



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

OFICIO No. CPD/ 136 /13
ASUNTO: IRFE del primer trimestre 2013

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DEL ESTADO DE MORELOS

Cuernavaca Mor., a 23 de Abril de 2013

RECIBIDO
29 ABR 2013
Yadira 13:00
**DIRECCIÓN GENERAL
DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL**

S. E. S.
RECIBIDO
29 ABR 2013
OFICINA DE PARTES

C.P. José Francisco Varela del Rivero
Director de Subsidio a Universidades de la DGESU
Presente

Con el propósito de dar cumplimiento a la normativa establecida por la DGESU, por este medio me permito hacer entrega del informe de Resultados de los Fondos Extraordinarios (IRFE) del Primer trimestre del año 2013:

- Fondo para la Consolidación de las Universidades Públicas estatales y de Apoyo Solidario 2007, 2008 y 2009.
- Fondo para el Modelo de Asignación Adicional al Subsidio Federal Ordinario (CUPIA) 2009 y 2010.
- Fondo para Elevar la Calidad de la Educación Superior de las Universidades Públicas Estatales (UPE) 2011 y 2012.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo y quedar de Usted como su atento y seguro servidor.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DEL ESTADO DE MORELOS
RECIBIDO
29 ABR 2013
Yadira 13:00
**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN
Y SEGUIMIENTO**

ATENTAMENTE
Por una humanidad culta

Mtro. Miguel Albarrán Sánchez
Coordinador de Planeación y Desarrollo

U.A.E.M.
S.E.S.
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO
S.E.S.
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
RECIBIDO
29 ABR 2013
13:57
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA

C.c.p. Dr. Fernando Serrano Migallón.- Subsecretario de Educación Superior. Para su conocimiento.
Dra. Sonia Reynaga Obregón.- Directora General de Educación Superior Universitaria (DGESU) Mismo fin.
Dra. María Elena Ávila Guerrero.- Directora General de Planeación y Desarrollo. Mismo fin
Lic. Alma Nayeli Patiño Morales.- Directora de Programación y Seguimiento. Mismo fin.
Archivo.

S. E. S.
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
RECIBIDO
29 ABR 2013
13:57
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE SUBSIDIOS A UNIVERSIDADES



SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
INFORME DE RESULTADOS DEL FONDO EXTRAORDINARIO 2012
CUMPLIMIENTO DE METAS TÉCNICAS Y FINANCIERAS

FECHA 15/04/2013
DD/MM/AÑO

(PESOS)

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Universidad Autónoma del Estado de Morelos	
NOMBRE DEL FONDO: Fondo para la consolidación de las Universidades Públicas estatales y de Apoyo Solidario 2009	EJERCICIO 2013
NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL:	
OBJETIVO GENERAL:	

OBJETIVOS ESPECÍFICOS			TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2013					2014	MONTO POR EJERCER
No	OBJETIVO	META(S) ACADÉMICAS	MONTO TOTAL ASIGNADO AL OBJETIVO	% LOGRADO DE LA META EN EL PRESENTE INFORME	Saldo ejercido al 1er. Trimestre el 15 de abril de 2013	2do. Trimestre el 15 de julio de 2013	3er. Trimestre el 15 de octubre de 2013	4to. Trimestre 15 de enero del 2014	
1	Impulsar la mejora del perfil individual y colectivo del profesorado de tiempo completo.	1.1 Mejorar el grado de consolidación de los profesores de Tiempo completo mediante el apoyo para la realización de proyectos de investigación.	1,469,993.74	65.75	966,452.32	0.00	0.00	0.00	503,541.42
		1.2 Incrementar las publicaciones de libros de los profesores de tiempo completo de sus productos de investigación.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00
		1.3 Incrementar la difusión de los productos de investigación de los profesores de tiempo completo mediante la asistencia a reuniones académicas de los mismos, así mismo mejorar el conocimiento del estado del arte de los profesores participantes en los eventos.	675,000.00	94.91	640,674.46	0.00	0.00	0	34,325.54
2	Fortalecer el desarrollo de los Cuerpos Académicos y sus Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento.	2.1 Realizar eventos académicos pertinentes a las Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento de los Cuerpos Académicos y promover la asistencia de los estudiantes y PTC de las DES a la cual esté asociada el CA beneficiado.	557,000.00	98.14	546,617.02	0.00	0.00	0	10,382.98
		2.2 Fortalecer las líneas de generación y aplicación del conocimiento de los cuerpos académicos, mejorando la infraestructura académica y la realización de los proyectos de investigación.	1,274,462.08	85.55	1,090,262.70	0.00	0.00	0	184,199.38
		3.1 Fortalecer y consolidar el programa de tutorías Institucional para docentes que participan en los 10 PE que se ubican en nivel 2 de CIEES y que incrementan matrícula, así como obtener la evaluación de los organismos evaluadores para estos PE, así como fortalecer el programa de tutorías en la modalidad a distancia.	3,800,000.00	60.72	2,307,509.44	0.00	0.00	0	1,492,490.56

3	Atender las recomendaciones tendientes a la mejora de la calidad de PE ubicados en el nivel 2 de los CIEES con incremento de matrícula.	3.2 Atender las observaciones derivadas de los procesos de evaluación y autoevaluación de los PE en relación con equipamiento, adecuación de espacios, materiales y reactivos para la mejora de los laboratorios y espacios académicos que albergan a los PE para incidir con calidad en la formación de los estudiantes.	4,442,515.00	87.57	3,890,252.41	0.00	0.00	0	552,262.59
		3.3 Realizar un Programa de sensibilización para la implementación del nuevo modelo educativo universitario, así como, fortalecer el sistema de información para los programas de servicio social, el seguimiento de egresados, la educación a distancia y el acervo bibliográfico.	1,433,977.80	52.02	745,914.34	0.00	0.00	0	688,063.46
4	GASTOS DE OPERACIÓN		4,479,566.38	100.00	4,479,566.38	0.00	0.00	0	0.00
TOTAL			18,132,515.00	89.89%	14,867,240.97	0.00%	0.00%	0.00%	3,405,265.43
				100.00%	80.89%	0.00%	0.00%	0.00%	19.11%

INFORME DETALLADO DEL ALCANCE DE METAS

Para "impulsar la mejora del perfil individual y colectivo del profesorado de tiempo completo", y en congruencia con lo planteado en la meta 1.1, el Centro de Investigaciones Químicas adquirió un Auto clave vertical con cámara de acero inoxidable, una Incubadora microbiológica de convección natural, los cuales contribuirán para el desarrollo de investigaciones que sustentan las tesis de estudiantes y el grado de consolidación de los PTC.

Para atender las recomendaciones tendientes a la mejora de la calidad de PE ubicados en el nivel 2 de los CIEES con incremento de matrícula, se encaminaron las acciones de la meta 3.1 para dar cumplimiento a esta, por lo que la Facultad de Ciencias Biológicas adquirió un Micrótopo rotatorio manual para el trabajo en laboratorio para el uso de investigación y docencia. El programa Educativo de Biología logró su acreditación en junio del 2012, con las condiciones mínimas necesarias por cinco años más, por lo que se continúan canalizando los recursos para cumplir con todas las observaciones emitidas por el organismo acreditador y continuar ofertando un programa educativo de calidad.

En cuanto al seguimiento de la meta 3.2, la Dirección de Bibliotecas realizó la gestión de la renovación del mantenimiento de software de administración ALEPH y el META buscador METALIB/SFX para el 2012 (gestión que aún no concluye). Además, y con el objetivo de seguir atendiendo las recomendaciones de los CIEES y a las necesidades básicas de información de los usuarios, se adquirieron 123 títulos con 208 ejemplares de la bibliografía más solicitada, lo que permite incrementar y fortalecer el número de ejemplares que darán soporte a la demanda de información requerida por los usuarios.

Con motivo del ajuste que se realizó en el mes de agosto del 2010 se replantearon los conceptos que se adquirirán en los rubros de acervo y bienes muebles, en el rubro de acervo se realizó el pago de la renovación del servicio de soporte técnico de la Base de Datos ALEPH, sistema modular que se utiliza para la administración de los servicios que se brindan en las Bibliotecas de todos los Campus. La Dirección de Bibliotecas en la propuesta original del proyecto propuso darle continuidad a la renovación de la Base de Datos Drugdex Thomson Reuters Healthcare, quien inicio las gestiones para realizarlo, sin embargo surgieron algunos inconvenientes durante el curso de la gestión, por lo que durante este lapso la DES de Salud a través de la Facultad de Farmacia nos informó que tenían la inmediata necesidad de renovarlo quien paralelamente solicito también su gestión ante la Dirección de Adquisiciones, gestionándose inmediatamente y posteriormente fue activado el servicio, por lo que el recurso destinado en nuestro proyecto para contratación de este servicio finalmente quedo pendiente de ejercer. En el rubro de bienes muebles se adquirió un servidor para optimizar el crecimiento exponencial de los recursos electrónicos, de los usuarios y de las aplicaciones creando la necesidad de ir aumentando y garantizando el requerimiento de hardware del servidor con él se centralizara las aplicaciones de ALEPH, METALIB, SFX, WEB de la Dirección de Bibliotecas, Podcast, Moodle, mensajería y chat en línea además se albergara servicios como un repositorio de objetos digitales (tesis), objetos multimedia y los perfiles de los usuarios. Además durante el año 2012 se logró obtener un recurso adicional de este proyecto para realizar el pago de la renovación del servicio de soporte técnico de la Base de Datos ALEPH y del metabuscador METALIB/SFX.

En relación a la meta 3.3 para dar cumplimiento, la Dirección General de Infraestructura realiza la construcción de kioscos de convivencia II y construcción de 5 cubículos para tutorías, esta obra se realiza por etapas por lo que en este trimestre se realizó el quinto pago que incluye para kioscos albañilería, acabados; para la fuente incluye preminares e instalación hidráulica; para los cubículos de tutorías se consideraron cancelos con fijos y corredizos que incluye: suministro y colocación de los materiales, mano de obra, herramienta, equipo y todo lo necesario para su correcta ejecución. Lo anterior, permitirá que la comunidad universitaria cuente con espacios óptimos, en el caso de los kioscos servirán para la convivencia y para fortalecer la educación a distancia, entre otras actividades académicas. Los cubículos fortalecerán el programa de tutorías y por ello las trayectorias escolares.

Por su parte la Facultad de Ciencias requirió una mesa de trabajo para laboratorio lo que permite un mejor ambiente de trabajo que repercutirá en las actividades experimentales de PTC y estudiantes.

C.P. GUSTAVO EDUARDO CAZORLA CASTRO
TESORERO GENERAL

MTO. MIGUEL ALBARRÁN SÁNCHEZ
COORDINADOR DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

DR. JESÚS ALEJANDRO VERA JIMÉNEZ
RECTOR

C.P. MARCELO RAMÓN LANDA GÓMEZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

NOTAS IMPORTANTES:

"LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN PROBATORIA DEL GASTO SON RESPONSABILIDAD DE LA IES, QUIENES LAS RESGUARDAN PARA CUALQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN: CÁMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN (ASF) Y SEP ENTRE OTROS. ÉSTA INFORMACIÓN DEBE DE COINCIDIR CON LA REPORTADA EN LA PAGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN"

"ESTE FORMATO, SE EMPLEARÁ PARA REPORTAR LOS FONDOS DE REFORMAS ESTRUCTURALES, SANEAMIENTO FINANCIERO Y ELEVAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR EN 2012. SI LA INSTITUCIÓN QUISIERA EMITIR INFORMES DE EJERCICIOS ANTERIORES, DEBERÁ USAR ESTE MISMO FORMATO, ADECUANDO EL RUBRO DONDE APARECE EL AÑO DEL EJERCICIO 2012, SUSTITUYÉNDOLO POR EL AÑO CORRESPONDIENTE AL QUE SE REQUIERA REPORTAR"