imagen y contribuir a la formación integral de los estudiantes, mediante programas y convenios de colaboración que permitan poner a la institución al servicio de la población.

Líneas de trabajo y acciones

La tercera dimensión del Modelo Universitario propone recuperar la responsabilidad de la universidad de relacionarse con la comunidad en la que se inserta, aprovechar los beneficios que ofrecen los espacios universitarios y

ponerse al servicio de la población en general y de los sectores con las condiciones más limitadas (o inaccesibles) de vida, cultura, ciencia y tecnología.

La vinculación con la sociedad comprende la atención en dos niveles de relación; el primero es vincular las actividades de la institución con la comunidad universitaria interna (sujetos en formación, trabajadores administrativos y académicos, autoridades); el segundo es la vinculación con el exterior para fortalecer la imagen de la institución con su entorno y su capacidad para apoyar el desarrollo tecnológico, cultural, científico y artístico de las comunidades que la rodean, a través de acuerdos que beneficien a todos los participantes.⁴

4.1. Servicio Social

Acciones

- Implementar programas de servicio social que conlleven a una mejor vinculación con la comunidad.
- Desarrollar programas de servicio social relacionados con el cuidado del medio ambiente.
- Fortalecer el servicio social universitario con compromiso ético-social, especialmente con los sectores socialmente excluidos.
- Reforzar la relación con el programa INEA para continuar contribuyendo con los alumnos de servicio social en la campaña permanente de alfabetización.
- Fortalecer el Servicio Social a través de la vinculación con otras instituciones.

4.3.2. Inserción laboral y seguimiento de egresados

Acciones

- Orientar a los alumnos en la elaboración de currículum y entrevistas laborales como apoyo para la inserción laboral.
- Informar a los estudiantes sobre proyectos de jóvenes emprendedores.
- Vincular con el sector productivo a fin de asegurar la calidad y pertinencia de la oferta educativa, y de generar posibilidades de empleo para los egresados (bolsa de trabajo).

⁴ Modelo Universitario UAEM.

- Promover bolsa de trabajo a través de la página web de la institución y boletín electrónico a alumnos egresados sobre ofertas de empleos.
- Realizar un seguimiento de egresados que permitan elaborar estudios.
- Efectuar encuentro de egresados que permitan compartir sus experiencias con los estudiantes.
- Promover visitas de estudios a empresas u otras instituciones que permitan visualizar el impacto que tiene la carrera bivalente en los sectores productivos.
- Fortalecer y diversificar los diplomados de titulación.

4.3.3. Vinculación con la comunidad

- Fortalecer la vinculación con el Honorable Ayuntamiento del municipio y localidades cercanas.
- Proyectar a la comunidad, a través de los talleres deportivos y culturales.
- Reforzar el programa de promoción con instituciones de nivel secundaria de la región, teniendo mayor acercamiento con directores y orientadores educativos.
- Ofertar cursos a estudiantes de nivel secundaria para presentar examen de ingreso al Nivel Medio Superior.
- Fortalecer el conocimiento de ofertas educativas de instituciones de nivel superior.
- Crear medios para difundir la cultura y las ciencias.
- Convenir con instituciones especializadas en atención a problemas de adicciones y psicológicos.
- Fortalecer la atención de la seguridad de la escuela por medio de protección civil y seguridad pública municipal.
- Ofertar a través de los alumnos cursos de TIC a la comunidad.
- Establecer vínculos de trabajo y colaboración con instituciones de Nivel Superior para la realización de servicio social y prácticas profesionales de sus alumnos en la institución.

5. Programas para el fortalecimiento de la gestión

Objetivo:

Favorecer la gestión institucional para contribuir en la mejora de los servicios académicos- administrativos y cuidado de los recursos, mediante la implementación de sistemas de planeación, información y comunicación.

Líneas de trabajo y acciones

La gestión es fundamental para mejorar las condiciones de infraestructura y los servicios académicos, educativos y administrativos que ofrece la institución, por lo que las acciones implementadas deben ir encaminadas a mejorar estos servicios.

5.1. Personal Administrativo

Acciones

- Fortalecer las relaciones interpersonales y generar sinergias para el trabajo colaborativo.
- Promover la capacitación del personal administrativo.
- Asegurar la asignación y disposición oportuna de los materiales al personal administrativo para el buen desempeño de sus funciones.
- Establecer reuniones mensuales para la evaluación de los programas y servicios que permitan realizar los ajustes necesarios.
- Establecer un programa público de reconocimiento del trabajo administrativo.
- Fomentar la participación del personal en procedimientos de protección civil y en caso de contingencias.

5.2. Infraestructura, equipamiento y mantenimiento

Acciones

- Gestionar ante el grupo de comuneros del Cerro de los Cajetes del municipio de Tlaltizapán, la donación de una parte del terreno que colinda al norte con la Escuela Preparatoria.
- Participar en los proyectos de Fondo Concursable de la inversión en Infraestructura (FCIIEMS).
- Gestionar apoyos económicos para subsanar necesidades de infraestructura y mantenimiento.
- Ampliar dos aulas y remodelar la infraestructura de la institución (Impermeabilizar y pintar los edificios).
- Gestionar los recursos necesarios y dar seguimiento a la solicitud de construcción de la techumbre.
- Gestionar equipamiento de los centros de cómputo y autoacceso, así como licencias de antivirus y actualizar el acervo bibliográfico.

- Gestionar el equipamiento de los Laboratorios de Física, Química y/o Biología y en su caso su remodelación.
- Equipar nuevamente con material de cómputo a la biblioteca para consulta digital.
- Gestionar la adquisición de Bibliografía necesaria, avalada por las academias locales.
- Fortalecer el trabajo al interior de la Institución de la Brigada de Protección Civil.
- Equipar las aulas con proyector fijo y ventiladores.
- Renovar el mobiliario y equipo de cómputo y de oficina para áreas administrativas.
- Colocar comedores estudiantiles y gestionar recursos para techarlos.
- Reequipar la sala audiovisual.
- Mejorar un módulo de sanitarios ya que la falta de mantenimiento ha ocasionado deterioro en las puertas.
- Gestionar escritorios para el personal con función de jefatura.
- Realizar las gestiones necesarias para contar con un equipo de enfermería en la Institución.
- Elaborar un programa de ahorro de energía eléctrica.
- Implementar bebederos estudiantiles como apoyo a la economía de los estudiantes y contribuir al cuidado del medio ambiente.
- Gestionar la adquisición de materiales de los docentes talleristas.

5.3. Representaciones académicas y sindicales

Acciones

- Colaborar respetuosamente con los consejeros universitarios maestro y alumno, consejeros técnicos, maestros y alumnos y representantes del Comité Ejecutivo de la Sociedad de Alumnos.
- Mantener una comunicación constante y relación amistosa con los representantes de los sindicatos académicos y administrativos.
- Respetar y otorgar las facilidades para el desempeño de sus funciones, dentro del marco normativo.
- Notificar en tiempo y forma a los representantes sindicales las incidencias del personal.
- Brindar las facilidades para el desarrollo de las actividades sindicales internas y externas.
- Respetar los contratos colectivos de trabajo del SITUAEM y STUAEM.

5.4. Mejora de servicios

- Proporcionar capacitación al personal de confianza.
- Impulsar la formación y profesionalización académico-administrativas.
- Elaborar manuales de funciones y procedimientos a través de alumnos de Nivel Superior prestantes de prácticas profesionales.
- Establecer procesos de simplificación de trámites académico-administrativos, esquematizando a través de diagramas de flujo los procesos operativos de las instancias administrativas para una mejor comprensión de los estudiantes y así brindar un mejor servicio.
- Eficientar el Sistema de Control Escolar interno.
- Implantar un control de los indicadores de aprovechamiento, retención, egreso, eficiencia terminal y titulación.

5.5. Presupuesto

- Transparentar los recursos obtenidos
- Gestionar ante el H. Ayuntamiento de Tlaltizapán y diputados locales, el apoyo para realizar mejoras en cuanto a infraestructura de la Institución.
- Ejercer adecuadamente el presupuesto asignado en la adquisición de materiales y mantenimiento preventivo en algunas áreas de la institución.
- Ofertar cursos de TIC a la Comunidad y H. Ayuntamiento.
- Promover cursos de regularización de Nivel Secundaria.
- Participar en los proyectos de fondos concursables para educación media superior que emiten los gobiernos federales y estatales.
- Mayor promoción del Diplomado de titulación.